



acquedottolucano

Acquedotto **Lucano** S.p.A.
Via Pasquale Grippo - 85100 Potenza
tel. 0971.392.111 - fax 0971.392.600
www.acquedottolucano.it

Reg. Impr. di Potenza
C.F. e P.IVA 01522200763
REA C.C.I.A.A. PZ n° 115622
Cap. Soc. i.v. € 21.573.764,00

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

**SERVIZIO RILIEVI CONSUMI IDRICI E DATI D'UTENZA
RELATIVI AL SISTEMA IDRICO INTEGRATO NEL TERRITORIO GESTITO DA
ACQUEDOTTO LUCANO S.P.A.**



Premessa

Le attività del Servizio Idrico integrato sono definite e regolamentate dalla Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente in seguito ARERA.

La Committente quale Ente Gestore del Servizio Idrico è tenuta al rispetto delle disposizioni contenute nei provvedimenti deliberati dall'ARERA che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente CSA: delibere ARERA 218/2016/R/IDR del 05 maggio 2016 (TIMSI), 655/2015/R/IDR del 23 dicembre 2015 (TICSI), 917/2017/R/IDR del 27 dicembre 2017(RQTI), 547/2019/R/IDR e ss.mm.ii.).

In riferimento alle modalità operative di esecuzione del Servizio di Misurazione si richiama in particolare, non in maniera esaustiva, quanto stabilito dall'ARERA in merito a:

- numero di tentativi minimi di lettura;
- distanze temporali minime fra tentativi di lettura;
- ulteriore tentativo di raccolta;
- limite temporale per la prima lettura delle nuove attivazioni;
- informazione preliminare del tentativo di lettura;
- evidenza della lettura a mezzo fotolettura;
- nota cartacea informativa del fallito tentativo;
- registro elettronico;
- qualità tecnica;
- limite periodo a conguaglio in bolletta (prescrizione).

Nel caso in cui l'Autorità deliberi variazioni, aggiornamenti, modifiche, integrazioni delle delibere menzionate queste avranno effetto anche sull'oggetto del presente capitolato senza che ciò determini compensi o indennizzi aggiuntivi a carico della Committente.

Qualora dall'esecuzione dell'attività oggetto del presente capitolato da parte dell'Appaltatore derivi un mancato rispetto delle previsioni normative che comporti indennizzi da riconoscere agli utenti finali, penali a carico della Committente, l'impossibilità di accedere al meccanismo di incentivazione per il mancato raggiungimento della soglia minima di misura per la determinazione del volume di perdite totali (ex delibera 917/2017 Allegato A, Articolo 20 Disponibilità e affidabilità dei dati di misura, punto 2) si procederà con la quantificazione, valorizzazione e fatturazione degli oneri all'Appaltatore, anche successivamente alla chiusura del contratto di fornitura, per i periodi in cui l'Appaltatore è stato incaricato del servizio a nome della Committente.

AL ritiene necessario esternalizzare il servizio di raccolta massivo per anni 2+1 di proroga relativo alla totalità dei tentativi di raccolta previsti dall'art. 7 Delibera 218/2016/R/idr all. A – TIMSI.

La proposta concilia diverse esigenze:

1. effettuare le letture nei tempi e secondo le modalità richieste dalla Delibera ARERA 218/2016;
2. ottimizzare gli oneri in capo ad AL;
3. ridurre l'esposizione di AL al rischio indennizzi diretti (numero letture e gestione preavvisi) di cui alla Delibera ARERA 609/2021;
4. ridurre l'esposizione per rischio prescrizione legato ai conguagli per consumi oltre i due anni di cui alla delibera ARERA 547/2019/R/IDR.



La proposta è stata costruita considerando le attività di installazione dei misuratori statici (REACT EU e PNRR) e la messa a regime dell'hardware e della piattaforma software atta a rilevare le letture in modalità walk-by e "remoto".

Per il primo anno l'attività di fotolettura è stata prevista per il totale delle utenze gestite da AL (circa 300.000). Nel secondo anno è prevista la riserva in favore di AL di procedere alla riduzione del numero delle letture previste dall'art. 2 del CSA, ed assegnare all'Appaltatore un numero minore di letture rimodulando, di conseguenza, i compensi riconosciuti ex art. 5 del CSA.

DEFINIZIONI

1. **Committente:** Acquedotto Lucano S.p.A. (di seguito AL) con sede in via Grippo - 85100 Potenza;
2. **Appaltatore:** l'operatore economico al quale AL aggiudicherà l'appalto;
3. **Direttore dell'Esecuzione:** il tecnico nominato dalla Committente, a cui è affidato il controllo della corretta applicazione delle clausole contrattuali, nonché della corretta esecuzione del servizio ai sensi dell'art. 114 del d.lgs. 36/2023;
4. **Referente dell'Appaltatore:** il tecnico nominato dall'Appaltatore al quale è affidato il compito di coordinare il personale e garantire il rispetto delle norme contrattuali relative all'esecuzione del servizio appaltato;
5. **Glossario dei termini** (per quelli non compresi si rimanda alle delibere ARERA):
 - a. **Cartolina di lettura:** nota informativa cartacea prevista dalla Delibera ARERA n. 218/16 nel formato previsto dal Committente (vedi Allegato "B" – Cartolina lettura): è la modalità con cui l'Appaltatore comunica al cliente finale l'avvenuto tentativo di lettura da parte del proprio personale in caso di misuratore non o parzialmente accessibile. La cartolina di lettura deve essere personalizzata con i dati del cliente finale (Nominativo e Matricola del Misuratore) e deve riportare giorno ed orario del tentativo di rilevazione della misura: detto tentativo deve trovare coerente riscontro nella rilevazione effettuata con l'apposito software che riporterà, fra gli altri dati, le coordinate GPS del luogo;
 - b. **Ca (Consumo medio annuo)** è il consumo medio annuo utilizzato per il calcolo dei consumi presunti o per la determinazione della frequenza/periodicità della fatturazione stabilita dall'ARERA (delibera 655/2015/r/idr del 23/12/2015 art.38) il cui calcolo è disciplinato all'art. 10 della Delibera ARERA 218/2016/r/idr del 5/5/2016);
 - c. **Dati di misura** sono le misure elaborate e validate da un soggetto abilitato;
 - d. **Direttiva trasparenza** è l'Allegato A alla deliberazione 586/2012/R/IDR, recante la "Prima direttiva sulla trasparenza dei documenti di fatturazione del servizio idrico integrato";
 - e. **Fotolettura e rilevazione:** è l'esecuzione della fotografia digitale del misuratore, atta a documentare il tentativo di raccolta della misura. La foto deve consentire la visione della matricola del misuratore, il segnante indicante il valore del volume d'acqua potabile fino a quel momento erogato, il sigillo applicato al misuratore e la data di esecuzione della rilevazione.

Nell'impossibilità di fotografare il misuratore è necessario eseguire le rilevazioni fotografiche dalle quali risulti sia il contesto ambientale "foto d'ambiente" (es: portone, citofono, porta d'accesso all'utenza con indicazione dei nominativi) che il rilascio della cartolina con



indicazione della data del tentativo di lettura eseguito e contestuale richiesta di auto-lettura compilata.

L'applicazione software utilizzata dovrà rilevare le coordinate GPS dell'utenza sia nel caso della rilevazione della misura che del rilascio della cartolina attestante la mancata rilevazione della misura (tentativo fallito);

- f. Gestore del servizio idrico integrato o gestore del SII** così come definito nell'RQSII;
- g. Gruppo di misura o misuratore del SII** è il dispositivo atto alla misura dei volumi in transito in ciascuno dei servizi che compongono il SII inclusi gli eventuali dispositivi presso i punti di attingimento interni ai siti industriali i cui scarichi sono autorizzati in pubblica fognatura. Sono compresi infine i dispositivi di telecomunicazione correlati ai dispositivi di misura;
- h. Misura di processo** è l'insieme delle attività di misura funzionali alla gestione efficiente degli impianti e delle reti del SII e di ciascuno dei servizi che lo compongono;
- i. Misura di utenza** è l'insieme delle attività di misura funzionali alla gestione efficiente dei misuratori, con particolare riferimento agli strumenti conformi alle normative e prescrizioni vigenti, installati presso gli utenti finali e alla produzione di dati utilizzabili (validati) ai fini della fatturazione;
- j. Misuratore accessibile** è il misuratore per cui l'accesso da parte dell'operatore incaricato dal gestore ai fini della visualizzazione dei valori dei totalizzatori del misuratore è consentito senza necessità della presenza di alcuna persona fisica (non è ammessa la mancata lettura a meno di comprovata variazione della condizione di accessibilità);
- k. Misuratore non accessibile** è il misuratore per cui l'accesso da parte dell'operatore incaricato dal gestore ai fini della visualizzazione dei valori dei totalizzatori del misuratore è consentito solo in presenza del titolare del punto di consegna medesimo o di altra persona da questi incaricata;
- l. Misuratore parzialmente accessibile** è il misuratore avente caratteristiche differenti dal misuratore accessibile e dal misuratore non accessibile; in particolare a tale misuratore il gestore può normalmente accedere ai fini della visualizzazione dei valori dei totalizzatori in presenza di persona che consenta l'accesso al luogo dove il misuratore è installato;
- m. Misuratore non funzionante** un misuratore è ritenuto "non funzionante" in quanto bloccato/fermo e non in condizione di contabilizzare il consumo di acqua, con vetro rotto, con indici non perfettamente allineati ecc. E' da ricomprendere in questa definizione anche il caso in cui il totalizzatore numerico del misuratore medesimo risulti illeggibile;
- n. Misure** sono i valori di volume rilevati da un misuratore tramite lettura da parte di un operatore presente fisicamente sul posto, oppure tramite lettura telematica (telelettura di prossimità o da remoto) o infine raccolti da parte dell'utente finale e successivamente comunicati al gestore del SII (autolettura);
- o. Perdite occulte** sono le perdite idriche occorse a valle del misuratore, sugli impianti di responsabilità dell'utente; si tratta di perdite non affioranti e non rintracciabili con le operazioni di normale diligenza richiesta all'utente per il controllo dei beni di proprietà;



- p. **Ricostruzione del dato di misura** è l'attività di determinazione dei consumi a partire dall'ultimo dato di misura disponibile, basata sull'applicazione di opportuni algoritmi numerici, nel caso di misuratore illeggibile o non più funzionante;
- q. **RQSII** è il Testo integrato per la regolazione della qualità contrattuale del servizio idrico integrato, ovvero di ciascuno dei singoli servizi che lo compongono, di cui all'Allegato A alla deliberazione 655/2015/R/IDR;
- r. **RQTI** è l'Allegato A alla deliberazione 27 dicembre 2017, 917/2017/R/IDR, avente ad oggetto "Regolazione della qualità tecnica del servizio idrico integrato ovvero di ciascuno dei singoli servizi che lo compongono";
- s. **Servizio Idrico Integrato (SII)** così come definito nel TIUC;
- t. **Stima del dato di misura** è l'attività di stima della misura e dei consumi a un certo momento temporale a partire da dati di misura antecedenti, basata sull'applicazione di opportuni algoritmi numerici;
- u. **Telelettura** è il metodo di rilevamento a distanza per via telematica dei consumi delle utenze o dei volumi di processo, che consente l'acquisizione della lettura senza accesso fisico al contatore. Ai fini del presente provvedimento si distingue tra:
 - a. telelettura di prossimità (walk-by/drive-by o similari), in cui la misura è rilevata telematicamente, in prossimità del misuratore (modalità semismart);
 - b. telelettura da remoto, in cui la misura è rilevata senza l'ausilio di un operatore in campo per la raccolta del dato, tramite una rete di telecomunicazioni (pubblica o privata) collegata direttamente ad una sala di controllo centralizzata o al sistema di gestione delle misure (smart metering);
- v. **TICSI** è l'Allegato A alla deliberazione 28 settembre 2017, 665/2017/R/IDR, avente ad oggetto "Approvazione del testo integrato corrispettivi servizi idrici (TICSI), recante i criteri di articolazione tariffaria applicata agli utenti";
- w. **TIUC** è il Testo Integrato in merito agli obblighi di separazione contabile (*unbundling contabile*), di cui all'Allegato A alla deliberazione 137/2016/R/IDR;
- x. **TIMSI**: Delibera ARERA n.218/2016;
- y. **Utenti indiretti** sono i destinatari finali del servizio erogato all'utenza condominiale e coincidono con le unità immobiliari sottese al contratto di fornitura di uno o più servizi del SII;
- z. **Utenza raggruppata o condominiale** è l'utenza finale servita da un unico punto di consegna che distribuisce acqua a più unità immobiliari;
- aa. **Validazione delle misure** è l'attività di verifica della qualità del dato proveniente dalla raccolta della misura (fisica o telematica) o dall'autolettura del misuratore, finalizzata a valutare l'ammissibilità all'uso formale del medesimo dato, con presa di responsabilità da parte del gestore;
- bb. **Calendario di letture**: è la previsione annua di letture di ciclo che verranno commissionate. Tale documento consiste nell'elenco del numero di punti di consegna per zona censuaria oggetto di lettura con il dettaglio per frequenza di lettura;



- cc. Cronoprogramma:** proposta di cronoprogramma annuale divisa in semestri (tentativi di lettura) ed articolata su base mensile, presentata all'atto della candidatura che tiene conto del numero delle letture richieste dal presente CSA (Allegato "A" – Elenco Utenze) e che costituirà parte integrante del provvedimento di aggiudicazione;
- dd. Calendario Di Letture Operativo:** è l'esplicitazione a livello mensile del calendario letture previsionale soggetto ad eventuale rimodulazione conseguente agli incontri settimanali previsti dal presente CSA (capitolato Speciale Appalto);
- ee. CSA:** Capitolato Speciale Appalto;
- ff. Informativa Preliminare/Preavviso di lettura:** è la comunicazione prevista dalla Delibera ARERA n. 218/2016/r/idr art. 7.4, da effettuarsi in forma riservata ai soli utenti coinvolti (misuratore non accessibile o parzialmente accessibile) nei tempi e modi disciplinati nella delibera citata;
- gg. Letture di Ciclo:** sono l'insieme delle letture che vengono lette secondo le frequenze previste dalla normativa vigente (Delibera ARERA n. 218/2016/r/idr);
- hh. Lettura mirata:** è l'insieme delle letture, richieste dall'AL, che rispondono a particolari esigenze dell'Ente e che possono anche far riferimento a zone omogenee e non di territori comunali;
- ii. Ulteriore tentativo di lettura:** si tratta di un ulteriore tentativo di raccolta della misura nel caso di due tentativi di lettura consecutivi falliti (art. 7.3 Delibera ARERA n. 218/2016/r/idr);
- jj. Lettura valida:** è la lettura effettuata nell'intervallo temporale consentito dalla delibera ARERA n. 218/16 senza dare luogo ad indennizzo. In caso di misuratore non o parzialmente accessibile è considerata Lettura Validata la lettura:
- a. effettuata direttamente dal personale dell'Appaltatore;
 - b. raccolta dall'Appaltatore attraverso la Cartolina di Lettura;
 - c. in caso di misuratore non accessibile e/o parzialmente accessibile, con attestazione del tentativo di lettura rinveniente da foto rilevazione dell'ingresso del domicilio interessato dalla fornitura e coordinate GPS;
- kk. Lettura non valida:** è la lettura eseguita dall'Appaltatore al di fuori dell'intervallo consentito dalla delibera ARERA n. 218/16 art. 7 per la quale la Committente non riconoscerà alcun Corrispettivo.
- ll. Passaggio senza lettura:** rappresenta la condizione di mancata lettura nel caso di misuratore non accessibile per assenza del Cliente Finale. Il Corrispettivo per "Passaggio senza Lettura" verrà riconosciuto solo nel caso di consegna di Cartolina Lettura risultante da Fotolettura congiunta con il campanello del Cliente Finale. Per ogni Misuratore non accessibile verrà riconosciuto un solo corrispettivo per "Passaggio senza Lettura" a prescindere dal numero dei ripassi effettuato dall'Appaltatore.
- mm. Perdite occulte** sono le perdite idriche occorse a valle del misuratore, sugli impianti di responsabilità dell'utente; si tratta di perdite non affioranti e non rintracciabili con le operazioni di normale diligenza richiesta all'utente per il controllo dei beni di proprietà.



ART. 1 - ENTE COMMITTENTE

1. Acquedotto Lucano Spa, via Pasquale Grippo – 85100 Potenza (PZ)

- Pec: protocollo@pec.acquedottolucano.it ;
- Indirizzo web: <https://www.acquedottolucano.it>;
- C.F./P.IVA: 01522200763.

Acquedotto Lucano S.p.A., nel seguito anche denominata Committente, opera nel settore dei servizi gestendo tutte le attività inerenti il Servizio Idrico Integrato (ciclo integrato dell'acqua, fognatura e depurazione delle acque reflue urbane), così come originariamente previsto dalla Legge 36/94 (cd Legge Galli) e successivamente dal D.lgs. 152/2006 (cd Decreto Ambientale), nonché in ossequio alle disposizioni della Legge Regionale 63/96 e della disciplina dei servizi pubblici locali di cui al D.lgs. 267/2000 e ss.mm.ii. nell'unico ambito territoriale (ATO) di Basilicata, con un bacino di circa 570.000 abitanti residenti, e gestendo circa 300.000 utenti.

Nasce nel 2002 per la gestione del servizio idrico integrato sul territorio della Regione Basilicata in virtù di una concessione trentennale, con scadenza al 31/12/2032 (ambito temporale massimo previsto per legge). Nel corso dell'anno 2002 molti sindaci lucani hanno dato impulso alla costituzione di una società per azioni interamente partecipata dai Comuni della Basilicata e destinata ad acquisire dall'Autorità d'Ambito (AATO) la gestione del servizio idrico integrato. È quello l'anno in cui venne delineato il quadro organico degli strumenti per la gestione del sistema idrico integrato regionale. Il 25 luglio del 2002 la Giunta regionale ha approvato la convenzione tipo per regolare i rapporti tra AATO e gestore del servizio idrico integrato ed il disegno di legge relativo alle forme e modalità di trasferimento del personale ai soggetti gestori del servizio idrico integrato appartenente alle amministrazioni comunali, consorzi e degli enti pubblici adibiti allo stesso servizio.

Il 30 luglio 2002, per effetto della delibera n. 19 dell'Assemblea dei Sindaci dell'Autorità d'Ambito, in attuazione della Legge Regionale n. 63/96, venne costituita Acquedotto Lucano S.p.A. ed affidata alla stessa, per una durata trentennale, la gestione del servizio idrico integrato in 130 Comuni della regione Basilicata.

ART. 2 – OGGETTO E LUOGO DI ESECUZIONE

1. Il presente Capitolato Speciale ha per oggetto il servizio di lettura delle misure riportate sui contatori idrici di tipo meccanico installati nel territorio regionale e gestiti da AL. Il servizio appaltato riguarderà circa 300.000 utenze fra quelle indicate nell'Allegato "A – Elenco Utenze" al presente capitolato per circa 600.000 tentativi di lettura per anno che dovranno essere eseguiti in conformità a quanto disciplinato dall'ARERA in particolare dalla delibera 218/2016/r/idr del 5 maggio 2016 e ss.mm.ii.
2. AL si riserva la possibilità di ridurre, in conseguenza del piano di installazione dei contatori smart, il numero di tentativi di lettura da effettuare, nella misura che segue:
 - a. Primo anno (affidamento), fino ad un massimo di 150.000 (centocinquantamila),
 - b. Secondo anno (affidamento), fino ad un massimo di un ulteriore 50.000 (cinquantamila) rispetto all'anno precedente,



- c. Terzo anno (proroga), fino ad un massimo di ulteriori 100.000 (centomila) rispetto all'anno precedente.
3. L'elenco dei comuni interessati, completo per ciascuno di essi del numero dei tentativi di lettura da effettuare in occasione delle rilevazioni, sarà fornito al momento dell'aggiudicazione del servizio e potrà essere modificato in occasione del secondo tentativo di rilevazione, analogamente avverrà per l'eventuale proroga già disciplinata dal presente CSA. Si precisa che l'attività interesserà interi Comuni o frazioni di essi con aggregazioni di vie contigue e rilevazioni di tipo massivo (tutte le utenze della via o con chiara indicazione dal civico al civico).
 4. Per l'erogazione dei servizi relativi all'appalto è necessaria la presenza di una sede nella città di Potenza, per facilitare una costante relazione con AL
 5. Eventuali integrazioni o modifiche saranno tempestivamente comunicate alla parte Appaltatrice da parte di AL.

ART. 3 DURATA

1. La durata dell'appalto è fissata in 2 anni (affidamento)+1 anno (proroga), decorrenti dalla data di consegna del servizio, a seguito della stipula del relativo contratto o, se antecedente, a quello di affidamento della prestazione ai sensi dell'art. 50, comma 6, del D.lgs. 36/2023. L'esaurirsi dell'importo contrattuale costituisce termine essenziale e prioritario rispetto a quello temporale. L'Appaltatore, all'atto della candidatura, dovrà presentare un cronoprogramma annuale diviso in semestri e quindi in mesi relativo al primo anno di esecuzione del servizio, che tenga conto del numero delle letture richieste dal presente CSA Allegato "A – Elenco Utenze". Il predetto cronoprogramma costituirà parte integrante del provvedimento di aggiudicazione e dovrà essere rimodulato in conseguenza delle installazioni dei contatori statici "smart" e della messa a regime delle apparecchiature hardware e software che consentiranno la rilevazione dei consumi in modalità differente da quella ottica (telelettura) e che implicheranno una riduzione del numero di utenze da leggere.
Il cronoprogramma rappresenterà la base di riferimento (mensile) sulla quale sarà calcolato il reale corrispettivo da erogarsi sulla base del meccanismo illustrato nell' Allegato "E: Penalità/Premialità".
2. L'attività dovrà essere svolta nel pieno rispetto dei regolamenti generali e di settore e in particolar modo della deliberazione ARERA n. 218/2016/R/idr (TIMSII) e ss.mm.ii. che costituisce parte integrante del presente capitolato.
3. L'attività di rilevazione, svolta secondo le modalità richiamate nell'art. 11 del presente capitolato, dovrà essere avviata non oltre 5 giorni lavorativi successivi a quello di sottoscrizione del contratto (o, se antecedente, a quello di affidamento della prestazione ai sensi dell'art. 50, comma 6, del D.lgs. 36/2023) e dovrà concludersi entro i limiti temporali previsti dal cronoprogramma presentato dall'appaltatore all'atto della candidatura.
4. Fermi restando il compenso unitario ed il valore massimo presunto dell'appalto, come definiti nel successivo art. 5, nonché l'ambito territoriale di riferimento, i quantitativi riportati nell'Allegato "A-Elenco Utenze" potranno, nel corso dell'esecuzione del contratto, subire modifiche per effetto di eventuali variazioni del quadro ordinamentale di riferimento, di quanto definito all'art. 2, comma 2,



- ovvero di motivate e sopravvenute esigenze organizzative della Committente. Inoltre, la Committente si riserva di modificare i dati riportati nel proprio sistema, in relazione a proprie specifiche esigenze operative, dandone congruo preavviso all'appaltatore.
5. Il contratto, a insindacabile giudizio della Committente, potrà essere eventualmente prorogato di 1 anno, previa comunicazione all'Appaltatore. AL si riserva di modificare il numero di utenze da leggere, come indicato all'art. 2, comma 2, comunicando contestualmente l'elenco aggiornato sulla base del quale l'Appaltatore dovrà rimodulare e trasmettere il nuovo cronoprogramma delle letture.
 6. Nel periodo di vigenza contrattuale AL si riserva di effettuare attività ispettive, verifiche e controlli con personale interno o esterno, anche finalizzate alla verifica del rispetto di quanto previsto dalla Delibera ARERA 218/2016 e dal presente CSA nello svolgimento dell'incarico nonché di effettuare e/o richiedere attività di lettura mirata e/o di verifica.
 7. Fermo restando quanto stabilito nei precedenti commi, laddove si dovesse riscontrare che il valore dei compensi effettivamente maturati sia inferiore a quello stabilito nel successivo art. 5, comma 1, la Committente si riserva di richiedere all'appaltatore letture aggiuntive dei contatori idrici fino a concorrenza del predetto importo. In tal caso il rapporto sarà prorogato sulla base degli stessi patti e condizioni di cui al presente CSA.
 8. AL SPA si riserva la facoltà di recedere dal contratto in ogni momento quando se ne verifichino le condizioni di legge oltre che nei casi previsti dal presente capitolato.

ART. 4 - EFFETTI OBBLIGATORI

1. L'Impresa resterà vincolata dal momento della presentazione dell'offerta, mentre la Committente dal momento della sottoscrizione del contratto d'appalto o, se antecedente, a quello di affidamento della prestazione ai sensi dell'art. 50, comma 6, del D.lgs. 36/2023.

ART. 5 - CORRISPETTIVI

1. L'offerta economica per lo svolgimento del servizio di cui al presente capitolato dovrà essere relativa alle seguenti tipologie di letture:
 - a. **Rilevazione della misura con Fotolettura:** prezzo unitario di lettura a base d'asta € 2,00 iva esclusa;
 - b. **Tentativo di rilevazione fallito:** per quanto riguarda il tentativo di rilevazione fallito (rilascio apposito avviso ed inserimento dei dati nel software) il compenso riconosciuto sarà pari ad un terzo del prezzo di aggiudicazione riferito al "Tentativo con accesso al misuratore".
2. Gli importi unitari di cui al precedente comma si intendono onnicomprensivi essendo, tra l'altro, inclusivi di: spese generali, utili d'impresa, ogni altro onere necessario per rendere il servizio a regola d'arte, ivi compresi eventuali costi derivanti dall'adozione di misure eccezionali ed impreviste, ma necessarie per lo svolgimento dell'appalto.



ART. 6 - RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO E DIRETTORE DELL'ESECUZIONE

1. Il Responsabile Unico del Progetto è il Dr. Raffaele Anzalone, mentre il Direttore dell'Esecuzione è il Geom. Nicola Palmieri, che sarà coadiuvato, in qualità di supporto alla direzione della commessa, dai pianificatori delle letture.

ART. 7 - MODALITA' DI ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI

1. L'impresa deve provvedere alla rilevazione delle letture dei contatori delle utenze, di cui all'art. 2 del presente CSA, nel rispetto di quanto disposto dalla delibera ARERA n. 218/2016 e ss.mm.ii., di quanto indicato dal presente capitolato e di eventuali indicazioni di AL Spa, utilizzando i dati estratti dal sistema utenze di AL, il cui accesso sarà consentito dalla Committente entro sette giorni dalla sottoscrizione del contratto (o, se antecedente, a quello di affidamento della prestazione ai sensi dell'art. 50, comma 6, del D.lgs. 36/2023).
2. Il tentativo di lettura deve essere fatto in osservanza di quanto disciplinato dal presente articolo e potrà dare il seguente esito:
 - A. Positivo:
 - I. Misuratore accessibile: Rilevazione dei dati così come indicati dalla Delibera ARERA n. 218/2016/r/idr, dal presente CSA e dalle ulteriori indicazioni fornite da AL Spa;
 - II. Misuratore non accessibile e/o parzialmente accessibile: Rilevazione dei dati così come indicati dalla Delibera ARERA n. 218/2016/r/idr, dal presente CSA e dalle ulteriori indicazioni fornite da AL Spa. Il tentativo di rilevazione deve essere anticipato dall'informazione preliminare prevista in delibera ARERA 218/2016/r/idr.
 - B. Fallito: mancata rilevazione e/o non osservanza delle procedure previste dai successivi commi 10-11-12-13.
3. L'Appaltatore dovrà:
 - a) **Realizzare la Foto Lettura Digitale del misuratore** secondo quanto disposto dal presente articolo - in assenza di rilevazione fotografica, la segnalazione non sarà in alcun caso ritenuta valida ai fini del pagamento del compenso
 - b) **Segnalare eventuali anomalie in fase di lettura:** anomalie riferite al processo di lettura o al misuratore oggetto della rilevazione;
 - c) **Aggiornare** i dati anagrafici facenti parte della richiesta di lettura;
 - d) **Georeferenziare**, il contatore idrico qualora la georeferenziazione sia mancante nella richiesta di lettura. La Georeferenziazione dovrà avvenire in modo automatico, all'atto della rilevazione della lettura;
 - e) **Predisporre l'Avviso di mancata lettura (Allegato "B" Cartolina di lettura)** - Nel caso di mancata lettura, l'Impresa dovrà lasciare apposito avviso di tentativo di lettura fallito, così come previsto dalla Delibera ARERA 218/2016 e comprovare lo stesso, rilevando il dato con apposito software le coordinate GPS ed inserendo la motivazione della mancata rilevazione;
 - f) **Controllare e verificare le letture eseguite;**



- g) **Trasmettere a mezzo PEC**, con cadenza settimanale, autocertificazione attestante che, relativamente alle letture di misuratori non o parzialmente accessibili, si è provveduto ad inviare preavviso di lettura almeno 48 ore prima del tentativo di lettura. L'attestazione deve riguardare anche la modalità utilizzata per la singola utenza (sms, e-mail, pec, telefonata, avviso riservato...). I dati riferiti al preavviso devono essere disponibili per 5 anni ed essere riprodotti su richiesta di AL o degli organismi di controllo.
4. La lettura dovrà essere effettuata nel pieno rispetto delle modalità indicate dall'Allegato "A" della Delibera ARERA n. 218/2016, in particolare dall'art. 7 e dall'art. 14, al fine di garantire la rilevazione degli elementi informativi con particolare riferimento ai tentativi di raccolta delle misure di ciascun utente finale effettuato. Dalla fotorilevazione si dovrà rilevare la misurazione, le cifre o le lancette, la matricola, il sigillo di garanzia, ove apposto, la data e l'ora della lettura, le coordinate GPS del luogo ove è ubicato il misuratore. Qualora il contesto nel quale è allocato il contatore non ne consenta la rilevazione fotografica, l'operatore deve comunque procedere alla lettura del misuratore, fotografando il contesto. Nel caso in cui non sia presente il sigillo di garanzia ne va segnalata l'assenza sull'applicativo. Nel caso di misuratore non accessibile o parzialmente accessibile si osserverà quanto disposto dai commi 10, 11 e 12 del presente articolo. Si precisa che il mancato rispetto delle disposizioni ed indicazioni dell'ARERA che comportano l'erogazione di indennizzi automatici (standard specifici previsti in delibera ARERA 218/2016/r/idr: SR-numero minimo di tentativi di raccolta della misura e SP-Tempo minimo di preavviso per i tentativi di raccolta della misura agli utenti finali dotati di misuratore non accessibile o parzialmente accessibile) a favore degli utenti ed a carico di AL Spa saranno addebitati all'Appaltatore con recupero di pari importo in fase di liquidazione della prima fattura utile. Le letture e/ o le segnalazioni di anomalia sullo stato del contatore (contatore illeggibile, guasto, fermo...), se prive di immagini associate e/o delle coordinate GPS del luogo ove è ubicato il misuratore, oltre a non essere in alcun caso ritenute valide ai fini del pagamento del compenso, implicheranno l'applicazione della penale prevista.
5. I tentativi di lettura dei contatori dovranno essere effettuati dall'Appaltatore nel rispetto del cronoprogramma mensile, di cui all'art. 3 comma 1, proposto in sede di candidatura ed approvato dalla Direzione dei Lavori. Qualora non siano raggiunti gli obiettivi mensili il numero di letture residuo, rispetto all'obiettivo del mese, andrà cumulato al numero di letture previsto per il mese successivo, rimodulando coerentemente il cronoprogramma, al fine di garantire il numero di tentativi di letture previsto su base annuale e nel rispetto delle modalità previste dalla Delibera ARERA n. 218/2016.
6. Entro e non oltre sette giorni lavorativi antecedenti l'inizio delle operazioni di lettura e/o ad ogni sostituzione ed integrazione del personale, l'Appaltatore deve:
- a. comunicare l'elenco del personale impiegato per l'esecuzione del servizio, con l'indicazione degli estremi dei documenti di identificazione;
 - b. trasmettere la documentazione di cui all'Allegato "C – Documenti appaltatore", al Direttore dell'esecuzione.
7. Durante lo svolgimento dell'attività di rilevazione, il letturista deve:



- a. indossare, oltre ai DPI (Dispositivi di Protezione Individuale) la divisa ufficiale dell'Appaltatore;
 - b. essere munito di apposita tessera di riconoscimento ai sensi dell'art. 26 comma 8 del D.lgs. N. 81/2008 e s.m.i. conforme all'Allegato "D – Tesserino di riconoscimento" del presente CSA;
 - c. curare il decoro del proprio abbigliamento e, nei rapporti con l'utenza, operare con professionalità, cortesia, rispetto e spirito di collaborazione;
 - d. per quanto riguarda i contatori che si trovano in pozzetti con botole, la lettura dovrà essere effettuata in condizioni di sicurezza con l'impiego di idonee attrezzature, compreso l'eventuale affiancamento di un altro addetto;
 - e. attivare tutte le possibili precauzioni al fine di evitare danni a cose e/o persone.
8. Letture e foto rilevazioni dovranno essere implementate, a totale onere dell'Appaltatore, nella relativa piattaforma di AL SpA. A tal fine, AL Spa trasferirà, nel termine previsto dal comma 1 del presente articolo, le credenziali per l'accesso alla predetta piattaforma. Le letture mensili dovranno prevedere una percentuale non inferiore al 20% dei misuratori indicati come "non accessibili" e/o "non accessibili" rispetto ai dati di cui all'Allegato "A – Elenco Utenze".
 9. Il sistema di lettura deve garantire l'univocità dell'associazione tra l'utenza e la foto. Non deve essere possibile associare la medesima foto ad una diversa utenza. A tale scopo è necessario che:
 - a. la data di esecuzione della foto rilevazione sia sempre certa e collegabile alla singola utenza (marchiata con i dati identificativi dell'utenza (POD) e/o altra modalità che la renda certa e collegabile esclusivamente alla singola foto;
 - b. la matricola del misuratore da cui è stata acquisita si visibile;
 - c. la foto venga archiviata in una modalità che non consenta nessuna alterazione successiva all'acquisizione. In particolare, non deve essere archiviata come file separato rispetto alla lettura.
 10. Tutte le letture e le fotorilevazioni, prima della loro restituzione, e comunque entro cinque lavorativi dalla loro rilevazione, dovranno essere verificate dalla ditta appaltatrice.
 11. Le fotografie dovranno essere trasmesse su formato elettronico ad AL Spa, unitamente alle letture nel rispetto della scadenza mensile. In caso di mancato rispetto delle prescrizioni relative alla rilevazione fotografica ed alla successiva archiviazione e restituzione delle fotografie, la lettura non sarà considerata valida e, conseguentemente, non sarà riconosciuto alcun compenso. Qualora, per particolari impedimenti fisici, non risultasse possibile fotografare il quadrante del contatore, il letturista, dopo avere effettuato la lettura del contatore, deve acquisire comunque l'immagine di ambiente al fine di evidenziare i suddetti impedimenti.
 12. Nel caso di contatori non accessibili o parzialmente accessibili, il tentativo di lettura deve essere anticipato dall'informativa preliminare prevista dalla delibera ARERA 218/2016/r/idr ed essere svolto di norma tra le ore 9,00 e le ore 19,00 dal lunedì al sabato. Eventuali deroghe agli orari di rilevazione, dovranno essere preventivamente concordate con AL
 13. Nelle ipotesi di misuratore non accessibile o parzialmente accessibile:
 - a. la lettura sarà considerata valida, in caso di assenza dell'utente e dell'impossibilità di effettuare la foto rilevazione del misuratore, se sarà attestato l'avvenuto e reale passaggio



da parte del letturista attraverso la foto rilevazione dell'ingresso o numero civico relativo all'indirizzo di fornitura. Si precisa che la segnalazione non sarà in alcun caso ritenuta valida ai fini del pagamento del compenso in caso di:

- i. assenza di rilevazione fotografica così come prevista dal presente CSA;
 - ii. qualora non si rilevino, dal software utilizzato, le coordinate GPS del luogo ove è ubicato il misuratore.
- b. nel caso di due tentativi consecutivi di raccolta falliti e in assenza di autoletture validate a partire dal penultimo tentativo fallito, l'appaltatore deve effettuare un ulteriore tentativo di rilevazione della misura (cd "Ripasso" così come definito in delibera ARERA 218/2016 art.7), anche prendendo in considerazione fasce orarie diverse da quelle in cui è solitamente pianificato il passaggio del personale, comunicando le stesse preliminarmente all'utente con le modalità previste dalla delibera ARERA 218/2016/r/id. Qualora anche il "ripasso" dia esito negativo l'operatore dovrà procedere attenendosi a quanto previsto al sopra indicato punto a) rispetto alla foto rilevazione e coordinate GPS.
14. L'operatore qualora, in presenza di contatore non o parzialmente accessibile, sia impossibilitato ad effettuare la lettura per motivi a lui non imputabili (stabile chiuso e/o utente che rifiuta di fare rilevare la lettura e/o utente assente), dovrà in ogni caso lasciare, presso il domicilio dell'utente (cassetta postale o sotto la porta), una cartolina di mancata lettura, secondo il modello predisposto dalla Committente (Allegato "B – Cartolina di lettura") compilata con i dati previsti (data, l'ora di passaggio, matricola e/o nominativo del cliente, codice identificativo dell'operatore incaricato, con firma leggibile di quest'ultimo). La stessa cartolina compilata dovrà essere fotografata, unitamente all'ingresso dell'abitazione e/o alla cassetta postale, con contestuale rilevazione delle coordinate GPS. La foto rilevazione del civico e/o ingresso dell'abitazione attesterà l'avvenuto e reale passaggio da parte del letturista nella data indicata.
15. L'Appaltatore deve svolgere il servizio nel rispetto delle disposizioni ARERA di cui alla premessa, nonché adoperando la diligenza professionale necessaria per rendere il servizio a regola d'arte. A tal fine, l'impresa provvederà, tra l'altro, a:
- a. comunicare alla Committente ogni informazione necessaria o, comunque, utile al corretto espletamento del servizio;
 - b. comunicare tempestivamente alla Committente il proprio indirizzo di posta elettronica (e-mail) e quello di posta certificata (PEC), nonché le generalità del soggetto individuato quale proprio referente, indicando altresì il recapito telefonico cui lo stesso dovrà risultare reperibile;
 - c. partecipare (se d'intesa da remoto) agli incontri settimanali convocati dalla Committente per finalità di informazione sull'organizzazione e sullo stato del servizio, nonché sulle procedure utilizzate;
 - d. fornire ai propri addetti l'occorrente dotazione antinfortunistica, nonché tutte le ulteriori dotazioni indispensabili per lo svolgimento del servizio a regola d'arte e nel rispetto della vigente normativa sulla sicurezza;
 - e. garantire che il personale impiegato sia costantemente, per quantità, qualità e professionalità, adeguato allo sviluppo delle attività nei tempi e con le modalità previste



- nell'appalto e, comunque, tale da garantire la perfetta esecuzione dello stesso. Detto personale dovrà essere, inoltre, di assoluta fiducia e di provata riservatezza. L'Impresa sarà responsabile del comportamento di tutti i suoi dipendenti per quanto attiene l'osservanza di quanto stabilito dalle disposizioni di legge e le norme di comune prudenza per prevenire ed evitare qualsiasi incidente o infortunio che coinvolgano cose o persone. Eventuali ulteriori esigenze formative, emerse nel corso dello svolgimento del servizio, devono essere tempestivamente segnalate alla Committente, ma in nessun caso potranno essere adottate dall'Appaltatore quale motivo di giustificazione per ritardi e/o inadempienze;
- f. validare le rilevazioni degli operatori di campo (tentativi di lettura) garantendo la qualità del dato proveniente dalla raccolta della misura del contatore, finalizzata a valutare l'ammissibilità all'uso formale del medesimo dato (corrispondenza matricola con quella presente in anagrafica fornitura del Gestore), presenza foto e verifica corretta esecuzione delle stesse, verifica corrispondenza del presente sulla foto con quello trascritto, con presa di responsabilità da parte del gestore.
16. La verifica sullo stato di avanzamento dello stesso, sulla base della programmazione del servizio, sarà oggetto di appositi incontri da tenere con cadenza settimanale (di norma il lunedì mattina, anche in modalità da remoto). In occasione di tali incontri, l'Appaltatore dovrà, tra l'altro, comunicare ad AL, le utenze interessate all'attività di rilevazione per singolo giorno, le eventuali anomalie e difficoltà riscontrate e le eventuali proposte di correttivi da apportare all'attività di rilevazione finale tese al raggiungimento degli obiettivi fissati dal CSA.
17. L'operatore dell'Appaltatore è tenuto a rilevare e, eventualmente, aggiornare i dati relativi all'utenza ed al punto di consegna. A titolo esemplificativo: la discordanza dei dati relativi all'indirizzo di fornitura rispetto a quelli forniti da AL; la discordanza dei dati identificativi del contatore (matricola e sigillo) rispetto a quelli forniti da AL; la discordanza dei dati di accessibilità del contatore: accessibile, non accessibile e parzialmente accessibile (note ubicazione).
18. L'Appaltatore è tenuto a prendere in carico la misura rilevata dall'utente e lasciata a disposizione dell'operatore, anche con eventuali modalità specifiche definite da AL (es. fotografia alla nota cartacea lasciata in prossimità dell'abitazione).
19. Su richiesta del cliente, l'operatore è autorizzato a rilasciare esclusivamente le informazioni inerenti i dati della stessa utenza riportati sul palmare utilizzato per la rilevazione delle letture senza alcuna interpretazione o riflessione. L'Appaltatore non è autorizzato a fornire alcuna informazione richiesta dai titolari delle forniture, ma dovrà invitare gli stessi a rivolgersi ai competenti uffici di AL.
20. Durante le operazioni di rilevazione, l'operatore deve attivare tutte le possibili precauzioni al fine di evitare danni a cose e/o persone. Eseguita la lettura del contatore, il letturista deve ripristinare il vano alloggiamento nello stato precedente la lettura stessa (richiudere lo sportello, riposizionare il coperchio).
21. L'operatore, per il tramite del referente, è tenuto ad avvertire tempestivamente AL se, durante l'attività di rilevazione, si dovesse verificare:
- a. un inconveniente tecnico non previsto sull'impianto idrico o una perdita;



- b. la rottura dello sportello o parte del vano di alloggiamento durante l'operazione di apertura e chiusura dello stesso;
 - c. la rilevazione di un dato non conforme all'anagrafica in uso (reale utilizzatore differente dall'intestatario contratto, matricola contatore differente o non presente in anagrafica, utenza non presente nell'anagrafica).
22. AL si riserva la facoltà di controllare lo svolgimento delle attività affidate all'Appaltatore in forza del presente capitolato. La Committente avrà diritto di richiedere l'allontanamento delle persone addette all'esecuzione dell'appalto in caso di comportamento in contrasto con la legge, con le vigenti norme di sicurezza e di protezione ambientale.
23. Ferme restando le responsabilità dell'Appaltatore, il Direttore dell'Esecuzione si riserva la facoltà di sospendere l'esecuzione dell'appalto quando l'Appaltatore non rispetti le sopraccitate specifiche. In questa circostanza, gli eventuali danni conseguenti ai ritardi di cui sopra saranno addebitati all'Appaltatore
24. Per quanto non espressamente richiamato negli articoli e commi precedenti l'operatore dovrà attenersi a quanto disposto dalla Delibera ARERA 218/2016 e ss.mm.ii.

ART. 8 – PIATTAFORMA INFORMATICA, MODALITA' ACQUISIZIONE ED IMPLEMENTAZIONE DATI

1. In fase di partecipazione alla gara dovrà essere specificato se, per la rilevazione delle letture, sarà utilizzata la piattaforma informatica in uso da AL Spa e definita al successivo comma 2 o propria piattaforma informatica (comma 5 del presente articolo).
2. Per l'esecuzione del presente servizio, AL concede in comodato d'uso gratuito, la propria piattaforma informatica, fornita e personalizzata dalla Netribe s.r.l. (www.netribegroup.com), costituita da:
 - Nr. 25 App Gridway Mobile Meter Reading, disponibile su sistema Android (è necessario che il terminale sia dotato di sim dati, sensore gps e fotocamera con flash con adeguata risoluzione);
 - Nr. 1 Microsoft Dynamics NAV;
 - Nr. 2 Microsoft Dynamics CRM;
3. L'accesso alla piattaforma informatica aziendale della Committente dovrà avvenire tramite connessione VPN (Virtual Private Network).
4. L'accesso alla piattaforma informatica aziendale della Committente sarà consentito, dopo 7 giorni lavorativi successivi alla ricezione di tutta la documentazione di cui all'Allegato "C-Documenti appaltatore".
5. L'Appaltatore, scegliendo di utilizzare la propria piattaforma informatica, allegnerà tra la documentazione di candidatura, la dichiarazione di impegno ad adeguare la propria piattaforma alle caratteristiche della piattaforma informatica in uso ad AL SpA entro 20 giorni solari dalla comunicazione del provvedimento di aggiudicazione e comunicare, nel predetto termine, l'avvenuto adeguamento ad AL Spa. Detto adeguamento deve essere, in ogni caso, propedeutico alla sottoscrizione del contratto.



6. Eventuali costi per trasferire e interrogare i software di AL spa e restituire tutti i dati di letturazione (comprensivi di foto, coordinate GPS, anomalie, etc) e di adeguamento della piattaforma informatica dell'Appaltatore saranno a carico del medesimo.
7. Entro sette giorni solari successivi alla sottoscrizione del contratto o dal provvedimento di affidamento della prestazione ai sensi dell'art. 50, comma 6, del D.lgs. 36/2023, l'Appaltatore dovrà procedere ad avviare le attività di lettura trasferendo giornalmente i dati di lettura, rilevati nelle modalità indicate dal presente CSA, nella piattaforma informatica in uso ad AL SpA

ART. 9 - OBIETTIVI, PREMIALITA'/PREMIALI E PENALI

1. Gli obiettivi mensili fissati dal cronoprogramma, trasmesso all'atto della candidatura, costituiranno il riferimento sulla base del quale sarà calcolato il corrispettivo da riconoscere all'Appaltatore e saranno eventualmente applicate le penalità e le premialità previste all'Allegato E.
2. Eventuali violazioni a quanto disposto nel presente Capitolato e nel Contratto determineranno l'applicazione delle Penali indicate all'allegato F.

ART. 10 - RUOLO DEL REFERENTE DELL'APPALTATORE

1. Il Referente dell'Appaltatore dovrà sempre garantire la propria disponibilità per problematiche, comunicazioni, necessità di qualsivoglia natura correlate ai servizi; egli sarà tenuto a comunicare alla Committente i propri recapiti telefonici, al fine di consentire alla Committente di contattarlo per ogni evenienza o comunicazione di servizio. Il Referente dell'Appaltatore non dovrà in alcun modo svolgere mansioni di tipo operativo nell'ambito dello svolgimento dei servizi oggetto dell'appalto.
2. In caso di assenza o di impedimento del Referente dell'Appaltatore sarà cura dell'Appaltatore indicare per iscritto un'altra persona che lo sostituisca, a tutti gli effetti.
3. In particolare, il Referente dell'Appaltatore ha il compito di:
 - a) organizzare e dirigere l'impiego del personale dell'Appaltatore;
 - b) garantire il rispetto delle norme contrattuali inerenti all'esecuzione del servizio appaltato.
4. La Committente potrà sempre richiedere la sostituzione del Referente quando questi non si attenga ai compiti sopra elencati o quando, per qualsiasi motivo, non lo ritenga persona affidabile

ART. 11 - ULTERIORI ONERI ED OBBLIGHI DIVERSI A CARICO DELL'APPALTATORE

1. Oltre agli oneri previsti dalla vigente normativa, saranno a carico dell'Appaltatore gli oneri e gli obblighi seguenti:
 - a) l'esecuzione del servizio oggetto dell'appalto in nome proprio, con organizzazione dei mezzi e del personale necessari e con gestione a proprio rischio;
 - b) la prestazione della mano d'opera, nonché l'approvvigionamento dei prodotti e delle attrezzature necessarie all'espletamento del servizio;



- c) la riparazione di eventuali guasti conseguenti il servizio in oggetto, nonché il risarcimento dei danni che da tali guasti potessero derivare, sollevando in tal modo la Committente da ogni possibile addebito;
- d) la trasmissione, entro il terzo giorno lavorativo successivo alla sottoscrizione del contratto per il referente e per ogni operatore, copia di tutta la documentazione richiesta all'allegato "C – Documenti appaltatore" fatte salve modifiche normative o ulteriori esigenze espresse dalla Committente.
- e) l'adozione, nell'esecuzione di tutti gli interventi, dei procedimenti e delle cautele previste dalle norme sulla sicurezza in vigore necessarie a garantire il rispetto delle proprietà della Committente, nonché la vita e l'incolumità del suo personale comunque addetto al servizio e dei terzi; a tal fine sarà a carico dell'Appaltatore la predisposizione di tutte le norme di profilassi e di prevenzione sanitaria volte a tutelare il personale dell'Appaltatore. L'Appaltatore non potrà richiedere compensi aggiuntivi per gli oneri sostenuti per il rispetto della normativa in materia di sicurezza avendo in sede di offerta valutato tutti gli adempimenti necessari per lo svolgimento del servizio nel rispetto delle norme del presente capitolato d'appalto e della normativa vigente;
- f) l'impiego di personale di assoluta fiducia e di provata riservatezza in quantità sufficiente al fine di garantire la perfetta esecuzione dell'appalto; detto personale dovrà essere munito di apposita tessera di riconoscimento ai sensi dell'art. 26 comma 8 del D.lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii.; l'elenco del personale impiegato per l'esecuzione del servizio, di quello alle proprie dipendenze con l'indicazione degli estremi dei documenti di identificazione, dovrà essere comunicato al Direttore dell'Esecuzione prima dell'inizio del servizio e comunque ad ogni sostituzione ed integrazione;
- g) l'osservanza documentata delle vigenti norme in materia di assicurazione del personale contro gli infortuni sul lavoro, la disoccupazione involontaria, l'invalidità e la vecchiaia, la tubercolosi, ecc..
- h) l'adozione, nell'esecuzione di tutti gli interventi, dei procedimenti e delle cautele previste dalle norme sulla protezione ambientale in vigore necessarie a garantire il rispetto dell'ambiente, delle comunità ed in generale di tutti i portatori di interesse;
- i) la responsabilità per qualsiasi danno o molestia a cose e/o persone, ambiente naturale e costruito, che dovesse verificarsi durante ed in conseguenza al servizio da espletare e ad ogni attività collegata;
- j) l'osservanza documentata delle disposizioni di legge in vigore sull'assunzione obbligatoria degli invalidi civili, di guerra, dei profughi, disoccupati, ecc.;
- k) l'osservanza dei CCNL di riferimento delle norme sulla sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro secondo quanto previsto dal D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii., della normativa per il diritto al lavoro dei disabili, nonché tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti o soci.

ART. 12- RINVIO A NORME DI DIRITTO VIGENTE

1. Per quanto non espressamente previsto nel presente Capitolato, si intendono richiamate, in quanto compatibili, le norme regionali, nazionali e comunitarie vigenti in materia.



ART. 13 – SUBAPPALTO

1. Il ricorso al subappalto da parte dell'Appaltatore è regolato dall' art. 119 del d.lgs. 36/2023.
2. Il concorrente deve indicare le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato. Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto. L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

ELENCO ALLEGATI

- A. ELENCO UTENZE**
- B. CARTOLINA DI LETTURA**
- C. DOCUMENTI APPALTATORE**
- D. TESSERINO DI RICONOSCIMENTO**
- E. PENALITA' / PREMIALITA'**
- F. PENALI**