

Agenzia Lucana di Sviluppo e di Innovazione in Agricoltura

Matera

DELIBERAZIONE N. 5-42 DEL 28 APR. 2022

**OGGETTO:** Procedura di gara tramite SUA-RB - Procedura aperta per l'affidamento del "Servizio di pulizia e di disinfezione giornaliera e periodica delle superfici piane e verticali relative agli immobili, agli impianti, alle attrezzature, alle apparecchiature ed agli arredi in uso negli uffici e laboratori dell'Agenzia Lucana di Sviluppo e di Innovazione in Agricoltura (ALSIA)" Delibera a contrarre e approvazione documentazione di gara

L'anno DUEMILAVENTIDUE, il giorno 28 del mese di APRILE alle ore 15 nella sede ALSIA di MATERA, il Prof. Aniello Crescenzi, nella sua qualità di Direttore al quale, in virtù del D.P.G.R. n. 280 del 22/11/2019, è affidata la gestione dell'ALSIA ai sensi dell'art. 6 della Legge Regionale n. 9 del 20/03/2015, ha deciso quanto di seguito riportato

L'Istruttore

La P.O.

Il Dirigente

*Ricci Jansone*

*Favre. Allen.*

SITUAZIONE CONTABILE

- Prenotazione di impegno n. \_\_\_\_\_ Miss. Progr \_\_\_\_\_ Cap. \_\_\_\_\_ per €. \_\_\_\_\_
  - Assunto impegno contabile n. 418 Miss. Progr 1403 Cap. 741 per €. 5.465,88  
V IMPEGNI VP 419, 420, 421, 422 16.03 465 6.086,06
  - Assunto accertamento contabile n. \_\_\_\_\_ Tipol. Cat \_\_\_\_\_ Cap. \_\_\_\_\_ per €. \_\_\_\_\_
- Esercizio \_\_\_\_\_ per € \_\_\_\_\_

**Visto di Regolarità Contabile**

Il Dirigente

Area Affari Generali e Finanziari  
Dott.ssa Rosanna Caragiulo

*Caragiulo*

**IL DIRETTORE**

- VISTE** le Leggi Regionali n. 38/1996 e ss.mm.ii., n. 21/1998, n. 61/2000, n. 29/2001, n. 11/2006, n. 9/2015, n. 41/2020;
- VISTA** la L.R. n° 21 del 07/06/2021, pubblicata sul B.U.R.B. speciale n° 57 del 08/06/2021, che approva il bilancio di previsione finanziario triennio 2021/2023;
- VISTA** la delibera del Direttore n.158 del 31.12.2021 di approvazione dell'esercizio provvisorio al 31.03.2022;
- VISTA** la delibera del Direttore n.34 del 13 aprile 2022 di differimento dei termini dell'esercizio provvisorio al 30.04.2022 ai sensi della L.R. n.2 dell'8 aprile 2022 pubblicata sul Bur n. 17/2022;
- VISTA** la Delibera del Direttore n° 202 del 29/12/2017 che approva il regolamento per la fornitura dei beni e servizi dell'Agenzia;
- VISTO** il D.P.G.R. n. 280 del 22/11/2019 che nomina il Prof A. Crescenzi Direttore dell'ALSIA;
- PREMESSO**
- che il servizio di Facility Management per gli edifici dell'ALSIA eseguito a seguito di adesione alla convenzione CONSIP FM3 con la Società Romeo Gestioni è scaduto il 31 marzo 2022;
- che con PEC Prot. Gen. Alsia n° 1352/2022 dell'8/03/2022 è stata trasmessa alla SUA-RB la documentazione necessaria all'indizione di una gara per la durata di cinque anni dei servizi di pulizia;
- che la SUA-RB con nota n° 39292/20BA del 18/03/2022 ha provveduto alla designazione del RUP per la suddetta gara;
- che nelle more dello svolgimento della gara d'appalto con determina 2022/20RS/00156 del 31/3/2022 è stato affidato il servizio di pulizia immobili e portierato per un periodo di nove mesi alla Ditta DIENNE SERVICE attraverso un contratto ponte;
- CONSIDERATO** che occorre quindi procedere all'indizione di una nuova procedura di gara per l'affidamento del ***Servizio di pulizia e di disinfezione giornaliera e periodica delle superfici piane e verticali relative agli immobili, agli impianti, alle attrezzature, alle apparecchiature ed agli arredi in uso negli uffici e laboratori dell'Agenzia;***
- VISTO** il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, ed in particolare il comma 2 dell'art. 32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- VISTO** il D.L. n. 95 del 2012 (c.d. "Decreto Spending Review"), convertito dalla Legge n. 135 del 2012, che prevede l'obbligo per le Amministrazioni Pubbliche di approvvigionarsi mediante le Convenzioni di cui all'art. 26, comma 1, della Legge n. 488/99 o gli altri strumenti messi a disposizione da "Consip" S.p.A. e dalle altre Centrali di Committenza esistenti;
- RICHIAMATO** l'art. 9 del DL 24 aprile 2014 n. 66, convertito con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014 n. 89, che ha introdotto l'obbligo per le amministrazioni

centrali e periferiche, le Regioni, gli enti regionali e i loro consorzi o associazioni, gli Enti del SSN, di ricorrere a Consip o altro Soggetto Aggregatore per lo svolgimento delle relative procedure di acquisto per determinate categorie di beni e servizi, rinviando ad apposito Decreto del Presidente del Consiglio, da adottarsi entro il 31 dicembre di ogni anno, l'individuazione delle categorie e delle soglie al superamento delle quali scatta il suddetto obbligo;

**VISTI**

- il DPCM 24 dicembre 2015, di attuazione dell'art. 9, comma 3 del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, con il quale sono state individuate, per gli anni 2016 e 2017, le categorie di beni e servizi nonché le soglie al superamento delle quali vige l'obbligo di ricorrere a Consip S.p.A. o agli altri soggetti aggregatori per lo svolgimento delle relative procedure;

- il DPCM 11 luglio 2018 - Individuazione delle categorie merceologiche, ai sensi dell'articolo 9, comma 3, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 2 luglio 2014, n. 89" (GU Serie Generale n.189 del 16-08-2018), che ha aggiornato l'elenco di cui al DPCM 24.12.2015, con l'aggiunta di ulteriori categorie merceologiche

**PRESO ATTO**

che tra le categorie individuate già con il DPCM 24.12.2015, figura la categoria della "*Pulizia Immobili*", nel caso di attivazione di una procedura sopra la soglia di rilievo comunitario;

**RICHIAMATO**

l'art. 35, comma 1, lettera c), del D. Lgs. n. 50/2016, che individua le soglie di rilevanza comunitaria per gli appalti pubblici di forniture e servizi aggiudicati da amministrazioni aggiudicatrici sub – centrali;

**CONSIDERATO**

che le suddette soglie sono periodicamente rideterminate con provvedimento della Commissione europea e che per il 2022 l'importo di riferimento è pari ad 215.000,00 e che, nel caso di gare pluriennali, le stesse sono da intendersi riferite all'importo a base d'asta relativo all'intero periodo;

**DATO ATTO**

che la gara per l'affidamento del servizio di pulizia dell'Agenzia è stata inclusa nel Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2022-2023, approvato con delibera n° 25 del 28 marzo 2022;

che con DGR n.519 del 17 maggio 2016 è stato approvato lo schema di "*Convenzione tra la Regione Basilicata SUA-RB e gli enti regionali per la disciplina delle attività inerenti alla Stazione Unica Appaltante – S.U.A. R.B. e Centrale di Committenza ex 2° co. dell'art. 32 L.R. 18/2013 ss.mm.ii.*";

con delibera di G.R. di Basilicata n. 132 del 25/03/2022 è stato approvato il piano gare 2022 che, all'ID 2022\_ALSIA\_SF\_01 "*Altri Enti Piano gare Servizi e Forniture anno 2022*", prevede l'espletamento della gara di appalto per l'affidamento del **Servizio di pulizia e di disinfezione giornaliera e periodica delle superfici piane e verticali relative agli immobili, agli impianti, alle attrezzature, alle apparecchiature ed agli arredi in uso negli uffici e laboratori dell'ALSIA;**

con nota prot. n. 39292/20BA del 18/03/2022 acquisita al prot. ALSIA n. 0001603/2022 del 21/03/2022 la SUARB, quale "*Ufficio Centrale di Committenza*" e "*Soggetto Aggregatore*" ha comunicato all'ALSIA il nominativo del responsabile del procedimento designato, il geom. Nicola Locaspi;

**VISTO**

il verbale della Conferenza di servizi del 27 aprile 2022 acquisito al protocollo ALSIA 0002585/2022 del 02/05/2022 (allegato al presente atto sotto la lettera **A** per farne parte integrante e sostanziale) con il quale si stabilisce di:

- **prendere atto** del progetto di servizio finalizzato alla indizione della procedura di gara per l'affidamento dei *"Servizi di pulizia delle sedi della Agenzia Lucana di Sviluppo e di Innovazione in Agricoltura"*, predisposto dall'ALSIA, comprensivo della documentazione di seguito elencata:
  - Allegato 1 – Schema di contratto
  - Allegato 2 – Relazione tecnico illustrativa
  - Allegato 3 - Capitolato Speciale di appalto descrittivo e prestazionale
  - Allegato 4 – Elenco sedi e superfici
  - Allegato 5 – Planimetrie lotto 1
  - Allegato 6 – Planimetrie lotto 2
  - Allegato 7 – Planimetrie lotto 3
  - Allegato 8 – Planimetrie lotto 4
  - Allegato 9 – Elenco personale attualmente impiegato nel servizio
  - Allegato 10 - Griglia di valutazione
  - Allegato 11 - DUVRIDocumenti allegati al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
- **Prendere atto** della documentazione di gara all'uopo predisposta dalla SUA-RB che comprende i seguenti elaborati:
  - Disciplinare di gara
  - Bando di gara GUUE
  - Bando di gara GURI
  - Schema Domanda di partecipazione
  - Modello DGUE
  - Schema di Offerta Economica
  - Dichiarazione di impegno al rilascio di garanzia fideiussoria definitiva
  - Schema contratto di avvalimento
  - Schema dichiarazione di avvalimento dell'impresa ausiliaria
  - Patto di integrità
  - Dichiarazione di accettazione patto di integrità
  - Dichiarazione per informazioni antimafia
  - Dichiarazione sui motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale
- Indire la gara telematica per i servizi di pulizia di ALSIA da svolgersi sul portale di e-procurement della SUA-RB nella forma di procedura aperta;
- definire le modalità di aggiudicazione dei lotti;
- stabilire di esonerare i concorrenti all'obbligo di effettuare il sopralluogo presso le sedi di ogni lotto per il quale si intende presentare offerta;

Si stabilisce inoltre che:

- ALSIA trasmetterà a SUA-RB la delibera a contrarre, di cui all'art 32 comma 2 del codice, che approvi i documenti di gara, l'importo a base d'asta, indicazione delle risorse finanziarie necessarie a garantire la copertura economica dell'intero appalto, la nomina/conferma del RUP designato e delega alla SUA-RB allo svolgimento della procedura di affidamento con tutti i compiti e i poteri che ne conseguono;

**CONSIDERATO**

che l'appalto si compone di complessivi quattro lotti;

che l'importo complessivo a base d'asta per i quattro lotti per un periodo di 60 mesi è di € 1.155.194,69 (unmilione centocinquantaquattrocentonovantaquattro/69) di cui € 2.710,00 (duemilasettecentodieci/00) per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso;

che gli importi, per un periodo di 60 mesi, sono suddivisi tra i quattro lotti come indicato nella seguente tabella:

Lotto	Superficie mq	Superficie convenzionale a base di gara mq	Canone per il servizio di pulizia per 60 mesi €	Per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso	Totale complessivo di oneri di sicurezza per 60 mesi €
Lotto 1 – A.L.S.I.A. - Metaponto, Matera e Tricarico	9.864,61	7.393,16	929.982,59	1.225,00	931.207,59
Lotto 2 – A.L.S.I.A. – Potenza, Pignola e Marsicovetere	1.005,28	762,12	89.991,02	495,00	90.486,02
Lotto 3 – A.L.S.I.A. – Nemoli, Rotonda e Maratea	616,49	568,47	74.333,16	495,00	74.828,16
Lotto 4 – A.L.S.I.A. – Lavello, Melfi e Genzano di Lucania	608,98	390,19	58.177,92	495,00	58.672,92
<b>Totale generale</b>	<b>12.095,36</b>	<b>9.113,94</b>	<b>1.152.484,69</b>	<b>2.710,00</b>	<b>1.155.194,69</b>

**VISTA E RICHIAMATA**

la Delibera n. 24 del 03/03/2017 concernente "Adempimenti relativi alla Stazione Unica Appaltante della Regione Basilicata SUA-RB presa d'atto approvazione dello schema di convenzione" che approva lo schema di convenzione tra la SUA-RB e l'ALSIA;

**DATO ATTO**

che nella convenzione sono disciplinati i costi e i rimborsi spettanti alla SUA-RB, per le attività di gara svolte per l'Ente;

**RAVVISATA**

la necessità di:

- Approvare i documenti numerati da 1 a 11 e allegati al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
- nominare e/o confermare per la presente procedura Responsabile del Procedimento (RUP) la dott.ssa Rina Iannacone e Direttore dell'esecuzione (DEC) l'agrotecnico Antonio De Rosa;
- prevedere e quantificare la quota di incentivo tecnico ai sensi dell'articolo 113, comma 3 del D.Lgs 50/2016 in complessivi € 23.049,69 (pari al 2% dell'importo posto a base di gara) comprensivi della quota spettante a SUA-RB. Gli incentivi per l'ALSIA saranno erogati ai sensi del redigendo regolamento per l'erogazione degli incentivi tecnici dell'Agenzia tra le attività tecniche indicate in elenco:
  - RUP (compresi eventuale/i collaboratore/i)
  - Direttore dell'Esecuzione (compresi eventuale/i collaboratore/i)
  - Verifica di conformità (compresi eventuale/i collaboratore/i)

**RITENUTO**

di assumere i soli impegni di spesa per le somme dovute alla SUARB a titolo di spese generali (1% dell'importo a base d'asta corrispondente ad € 11.551,95), per le attività di competenza, così come definiti dalla convenzione di cui alla DD n. 24 del 03/03/2017, sui capitoli U00741

(€5.465,88 ) e U00465 (€ 6.086,06) indicati in tabella del Bilancio Pluriennale di Previsione 2021-2023, che presentano la necessaria disponibilità, da ripartirsi per i quattro lotti nella misura di seguito specificata:

COSTI GENERALI SUARB		
Lotti	Capitolo di spesa	Importo
Lotto 1	U00741	5.465,88 €
Lotto 1	U00465	3.846,19 €
Lotto 2	U00465	904,86 €
Lotto 3	U00465	748,28 €
Lotto 4	U00465	586,73 €
	<b>Totale</b>	11.551,95 €

di procedere con successivi atti ad accertare il 50% del costo del lotto 1, imputato al capitolo U00741, ad ARPAB in ragione degli accordi ALSIA – ARPAB esplicitati nel protocollo di intesa del 31/12/2013, repertorio n. 3643, in cui si concorda che è compito degli uffici dell'ALSIA provvedere all'appalto dei servizi connessi al buon funzionamento degli impianti in comune e che i costi saranno equamente distribuiti tra le due Agenzie;

di rinviare a successivi atti esecutivi della presente, l'assunzione dei relativi impegni di spesa per l'espletamento del servizio, degli incentivi per funzioni tecniche, nonché dei costi diretti da rimborsare alla SUA-RB, che verranno dalla stessa quantificati ad esito della gara espletata, sui capitoli di pertinenza dei rispettivi bilanci di competenza;

- delegare la SUARB all'espletamento della procedura di gara per l'affidamento del "Servizio di pulizia e di disinfezione giornaliera e periodica delle superfici piane e verticali relative agli immobili, agli impianti, alle attrezzature, alle apparecchiature ed agli arredi in uso negli uffici e laboratori ALSIA";

#### **su proposta del Dirigente competente DELIBERA**

Per le motivazioni descritte in premessa, che qui si intendono tutte integralmente ripetute e trascritte:

1. **di prendere atto** del documento di cui all'allegato A;
2. **di approvare** lo schema del contratto di appalto di fornitura che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale (Allegato 1);
3. **di approvare** il progetto di servizio composto dai seguenti elaborati progettuali: Relazione tecnico-illustrativa, Capitolato Speciale d'Appalto, Elenco sedi e superfici, Planimetrie lotti 1, 2, 3 e 4), Elenco del personale impiegato, Griglia di valutazione delle offerte, D.U.V.R.I., già trasmessi al Dipartimento SUA-RB e ritenuti idonei dallo stesso, ai fini dell'indizione ed espletamento della gara, allegati al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale (Allegati da n. 2 a n. 11);

4. **di nominare** e/o confermare, per la presente procedura, Responsabile Unico del Procedimento (RUP) la dott.ssa Rina Iannacone e Direttore dell'Esecuzione, l'agrotecnico Antonio De Rosa;
5. **di prevedere e quantificare** la quota di incentivo, incentivo tecnico ai sensi dell'articolo 113, comma 3 del D.Lgs 50/2016 in complessivi € 23.049,69 (pari al 2% dell'importo posto a base di gara) comprensivi della quota spettante a SUA-RB fermo restando la successiva erogazione dello stesso a seguito della verifica del rispetto degli obiettivi, tempi e modalità e con ripartizione come sarà normato nel redigendo regolamento;
6. **di assumere**, i soli impegni di spesa per le somme dovute alla SUARB a titolo di spese generali (pari ad **€ 11.551,95**), per le attività di competenza, così come definiti dalla convenzione di cui alla DD n. 24 del 03/03/2017, sui capitoli U00741 (€ 5.465,88) e U00465 (€ 6.086,06) del Bilancio Pluriennale di Previsione 2021-2023, che presentano la necessaria disponibilità, da ripartirsi per i quattro lotti nella misura di seguito specificata:

COSTI GENERALI SUARB		
Lotti	Capitolo di spesa	Importo
Lotto 1	U00741	5.465,88 €
Lotto 1	U00465	3.846,19 €
Lotto 2	U00465	904,86 €
Lotto 3	U00465	748,28 €
Lotto 4	U00465	586,73 €
	<b>Totale</b>	<b>11.551,95 €</b>

7. **di rinviare** a successivi atti, esecutivi della presente, l'assunzione degli impegni di spesa per l'espletamento del servizio, degli incentivi per funzioni tecniche, nonché dei costi diretti da rimborsare alla SUA-RB, che verranno dalla stessa quantificati ad esito della gara espletata, sui capitoli di pertinenza dei rispettivi bilanci di competenza;
8. **di delegare** la SUARB all'espletamento della procedura di gara per l'affidamento "*Servizio di pulizia e di disinfezione giornaliera e periodica delle superfici piane e verticali relative agli immobili, agli impianti, alle attrezzature, alle apparecchiature ed agli arredi in uso negli uffici e laboratori ALSIA*";
9. **di trasmettere** copia del presente atto, al RUP dott.ssa Rina Iannacone, al DEC Agr. Antonio De Rosa;
10. **di pubblicare** il presente atto sulla sezione Amministrazione Trasparente dell'Agenzia;
11. **di notificare**, il presente provvedimento, alla Regione Basilicata nelle persone del Dirigente Generale del Dip. SUA-RB (dg.sua-rb@cert.regione.basilicata.it), del Dirigente dell'Ufficio Appalti di servizi e forniture del Dip. SUARB (ufficio.appalti.servizi.forniture@cert.regione.basilicata.it) per quanto di rispettiva competenza;

Tutta la documentazione alla quale è fatto riferimento nelle premesse e nel dispositivo del presente provvedimento è depositata presso l'Area RICERCA E SERVIZI AVANZATI che ne curerà la conservazione nei termini di legge.

Si dà altresì atto che il presente provvedimento (barrare la casella)

- |   |  |
|---|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> È dichiarato immediatamente esecutivo | <input type="checkbox"/> Non è immediatamente esecutivo        |
| <input checked="" type="checkbox"/> Comporta impegno di spesa             | <input type="checkbox"/> Non comporta impegno di spesa         |
| <input type="checkbox"/> È soggetto a controllo                           | <input checked="" type="checkbox"/> Non è soggetto a controllo |

  
**IL DIRETTORE**  
**Prof. Aniello Crescenzi**

DELIBERAZIONE N. 42 DEL 28 APR. 2022

9

☒ Atto **non** soggetto a controllo ex art. 17  
L.R.11/06

☐ Atto soggetto a controllo ex art. 17  
L.R.11/06

☒ Atto da **non** trasmettere alla sezione  
Regionale di Controllo della Corte dei Conti

☐ Atto da trasmettere alla sezione Regionale  
di Controllo della Corte dei Conti

**Il Dirigente proponente**

*Franco Allen*

L'atto si compone di n. 9 (*nove*)  
pagine, compreso il frontespizio  
e di n.11 (*undici*) allegati

La presente Deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line<sup>1</sup> dell'ALSIA a partire dal 04 MAG. 2022

Trasmessa con nota n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ è stata

☐ **approvata** ☐ **annullata**

■ Dalla Giunta Regionale con  
provvedimento n \_\_\_\_\_

del \_\_\_\_\_

■ Dal Consiglio Regionale con  
legge n \_\_\_\_\_

del \_\_\_\_\_

Matera, 04 MAG. 2022

**L'addetto alla pubblicazione**

**ESECUTIVA**

Matera, 28 APR. 2022

**IL DIRETTORE**  
**Prof. Aniello Crescenzi**

<sup>1</sup> Art. 32 L. n. 69/2009: "A far data dal 1° gennaio 2010, gli obblighi di pubblicazione di atti e provvedimenti amministrativi aventi effetto di pubblicità legale si intendono assolti con la pubblicazione nei propri siti informatici da parte delle amministrazioni e degli enti pubblici obbligati (...)."