

REGIONE BASILICATA
Stazione Unica Appaltante
Via Vincenzo Verrastro, 4 – 85100 Potenza

***GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA TELEMATICA PER LA FORNITURA DI SISTEMI DI
MONITORAGGIO DEI PARAMETRI VITALI OCCORRENTI A VARIE U.O. DELLA AZIENDA SANITARIA
LOCALE DI MATERA.***

SIMOG n. 7485024

DISCIPLINARE DI GARA

SOMMARIO

1	PREMESSE.....	5
2	DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.	7
2.1	DOCUMENTI DI GARA	7
2.2	CHIARIMENTI.....	8
2.3	COMUNICAZIONI	8
3	OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI	9
4	DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI	10
4.1	DURATA	10
4.2	OPZIONI E RINNOVI.....	10
4.2.1	Opzione 1.....	10
4.2.2	Opzione 2.....	10
5	SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	12
6	REQUISITI GENERALI.....	14
7	REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA.....	15
7.1	REQUISITI DI IDONEITÀ.....	15
7.2	REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA	15
7.3	REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE	15
7.4	INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE	16
7.5	INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI	17
8	AVVALIMENTO.....	18
9	SUBAPPALTO.	19
10	GARANZIA PROVVISORIA	20
11	PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.....	23
12	MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA	24
13	SOCCORSO ISTRUTTORIO.....	27
14	CONTENUTO DELLA BUSTA "A" – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	28
14.1	DOMANDA DI PARTECIPAZIONE	28
14.2	DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO	29
14.3	DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO.....	30
14.3.1	Dichiarazioni integrative.....	30
14.3.2	Documentazione a corredo	32
14.4	DOCUMENTAZIONE E DICHIARAZIONI ULTERIORI PER I SOGGETTI ASSOCIATI	32
15	CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA TECNICA.....	35
16	CONTENUTO DELLA BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA.....	38
17	CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.....	39
17.1	CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA	39
17.1.1	Criteri di valutazione dell'offerta tecnica LOTTO 1.....	39
17.1.2	Criteri di valutazione dell'offerta tecnica LOTTO 2.....	41
17.1.3	Criteri di valutazione dell'offerta tecnica LOTTO 3.....	42
17.1.4	Criteri di valutazione dell'offerta tecnica LOTTO 4.....	43

17.2	METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA	45
17.3	METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA	46
17.4	METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI	47
18	SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	49
19	COMMISSIONE GIUDICATRICE	50
20	APERTURA DELLE BUSTE B E C – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE	51
21	VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.....	53
22	AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO	54
23	DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE	56
24	TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	57

INDICE DELLE TABELLE

Tabella 3-A:	Descrizione dei lotti	9
Tabella 3-B:	Oggetto dell'appalto	9
Tabella 4-A:	Descrizione e importo opzione 1	10
Tabella 4-B:	Descrizione e importo opzione 2	11
Tabella 4-C:	Valore massimo stimato dell'appalto	11
Tabella 7-A:	Requisiti di capacità economica - finanziaria e tecnico - professionale	16
Tabella 10-A:	Importo della garanzia provvisoria per lotto	20
Tabella 11-A:	Importo contributo ANAC	23
Tabella 17-A:	Punteggi tecnici ed economici	39
Tabella 17-B:	Tabella dei criteri discrezionali (D), quantitativi (Q) e tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica – Lotto 1	39
Tabella 17-C:	Tabella dei criteri discrezionali (D), quantitativi (Q) e tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica – Lotto 2	41
Tabella 17-D:	Tabella dei criteri discrezionali (D), quantitativi (Q) e tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica – Lotto 3	42
Tabella 17-E:	Tabella dei criteri discrezionali (D), quantitativi (Q) e tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica – Lotto 4	43

DISCIPLINARE DI GARA

GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA DI SISTEMI DI MONITORAGGIO DEI PARAMETRI VITALI OCCORRENTI A VARIE U.O. DELLA AZIENDA SANITARIA LOCALE DI MATERA

1 PREMESSE

Con le seguenti deliberazioni del Direttore Generale:

n. 1245 del 15/09/2015

n. 1427 del 12/12/2016

n. 627 del 29/06/2017

n. 340 del 19/04/2018

l'Azienda Sanitaria di Matera, committente (nel seguito anche A.S.M.), ha deliberato di affidare la fornitura dei *sistemi di monitoraggio dei parametri vitali*.

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 – Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice).

La procedura aperta telematica è stata indetta dal Dipartimento Stazione Unica Appaltante della Regione Basilicata (SUA-RB) – Ufficio Appalti di Servizi e Forniture (nel seguito anche stazione appaltante), in qualità di centrale di committenza, con determinazione dirigenziale n. 20AC.2019/D.00113 del 18/06/2019.

La procedura di gara è espletata, ai sensi dell'art. 58 del Codice, attraverso il Portale della piattaforma di E-procurement della SUA-RB, nel seguito anche piattaforma, raggiungibile al link <https://www.sua-rb.it> e secondo i requisiti previsti all'allegato XI del Codice.

La registrazione dell'operatore economico al Portale SUA-RB è condizione necessaria ai fini della presentazione dell'offerta telematica. Prerequisito alla registrazione è il possesso delle credenziali per il Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID).

Al fine della registrazione al Portale e del corretto utilizzo della piattaforma, gli operatori economici prendono visione della *"Guida alla registrazione degli operatori economici al Portale SUA-RB Procurement"* e della *"Guida alla presentazione delle offerte telematiche tramite il Portale SUA-RB Procurement"*, disponibili nella Sezione *"Istruzioni e Manuali"* del Portale.

Nel corso della procedura di registrazione, l'operatore economico accetta espressamente le *"Regole di utilizzo della piattaforma telematica SUA-RB Procurement"*.

Gli operatori economici possono richiedere assistenza tecnica in fase di registrazione e/o di presentazione dell'offerta telematica, attraverso il modulo web integrato nella piattaforma alla Sezione *"Assistenza tecnica"* o inviando una e-mail all'indirizzo: sua_rb_procurement@regione.basilicata.it.

Il luogo di svolgimento del servizio sono le sedi territoriali dell'A.S.M., nella provincia di Matera (codice NUTS ITF52).

lotto 1 CIG **7970560A2E** CUP **D96G15001790002 - D97H18001810006 - D57H18002020001**

lotto 2 CIG **7970571344** CUP **D96G15001790002 - D97H18001810006 - D57H18002020001**

lotto 3 CIG **7970577836** CUP **D96G15001790002 - D97H18001810006 - D57H18002020001**

lotto 4 CIG **7970587079** CUP **D96G15001790002 - D97H18001810006 - D57H18002020001**

Il **Responsabile del procedimento**, ai sensi dell'art. 31, co. 14 del Codice (nel prosieguo: RUP), è l'ing. *Giuseppe Bianchini* (tel +39 0971 669169, mail: *giuseppe.bianchini@regione.basilicata.it*).

2 DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.

2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- | | |
|--|---------------|
| 1) Progetto ai sensi dell'art. 23 commi 14 e 15 del Codice, con i contenuti ivi previsti, comprensivo dei seguenti documenti: | |
| a) Relazione descrittiva | Allegato 1a |
| b) Capitolato speciale descrittivo e prestazionale | Allegato 1b |
| c) Configurazione e caratteristiche tecniche, operative e funzionali minime dei dispositivi e del servizio di assistenza tecnica | Allegato 1c |
| d) Schema di contratto | Allegato 6 |
| 2) Bando di gara GUUE | |
| 3) Bando di gara GURI | |
| 4) Disciplinare di gara | |
| 5) Domanda di partecipazione | Allegato 3a |
| 6) Documento di Gara Unico Europeo (D.G.U.E.) | Allegato 3b |
| 7) Dichiarazioni integrative al D.G.U.E. | Allegato 3b.1 |
| 8) Dichiarazione sostitutiva resa ai fini dell'informazione antimafia | Allegato 3c |
| 9) Dichiarazione impresa ausiliaria | Allegato 3d |
| 10) Informativa resa ai sensi del <i>General Data Protection Regulation</i> | Allegato 3e |
| 11) Scheda tecnica del sistema offerto – Lotto 1 | Allegato 4a.1 |
| 12) Scheda tecnica del sistema offerto – Lotto 2 | Allegato 4a.2 |
| 13) Scheda tecnica del sistema offerto – Lotto 3 | Allegato 4a.3 |
| 14) Scheda tecnica del sistema offerto – Lotto 4 | Allegato 4a.4 |
| 15) Rispondenza ai requisiti minimi – Lotto 1 | Allegato 4b.1 |
| 16) Rispondenza ai requisiti minimi – Lotto 2 | Allegato 4b.2 |
| 17) Rispondenza ai requisiti minimi – Lotto 3 | Allegato 4b.3 |
| 18) Rispondenza ai requisiti minimi – Lotto 4 | Allegato 4b.4 |
| 19) Caratteristiche del servizio di assistenza tecnica | Allegato 4c |
| 20) Costi del servizio di assistenza tecnica | Allegato 4d |
| 21) Costi delle forniture opzionali – Lotto 4 | Allegato 4e.4 |
| 22) Patto di integrità ai sensi della deliberazione della Giunta regionale n.1347 del 11/12/2017 (pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Basilicata n. 3 del 16 gennaio 2018) | Allegato 5 |
| 23) Accettazione patto di integrità | Allegato 5a |

La documentazione di gara è disponibile sul sito internet: <https://www.sua-rb.it/N/G00223>.

2.2 CHIARIMENTI

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare all'indirizzo attraverso il Portale SUA-RB, entro e non oltre le ore **13:00** del **13/09/2019**. Non saranno prese in considerazione le richieste di chiarimenti pervenute oltre tale termine.

L'operatore economico, dopo aver effettuato l'accesso tramite SPID, secondo le modalità specificate nella *Guida alla registrazione degli operatori economici al Portale SUA-RB Procurement*, individua la presente procedura attraverso la voce Bandi di gara, nell'area personale.

Nella sezione Comunicazioni riservate al concorrente, l'operatore economico, attraverso la funzione Invia una nuova comunicazione inserisce il quesito, acclude gli eventuali allegati, e invia la comunicazione.

Al fine della corretta trasmissione del suddetto quesito, l'operatore economico prende visione del paragrafo III della *Guida alla presentazione delle offerte telematiche*. Il buon esito dell'invio della comunicazione è notificato tramite e-mail.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite entro il **20/09/2019**, mediante pubblicazione in forma anonima all'indirizzo internet <https://www.sua-rb.it/N/G00223>.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

2.3 COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Salvo quanto disposto nel paragrafo 2.2 del presente disciplinare, tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese attraverso il Portale SUA-RB e con l'eventuale ausilio di notifiche all'indirizzo PEC ufficio.appalti.servizi.forniture@cert.regione.basilicata.it e all'indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

3 OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'appalto è suddiviso nei seguenti lotti:

Tabella 3-A: Descrizione dei lotti

Numero Lotto	Oggetto del lotto	CIG
1	Monitor Amagnetico per Risonanza Magnetica	7970560A2E
2	Monitor multiparametrici per varie UU.OO. Sistema di monitoraggio (n. 10 posti letto e centrale) per geriatria-neurologia	7970571344
3	Monitor multiparametrici per Antisala di Sala Operatoria	7970577836
4	Sistema di monitoraggio (monitor posto letto e centrale) per Medicina d'Urgenza e Pronto Soccorso P.O. Matera	7970587079

Il dettaglio delle prestazioni oggetto di ogni lotto è il seguente:

Tabella 3-B: Oggetto dell'appalto

n.	Descrizione servizi/beni	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo
1	Monitor Amagnetico per Risonanza Magnetica	33195000-3	P	€ 60.000,00
2	Monitor multiparametrici per varie UU.OO. Sistema di monitoraggio (n. 10 posti letto e centrale) per geriatria-neurologia	33195000-3	P	€ 172.000,00
3	Monitor multiparametrici per Antisala di Sala Operatoria	33195000-3	P	€ 130.000,00
4	Sistema di monitoraggio (monitor posto letto e centrale) per Medicina d'Urgenza e Pronto Soccorso P.O. Matera	33195000-3	P	€ 207.000,00
Importo totale a base di gara				€ 569.000,00

L'importo a base di gara è al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

L'appalto è finanziato con fondi di bilancio dell'Azienda Sanitaria di Matera.

4 DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI

4.1 DURATA

La fornitura è effettuata secondo quanto specificato nel progetto.

4.2 OPZIONI E RINNOVI

L'Azienda committente si riserva la facoltà, nei limiti di cui all'art. 63, comma 5 del Codice, di affidare all'aggiudicatario, nei successivi tre anni dalla stipula del contratto, nuovi servizi consistenti nella ripetizione di servizi analoghi, secondo quanto previsto nel progetto posto alla base del presente affidamento, come di seguito indicati.

4.2.1 Opzione 1

L'Azienda sanitaria committente si riserva la facoltà, per tutti e quattro i lotti di gara, di affidare all'aggiudicatario il servizio di manutenzione "full-risk" per i dispositivi oggetto della fornitura, alle medesime condizioni, a partire dalla scadenza del contratto (24 mesi dal collaudo di cui all'Art. 10 del Capitolato speciale descrittivo e prestazionale o il maggiore periodo offerto dal concorrente) e fino alla decorrenza della vita utile dei dispositivi (8 anni). La stazione appaltante esercita tale facoltà comunicandola all'appaltatore mediante posta elettronica certificata almeno 30 giorni prima della scadenza del contratto originario.

Il valore di tale opzione sarà quantificato in funzione del costo annuo del contratto di manutenzione offerto (**Pma**) di cui al capitolo 16, e del periodo intercorrente tra la scadenza del contratto e la fine della vita utile dei dispositivi, e non potrà essere in ogni caso complessivamente superiore **€ 273.120,00** (Euro duecentosettantatremila-centoventi/00), comprensivo di ogni onere e spesa e al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, così ripartiti:

Tabella 4-A: Descrizione e importo opzione 1

Lotto n.		Descrizione servizi opzionali	Importo annuo Opzione 1	Importo massimo Opzione 1
1	Contratto manutenzione “full-risk” fino alla fine della vita utile dei dispositivi		€ 4.800,00	€ 28.800,00
2			€ 13.760,00	€ 82.560,00
3			€ 10.400,00	€ 62.400,00
4			€ 16.560,00	€ 99.360,00
TOTALE			€ 273.120,00	

4.2.2 Opzione 2

Relativamente al **Lotto n. 2** l'Azienda Sanitaria committente si riserva la facoltà di acquisire ulteriori monitor multiparametrici in numero massimo di **5 (cinque)**, con le stesse caratteristiche ed alle medesime condizioni contrattuali.

Relativamente al **Lotto n. 4**, l'Azienda Sanitaria committente si riserva la facoltà di richiedere l'ampliamento del sistema da destinare alla U.O. di Medicina d'Urgenza con un sistema di telemetrie, in grado di trasmettere i dati alla centrale oggetto di gara del presente lotto avente le caratteristiche

indicate all'Art. 2 dell'*Allegato 1c – Configurazione e caratteristiche tecniche, operative e funzionali minime dei dispositivi e del servizio di assistenza tecnica*. Il valore di tale opzione sarà quantificato in funzione del prezzo offerto dal concorrente (**Popz**) di cui al capitolo 16.

La quantificazione dell'opzione di cui al presente paragrafo non potrà, in ogni caso, essere complessivamente superiore **€ 65.000,00** (Euro sessantacinquemila/00), comprensivo di ogni onere e spesa e al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, così ripartiti:

Tabella 4-B: Descrizione e importo opzione 2

Lotto n.	Descrizione forniture opzionali	Importo massimo Opzione 2
2	Monitor multiparametrici	€ 20.000,00
4	Sistema di telemetria	€ 45.000,00
TOTALE		€ 65.000,00

La durata del contratto in corso di esecuzione potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106, comma 11 del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi - o più favorevoli - prezzi, patti e condizioni.

Ai fini dell'art. 35, comma 4 del Codice, il valore massimo stimato dell'appalto è pari ad **€ 907.120,00** (Euro novecentosettemilacentoveventi/00), al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge così ripartiti:

Tabella 4-C: Valore massimo stimato dell'appalto

n.	Descrizione servizi/beni	Importo a base d'asta	Importo Opzione 1	Importo Opzione 2	TOTALE
1	Monitor Amagnetico per Risonanza Magnetica	€ 60.000,00	€ 28.800,00		€ 88.800,00
2	Monitor multiparametrici per varie UU.OO. Sistema di monitoraggio (n. 10 posti letto e centrale) per geriatria-neurologia	€ 172.000,00	€ 82.560,00	€ 20.000,00	€ 274.560,00
3	Monitor multiparametrici per Antisala di Sala Operatoria	€ 130.000,00	€ 62.400,00		€ 192.400,00
4	Sistema di monitoraggio (monitor posto letto e centrale) per Medicina d'Urgenza e Pronto Soccorso P.O. Matera	€ 207.000,00	€ 99.360,00	€ 45.000,00	€ 351.360,00
TOTALE		€ 569.000,00	€ 273.120,00	€ 65.000,00	€ 907.120,00

5 SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare al singolo lotto in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È vietato al concorrente che partecipa al singolo lotto in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa al singolo lotto in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi **è vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, ai singoli lotti di cui alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- a) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- b) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- c) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

6 REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità, di cui alla deliberazione della Giunta regionale n.1347 del 11/12/2017 (Allegato 5), costituisce **causa di esclusione** dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 190/2012.

7 REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, **a pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCpass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

7.1 REQUISITI DI IDONEITÀ

a) Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

7.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

b) Fatturato globale medio annuo riferito agli ultimi n. **3** esercizi finanziari disponibili non inferiore all'importo totale annuo a base di gara dei lotti per i quali intende presentare offerta, secondo la successiva Tabella 7-A; tale requisito è richiesto in funzione della peculiarità del settore dell'affidamento in esame, al fine di garantire l'adeguatezza della capacità produttiva dei concorrenti rispetto al valore annuo del contratto di appalto, alle modalità di esecuzione delle prestazioni ed agli impegni di corretta e regolare esecuzione prescritti.

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice

- per le società di capitali mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA;

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'**attività da meno di tre anni**, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

7.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

c) Esecuzione negli ultimi tre anni delle seguenti forniture analoghe

Il concorrente deve aver eseguito nell'ultimo triennio prestazioni attinenti a quelli rientranti nei CPV indicati, per un importo complessivo minimo almeno pari al 40% dell'importo totale annuo a base di gara dei lotti per i quali si intende presentare offerta, secondo la successiva Tabella 7-A.

La comprova del requisito, è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II, del Codice.

In caso di servizi/forniture prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici mediante originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione.

In caso di servizi/forniture prestati a favore di committenti privati, mediante originale o copia autentica dei certificati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto,

- d) Possesso di una valutazione di conformità** del proprio sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 9001:2015 idonea, pertinente e proporzionata al seguente oggetto: *produzione e/o commercializzazione e/o manutenzione di apparecchiature elettromedicali*.

La comprova del requisito è fornita mediante un certificato di conformità del sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 9001:2015.

Tale documento è rilasciato da un organismo di certificazione accreditato ai sensi della norma *UNI CEI EN ISO/IEC 17021-1* per lo specifico settore e campo di applicazione/scopo del certificato richiesto, da un Ente nazionale unico di accreditamento firmatario degli accordi EA/MLA oppure autorizzato a norma dell'art. 5, par. 2 del Regolamento (CE), n. 765/2008.

Al ricorrere delle condizioni di cui all'articolo 87, comma 1 del Codice, la stazione appaltante accetta anche altre prove relative all'impiego di misure equivalenti, valutando l'adeguatezza delle medesime agli standard sopra indicati.

Tabella 7-A: Requisiti di capacità economica - finanziaria e tecnico - professionale

N.	Descrizione servizi/beni	Valore minimo fatturato globale medio	Valore minimo forniture analoghe
1	Monitor Amagnetico per Risonanza Magnetica	€ 60.000,00	€ 24.000,00
2	Monitor multiparametrici per varie UU.OO. Sistema di monitoraggio (n. 10 posti letto e centrale) per geriatria-neurologia	€ 172.000,00	€ 68.800,00
3	Monitor multiparametrici per Antisala di Sala Operatoria	€ 130.000,00	€ 52.000,00
4	Sistema di monitoraggio (monitor posto letto e centrale) per Medicina d'Urgenza e Pronto Soccorso P.O. Matera	€ 207.000,00	€ 82.800,00

7.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il **requisito relativo all'iscrizione** nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al **punto 7.1 lett. a)** deve essere posseduto da:

- a. ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
- b. ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il requisito relativo al fatturato globale, di cui al **punto 7.2 lett. b)**, deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dall'impresa mandataria.

Il requisito relativo alle forniture analoghe, di cui al precedente punto **7.3 lett. c)**, deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria.

Il requisito relativo alla valutazione di conformità, di cui al precedente punto **7.3 lett. d)**, deve essere posseduto da:

- a. ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
- b. ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

7.5 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI

I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il **requisito relativo all'iscrizione nel registro** tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al **punto 7.1 lett. a)** deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti:

- a. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;
- b. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

8 AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino al singolo lotto sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al paragrafo 2.3, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

9 SUBAPPALTO.

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti della prestazione che intende subappaltare o concedere in cottimo nei limiti del **30 (trenta) %** dell'importo complessivo del contratto, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è **vietato**.

I subappaltatori devono possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

10 GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata da:

- 1) **una garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% del prezzo base dell'appalto e precisamente di importo pari a:

Tabella 10-A: Importo della garanzia provvisoria per lotto

N. lotto	Denominazione	Garanzia provvisoria
1	Monitor Amagnetico per Risonanza Magnetica	€ 1.200,00
2	Monitor multiparametrici per varie UU.OO. Sistema di monitoraggio (n. 10 posti letto e centrale) per geriatria-neurologia	€ 3.440,00
3	Monitor multiparametrici per Antisala di Sala Operatoria	€ 2.600,00
4	Sistema di monitoraggio (monitor posto letto e centrale) per Medicina d'Urgenza e Pronto Soccorso P.O. Matera	€ 4.140,00

salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice.

- 2) **una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d. lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula della contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La **garanzia provvisoria è costituita**, a scelta del concorrente:

- a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b. fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma I del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento a favore della Regione Basilicata - codice IBAN: **IT79Q0542404297000011700994**, indicando quale causale "*Deposito cauzionale gara SIMOG: 7485024*". In tal caso, al fine di facilitare lo svincolo della medesima, il concorrente indica le coordinate bancarie del conto corrente presso cui la Stazione Appaltante deve restituire la cauzione provvisoria versata;

- c. fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf
- http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- 3) essere conforme al pertinente schema tipo approvato con decreto del Ministro dello Sviluppo Economico 19 gennaio 2018, n. 31 (*Regolamento con cui si adottano gli schemi di contratti tipo per le garanzie fideiussorie previste dagli articoli 103, comma 9 e 104, comma 9, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50*) pubblicato sul Supplemento ordinario N. 16/L alla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 83 del 10 aprile 2018;
- 4) avere validità per **240 (duecentoquaranta)** giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:
 - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- 6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;
- 7) essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante;
- 8) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 93, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere **prodotte** in una delle seguenti forme:

- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;

- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo **è ridotto** secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

11 PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.

I concorrenti effettuano, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 1377 del 21 dicembre 2016 pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 43 del 21 febbraio 2017, o successiva delibera pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara" e allegano la ricevuta ai documenti di gara. Il contributo è dovuto per ciascun lotto per il quale si presenta offerta secondo gli importi descritti nella sottostante tabella:

Tabella 11-A: Importo contributo ANAC

Numero lotto	CIG	Importo contributo ANAC
1	7970560A2E	€ 0,00
2	7970571344	€ 20,00
3	7970577836	€ 0,00
4	7970587079	€ 20,00

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante **esclude** il concorrente dalla procedura di gara in relazione al lotto per il quale non è stato versato il contributo, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

12 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

Le offerte telematiche, **a pena di esclusione**, devono essere inviate telematicamente alla Regione Basilicata-Dipartimento Stazione Unica Appaltante (SUA-RB) - Ufficio Appalti di Servizi e Forniture entro e non oltre le ore **13:00** del giorno **27/09/2019**.

Al fine della presentazione delle offerte, gli operatori economici devono:

- a) Accedere al Portale SUA-RB tramite SPID;
- b) Individuare la procedura di gara, attraverso la voce Bandi di gara nell'Area personale;
- c) Selezionare il tasto Presenta offerta, posto in fondo alla pagina;
- d) Inserire i dati richiesti dalla procedura, seguendo gli step:
 1. Inizia compilazione offerta
 2. Busta amministrativa
 3. Busta tecnica
 4. Busta economica
 5. Riepilogo
 6. Conferma e invio offerta.

Al fine della corretta presentazione dell'offerta, l'operatore economico prende visione del paragrafo IV della *Guida alla presentazione delle offerte telematiche*.

Il soggetto titolato ad operare sulla piattaforma è:

- In caso di partecipazione alla gara di soggetti di cui all'art. 45, co. 2, lettere b), c) del Codice, il consorzio, fermo restando che la documentazione deve essere sottoscritta digitalmente, laddove richiesto, anche da ciascuno dei consorziati per conto dei quali il consorzio partecipa alla gara;
- In caso di partecipazione alla gara di operatore economico costituito da imprese riunite o da riunirsi nelle forme di cui all'art. 45, co. 2, lettere d), e), f), g) del Codice, l'impresa indicata come mandataria/capogruppo, fermo restando che la documentazione deve essere sottoscritta digitalmente, laddove richiesto, da tutti i soggetti che compongono i raggruppamenti temporanei di imprese, il consorzio ordinario o il GEIE.

Non sono ammesse offerte presentate in modalità cartacea o trasmesse via PEC.

L'invio dell'offerta telematica entro i termini sopra riportati è a completo ed esclusivo rischio del concorrente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Amministrazione, salvo i casi di accertati malfunzionamenti della piattaforma.

Tutta la documentazione richiesta deve essere firmata digitalmente, ove non diversamente indicato nei documenti di gara.

Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione dell'offerta, fa fede la data e l'ora dell'invio della stessa.

L'accettazione dell'offerta è garantita esclusivamente dall'apposizione della marca temporale.

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte, le stesse sono acquisite dalla piattaforma e, oltre a essere non più modificabili o sostituibili, non possono essere aperte fino alla data stabilita per la prima seduta pubblica.

Ciascun file inserito nella piattaforma può avere una dimensione massima di 15 Mb. Le singole Buste (Amministrativa, Tecnica ed Economica) non devono superare 50 Mb ciascuna.

Il caricamento di tutta la documentazione richiesta dall'Amministrazione non equivale automaticamente all'invio dell'offerta, che si intende perfezionato solo a seguito dell'esplicita selezione da parte dell'operatore economico della voce Conferma e invia l'offerta. L'operatore economico riceve una e-mail indicante data e ora della presentazione, nonché il numero di protocollo, a notifica dell'avvenuta trasmissione.

Il concorrente può presentare una nuova offerta, sostitutiva a tutti gli effetti della precedente, entro e non oltre il termine per l'invio delle offerte telematiche sopra indicato. Non è necessario provvedere a comunicare all'Amministrazione il ritiro dell'offerta precedentemente inviata, poiché l'annullamento e la sostituzione dell'offerta sono gestite automaticamente dal Portale SUA-RB. Ulteriori approfondimenti sono riportati nel paragrafo VI della *"Guida alla presentazione delle offerte telematiche tramite il Portale SUA-RB Procurement"*.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, le dichiarazioni integrative al DGUE di cui all'Allegato 3b.1, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

La domanda di partecipazione, il DGUE, le dichiarazioni integrative al DGUE, la dichiarazione sostitutiva resa ai fini dell'informazione antimafia, la dichiarazione dell'impresa ausiliaria, l'offerta tecnica e la dichiarazione di accettazione del Patto di integrità potranno essere redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione all'indirizzo internet <https://www.sua-rb.it/N/G00223>.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta A, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

È consentito presentare direttamente in lingua inglese **esclusivamente** la certificazione di conformità del proprio sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 9001.

Le offerte tardive **saranno escluse** in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per **240 (duecentoquaranta)** giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice,

di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

13 SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

L'attivazione del subprocedimento del soccorso istruttorio è notificato, di regola, attraverso il Portale SUA-RB.

L'operatore economico, attraverso le Comunicazioni riservate al concorrente, provvede ad integrare quanto richiesto dall'Amministrazione. Per approfondimenti, si rinvia al paragrafo VII della *Guida alla presentazione delle offerte telematiche*.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

14 CONTENUTO DELLA BUSTA “A” – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La busta A contiene la domanda di partecipazione e le dichiarazioni integrative, il DGUE nonché la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione.

14.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione è redatta, in bollo preferibilmente secondo il modello di cui all'*Allegato 3a* e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

La domanda è sottoscritta:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
 - a. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - c. **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

Il concorrente allega: copia conforme all'originale della procura oppure, nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

14.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche a disposizione all'indirizzo internet <https://www.sua-rb.it/N/G00223> (*Allegato 3b*) secondo quanto di seguito indicato.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascun ausiliaria, allega:

- 1) DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente (*Allegato 3d*);
- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata (*Allegato 3d*);
- 4) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;
- 5) PASSOE dell'ausiliaria;

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 6 del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D).

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «**A**» e compilando quanto segue:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui al par. 7.1 del presente disciplinare;
- b) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria di cui al par. 7.2 del presente disciplinare;
- c) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al par. 7.3 del presente disciplinare;
- d) la sezione D per dichiarare il possesso del requisito relativo ai sistemi di garanzia della qualità di cui al par. 7.3 del presente disciplinare.

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

Ciascun soggetto che compila il DGUE allega:

- una dichiarazione integrativa in ordine al possesso dei requisiti di cui all'art. 80, comma 5 lett. c-bis, c-ter, f-bis e f-ter del Codice, secondo lo schema messo a disposizione all'indirizzo internet <https://www.sua-rb.it/N/G00223> (*Allegato 3b.1*) – (cfr. paragrafo 14.3.1 n. 1 del presente disciplinare);
- una dichiarazione in ordine all'informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento Generale Europeo per la protezione dei dati personali (GDPR) General Data Protection Regulation (UE) 2016/679, secondo lo schema messo a disposizione all'indirizzo internet <https://www.sua-rb.it/N/G00223> (*Allegato 3e*) – (cfr. paragrafo 14.3.1 n. 8 del presente disciplinare).

14.3 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO

14.3.1 Dichiarazioni integrative

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, con le quali:

1. dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. c-bis), c-ter), f-bis) e f-ter) del Codice (*Allegato 3b.1*);
2. dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta (*Allegato 3c*);

3. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto (*Allegato 3a*):
 - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi/fornitura;
 - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi/fornitura, sia sulla determinazione della propria offerta;
4. accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara (*Allegato 3a*);
5. accetta il patto di integrità di cui alla D.G.R. 1347 del 11/12/2017, Allegato 5 alla documentazione di gara, (art. 1, comma 17, della l. 190/2012) (*Allegato 5a*);
6. indica i seguenti dati: domicilio fiscale; codice fiscale; partita IVA; indica l'indirizzo PEC **oppure**, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice (*Allegato 3a*);
7. autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara (*Allegato 3a*)
oppure
non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice (*Allegato 3a*);
8. dichiara di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali, ai sensi del General Data Protection Regulation (GDPR) - 2016/679 (*Allegato 3e*).

Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia

9. si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;

Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267

10. indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale di nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 *bis*, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

Le suddette dichiarazioni, di cui ai punti da 1 a 10, potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima debitamente compilate e sottoscritte dagli operatori dichiaranti nonché dal sottoscrittore della domanda di partecipazione.

14.3.2 Documentazione a corredo

Il concorrente allega:

11. PASSOE di cui all'art. 2, comma 3 lett.b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'ausiliaria;
12. documento attestante la garanzia provvisoria con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8 del Codice;
13. ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC;

Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice

14. copia conforme della certificazione di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione.

14.4 DOCUMENTAZIONE E DICHIARAZIONI ULTERIORI PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità di cui al punto 14.1.

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti della fornitura, ovvero la percentuale in caso di forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione attestante:
 - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:

- **in caso di RTI costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- **in caso di RTI costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti del servizio o della fornitura , ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo 14.4 potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima.

15 CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA TECNICA

La busta “B – Offerta tecnica” contiene, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

- a) **Documentazione attestante la conformità dei dispositivi offerti** alle direttive europee applicabili (in particolare Direttiva sui Dispositivi Medici) e Norme tecniche applicabili (quali, a titolo esemplificativo, CEI EN 60601-1, 60601-2-49, 60601-2-27, 60601-2-25, 60601-2-30, 80601-2-61).
- b) **Scheda tecnica del sistema offerto** (Cfr. Art. 2 dell'Allegato 1c – Configurazione e caratteristiche tecniche, operative e funzionali minime dei dispositivi e del servizio di assistenza tecnica).

Il concorrente compila integralmente la Scheda tecnica del dispositivo offerto corrispondente ai pertinenti modelli (Allegato 4.a.1 per il Lotto 1, Allegato 4.a.2 per il Lotto 2, Allegato 4.a.3 per il Lotto 3 e Allegato 4.a.4 per il Lotto 4) allegati alla documentazione di gara.

In particolare il concorrente dovrà fornire le informazioni richieste nella scheda tecnica tenendo ben presente che ogni caratteristica dichiarata nella scheda è da intendersi come **esplicitamente prevista ed inclusa nell'offerta**. Qualora la caratteristica dichiarata non sia inclusa nell'offerta economica, va esplicitamente espresso, in corrispondenza della relativa voce, che essa è opzionale. In caso di caratteristica opzionale, va contestualmente indicato, con riferimento alla voce relativa, il livello di prestazioni raggiungibile con la configurazione dell'offerta base.

Tali prescrizioni vanno estese ad ogni altra documentazione tecnica presentata, fatta esclusione per i depliant illustrativi, non redatti esplicitamente per la presente offerta, in cui l'evidenziazione di eventuali caratteristiche offerte solo in opzione e le differenti prestazioni conseguibili con la configurazione prevista dall'offerta base, possono essere descritte in un foglio allegato allo stesso depliant. Per ciascuna caratteristica opzionale andrà esplicitato, in offerta economica e soltanto in essa, il valore di listino del produttore e lo sconto applicabile. Ogni singola risposta fornita sarà vincolante per il concorrente in caso di aggiudicazione.

- c) **Rispondenza ai requisiti minimi del dispositivo offerto** (Cfr. Art. 2 dell'Allegato 1c – Configurazione e caratteristiche tecniche, operative e funzionali minime dei dispositivi e del servizio di assistenza tecnica).

Il concorrente dichiara la rispondenza ai requisiti minimi del dispositivo offerto compilando lo schema corrispondente ai pertinenti modelli (Allegato 4.b.1 per il Lotto 1, Allegato 4.b.2 per il Lotto 2, Allegato 4.b.3 per il Lotto 3 e Allegato 4.b.4 per il Lotto 4) allegati alla documentazione di gara.

- d) **Scheda delle caratteristiche del Servizio di Assistenza Tecnica** (Cfr. Art. 4 dell'Allegato 1c – Configurazione e caratteristiche tecniche, operative e funzionali minime dei dispositivi e del servizio di assistenza tecnica).

Il concorrente redige integralmente la *Scheda delle caratteristiche del servizio di assistenza tecnica* di cui all'Allegato 4c alla documentazione di gara.

Ogni singola risposta fornita sarà vincolante per il concorrente in caso di aggiudicazione. La fornitura dovrà obbligatoriamente prevedere la consegna dei manuali di manutenzione (service), comprensivi di schemi elettrici e circuitali e di tutto quanto necessario all'assistenza tecnica dei dispositivi offerti.

- e) **Documento di garanzia** (Cfr. Art. 3 dell'Allegato 1b – Capitolato speciale descrittivo e prestazionale).

Il concorrente indica chiaramente:

- il periodo di garanzia base;
- durata in mesi del periodo di garanzia offerto (DGO);
- le procedure di manutenzione periodica e preventiva da eseguire;
- le verifiche periodiche di conformità alle norme applicabili da eseguire;
- le modalità di reso e sostituzione di parti difettose.

Non dovranno essere previste esclusioni nelle condizioni di garanzia, fatte salve quelle derivanti da eventi catastrofici, comportamenti dolosi da parte dell'Azienda committente, atti vandalici, imperizia nell'uso degli apparecchiature non derivante da insufficiente comunicazione/formazione da parte dell'aggiudicatario.

- f) **Relazione tecnica di sintesi del sistema offerto** - Il concorrente redige apposita relazione tecnica sintetica che contiene una proposta tecnico-organizzativa che illustra, con riferimento ai criteri e sub-criteri di valutazione indicati nella tabella di cui al successivo paragrafo 17.1, i rimandi puntuali alle descrizioni particolareggiate delle caratteristiche dei dispositivi offerti contenute nella documentazione a corredo dell'offerta nonché tutte le informazioni necessarie e sufficienti a consentire alla commissione giudicatrice di cui al successivo capitolo 19 di:

- verificare il possesso delle caratteristiche tecniche minime richieste;
- apprezzare le eventuali caratteristiche tecniche migliorative rispetto a quanto richiesto;
- procedere all'attribuzione del punteggio qualitativo nel rispetto dei criteri stabiliti.

- g) **Schema di contratto di manutenzione "full-risk"** (Cfr. Art. 4 dell'Allegato 1c – Configurazione e caratteristiche tecniche, operative e funzionali minime dei dispositivi e del servizio di assistenza tecnica).

L'inserimento in tale documento di qualsiasi riferimento, anche indiretto, al costo offerto per il contratto di manutenzione "full-risk" costituisce causa di esclusione.

- h) **Elenco senza prezzo degli accessori, consumabili e software** Il concorrente redige un elenco riportante la tipologia e la quantità di tutti gli accessori qualificanti il prodotto, dei consumabili e del software, specificando se essi sono inclusi nell'offerta o opzionali. Per essi dovrà inoltre essere indicato se sono:

- realizzati da parte di terzi;
- privative industriali sul mercato.

Il suddetto elenco dovrà contenere l'indicazione di tutti i "package" software inclusi nell'offerta o opzionali, con menzione esplicita della relativa versione e degli standard di hardware, sistema operativo e rete con esso compatibili.

L'inserimento in tale elenco di qualsiasi riferimento al prezzo degli accessori, consumabili e software indicati, costituisce **causa di esclusione**

- i) **Programma temporale della fornitura** - Il concorrente redige il programma temporale dell'esecuzione della fornitura e della relativa installazione. Il programma dovrà essere realizzato in forma di diagramma di GANTT o equivalente, con scala dei tempi a partire dalla data di ricezione dell'ordine, indicando la durata in giorni solari (è ammessa l'esclusione, se esplicitata, delle giornate di sabato e domenica) ed evidenziando le relative precedenze delle diverse fasi (consegna in sito, installazione, calibrazione, test preliminare, formazione del personale utilizzatore, collaudo, ecc.). Tale programma sarà vincolante per il concorrente in

caso di aggiudicazione. In caso di mancato rispetto dei termini indicati in sede d'offerta verranno applicate le penali così come previste nell'*Allegato 1b - Capitolato speciale descrittivo e prestazionale* alla documentazione di gara.

j) **Programma di addestramento del personale** - Il concorrente predispone il programma di addestramento del personale nel quale dovrà descrivere:

- i destinatari della formazione,
- la durata dell'intervento formativo,
- gli argomenti trattati,
- le qualifiche dei formatori,
- il materiale didattico fornito.

L'addestramento dovrà avvenire, preliminarmente alla conclusione delle operazioni di collaudo, presso i locali del Presidio Ospedaliero di installazione delle apparecchiature o, se in altra sede, a cura e spese dell'aggiudicatario.

k) **Requisiti per l'installazione e l'esercizio** - Il concorrente indica i requisiti installativi e di esercizio dei componenti significativi del sistema offerto, in base al seguente elenco indicativo e non esaustivo:

- dimensioni fisiche e peso dei dispositivi e degli alloggiamenti;
- requisiti strutturali per l'installazione, ove applicabile (carichi statici, numero di punti di appoggio, ecc.);
- requisiti fisici ed ambientali per l'installabilità (ad esempio: temperatura e umidità di esercizio, ecc.);
- requisiti elettrici ed impiantistici (corrente nominale e massima, tensione di alimentazione, frequenza, numero fasi, descrizione delle batterie, necessità di alimentazione di emergenza, ecc.);
- requisiti specifici in relazione allo smaltimento di fluidi e rifiuti speciali;
- tipi di allarmi e accortezze;
- necessità di particolari condizioni di funzionamento.

Esclusivamente per gli operatori economici che partecipano al Lotto n. 4

l) **Relazione descrittiva del sistema di telemetria** - Il concorrente redige apposita relazione tecnica sintetica che illustra i requisiti e le caratteristiche di funzionamento del sistema di telemetrie, previsto quale opzione per il Lotto n.4.

E' facoltà dei concorrenti inserire nella busta "B – Offerta tecnica" ulteriore documentazione illustrativa dei dispositivi e del servizio offerti.

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nel Progetto, **pena l'esclusione** dalla procedura di gara, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'art. 68 del Codice.

La presenza nell'offerta tecnica (busta "B") di qualsiasi indicazione (diretta o indiretta) relativa all'offerta economica costituisce **causa di esclusione** dalla gara.

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al punto 14.1.

16 CONTENUTO DELLA BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA

La busta “C – Offerta economica” contiene, a pena di esclusione:

a) l'**offerta economica**, generata automaticamente dal Portale SUA-RB secondo lo schema predisposto dalla stazione appaltante, in bollo, indicante gli elementi che gli operatori devono valorizzare e che concorrono alla formazione del costo di gestione secondo quanto esplicitato nel successivo paragrafo 17.3:

- i. **prezzo per la fornitura dei dispositivi (Pd)**, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, comprensivo di installazione, posa in opera e assistenza "*full-risk*" per il periodo di garanzia indicato in offerta,

L'offerta economica contiene altresì:

- ii. la **stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza** sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10 del Codice. Detti costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività d'impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto.
 - iii. la **stima dei costi della manodopera**, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice.
- b) **scheda dei costi del Servizio di Assistenza Tecnica** (Cfr. Art. 4 dell'Allegato 1c – Configurazione e caratteristiche tecniche, operative e funzionali minime dei dispositivi e del servizio di assistenza tecnica). Il concorrente redige integralmente la *Scheda dei costi del servizio di assistenza tecnica* di cui all'Allegato 4d alla documentazione di gara.
- c) **listino degli accessori, consumabili e software**. Il concorrente dovrà valorizzare il costo degli accessori qualificanti il prodotto riportati nel corrispondente elenco di cui al capitolo 15 lettera h). Il valore dei listini e la relativa percentuale di sconto non potranno variare, in aumento per il valore dei listini ed in diminuzione per la percentuale di sconto, per 8 anni dall'avvenuto collaudo del sistema, fatti salvi gli eventuali adeguamenti agli indici ISTAT del costo della vita;

Esclusivamente per gli operatori economici che partecipano al Lotto n. 4

d) **prezzo offerto per i sistemi di telemetria** richiesti in opzione (**Popz**), quantificato indicando il dettaglio del costo dei singoli dispositivi: trasmettitore telemetrico (**Ptt**), dispositivo di ricezione (**Pdr**), ripetitore di segnale (**Prs**). Il concorrente redige integralmente la *Scheda dei costi delle forniture opzionali* di cui all'Allegato 4e.4 alla documentazione di gara.

L'offerta economica, **a pena di esclusione**, è sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui ai paragrafi 14.1.

Sono inammissibili le offerte economiche per le quali si verifichi anche solo una delle seguenti circostanze:

- il **prezzo unitario per la fornitura dei dispositivi (Pd)** supera l'*importo* a base d'asta indicato, per ciascun Lotto, alla Tabella 3-B,
- il **prezzo annuale offerto per il canone relativo al contratto di manutenzione "*full-risk*" (Pma)** supera l'*Importo annuo manutenzione* indicato, per ciascun Lotto, alla Tabella 4-A,

17 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi.

Tabella 17-A: Punteggi tecnici ed economici

DESCRIZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica (Caratteristiche della fornitura e del Servizio di Assistenza Tecnica)	70
Offerta economica (Costo di Gestione)	30
TOTALE	100

17.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata con la lettera **D** vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata con la lettera **Q** vengono indicati i "Punteggi quantitativi", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di una formula matematica.

17.1.1 Criteri di valutazione dell'offerta tecnica LOTTO 1

Tabella 17-B: Tabella dei criteri discrezionali (D), quantitativi (Q) e tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica – Lotto 1

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	P.TI MAX	N°	SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI D MAX	PUNTI Q MAX	PUNTI T MAX
1	Caratteristiche generali dei componenti del sistema (monitor, monitor ripetitore, moduli parametri)	15	1.1	caratteristiche costruttive: dimensioni, peso, batterie, canali di acquisizione, caratteristiche dei moduli di acquisizione dati, altre peculiarità	8		
			1.2	campo magnetico: massima intensità di campo compatibile con diversi componenti	7		
2	Interfaccia (monitor e monitor ripetitore)	13	2.1	display: tipologia, risoluzione, angolo visione., luminosità, contrasto,	4		
			2.2	comandi: tasti fisici e software presenti, modo di accesso a menù/funzioni, configurabilità	3		

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	P.TI MAX	N°	SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI D MAX	PUNTI Q MAX	PUNTI T MAX
			2.3	visualizzazione: n. di tracce e parametri visualizzabili contemporaneamente, modo di visualizzazione onde, velocità scorrimento, altezza e profondità, configurazioni, personalizzazioni. Segnalazioni di allarmi, problemi tecnici, stato di funzionamento, etc.	6		
3	Parametri monitorati	15	3.1	caratteristiche dei parametri richiesti in configurazione minima (range, sensibilità, risposta in frequenza, etc.)	10		
			3.2	caratteristiche dei parametri aggiuntivi offerti, rispetto ai minimi richiesti (n°, tipo, caratteristiche)	5		
4	Allarmi	5	4.1	tipologia, configurabilità, gestione	5		
5	Memorizzazione, esportazione dati e connettività	7	5.1	capacità memoria: trend grafici/numerici che possono essere memorizzati (tipo e quantità)	4		
			5.2	possibilità di esportazione dati su altri supporti (es. tramite USB), possibilità di collegamento in rete/centralizzazione, supporto HL7, altre interfacce presenti (es. gating cardiaco)	3		
6	Accessori	5	6.1	Caratteristiche del carrello, della stampante termica e dotazione di accessori/consumabili per le diverse fasce d'età e tipologia paziente	4		
7	Garanzia	4	7.1	Numero di mesi di estensione di garanzia (con assistenza full-risk), oltre la minima richiesta		4	
8	Caratteristiche del servizio di assistenza tecnica e formazione	6	8.1	valutato secondo quanto riportato nell' <i>Allegato 4c – Scheda delle caratteristiche del servizio di assistenza tecnica</i> e relative relazioni	6		
Punteggio parziale					66	4	0
Punteggio totale					70		

17.1.2 Criteri di valutazione dell'offerta tecnica LOTTO 2

Tabella 17-C: Tabella dei criteri discrezionali (D), quantitativi (Q) e tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica – Lotto 2

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	P.TI MAX	N°	SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI D MAX	PUNTI Q MAX	PUNTI T MAX
MONITOR (max 38 punti)							
1	Generalità	9	1.1	caratteristiche costruttive generali: dimensioni, peso, n° max canali acquisibili (in configurazione offerta) espandibilità con altri moduli, caratteristiche HW ed altre peculiarità costruttive	4		
			1.2	schermo: dimensione/dimensione utile, risoluzione/pixel pitch, angolo di vista, velocità forme d'onda, tempo visualizzazione forme d'onda	3		
			1.3	batteria: tipologia, durata, tempi di ricarica	2		
2	Parametri monitorati	7	2.1	caratteristiche e peculiarità dei parametri base rilevati secondo le caratteristiche riportate nella scheda tecnica	7		
			2.2	numero e caratteristiche del modulo etCO ₂ offerto	2		
3	Interfaccia	4	3.1	generalità: tasti a disposizioni (HW e/o SW), LED/segnalatori, modalità di richiamo menù/funzioni, tasti presenti in primo piano, configurabilità tasti/funzioni, immediatezza e facilità d'uso	2		
			3.2	layout: n° tracce e parametri visualizzabili contemporaneamente, chiarezza di visualizzazione e lettura, possibilità di personalizzazione layout, modalità passaggio da una schermata ad un'altra	2		
4	Memoria	4	4.1	capacità di memorizzazione di trend grafici e tabellari, n° eventi memorizzati, risoluzione e campionamento dei parametri memorizzati	4		
5	Software	6	5.1	n°, tipo, caratteristiche e funzionalità dei sw di analisi e supporto presenti nella configurazione offerta	4		
			5.2	moduli SW dedicati alla neonatologia (presenza, funzioni)	2		
6	Funzionalità aggiuntive	3	6.1	ulteriori funzionalità possedute dai dispositivi non valutate ad altri punti (es. modo notte, funzione bed-to-bed, connettività alla stampante, possibilità di esportazione dati, etc.)	3		
7	Allarmi	3	7.1	tipologia, gestione, configurabilità	3		
CENTRALE (max 21 punti)							
8	Generalità architettura ed	4	8.1	Caratteristiche HW del PC e del monitor, n° max di posti letto gestibili (con e senza espansioni), altre peculiarità	4		
9	Memoria	5	9.1	capacità di memorizzazione di trend grafici e tabellari, n° eventi memorizzati, risoluzione e campionamento dei parametri memorizzati, capacità archivio pazienti	5		

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	P.TI MAX	N°	SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI D MAX	PUNTI Q MAX	PUNTI T MAX
10	Interfaccia	3	10.1	tasti a disposizioni (HW e/o SW), LED/segnalatori, n° tracce e parametri visualizzabili contemporaneamente, chiarezza di visualizzazione/lettura, configurabilità di layout e funzioni, immediatezza e facilità d’uso	3		
11	Funzioni	9	11.1	<u>Gestione ed analisi dei dati</u> : caratteristiche e funzionalità dei sw di analisi e supporto presenti nella configurazione offerta	5		
			11.2	<u>funzionalità aggiuntive</u> : ulteriori funzionalità possedute dal sistema offerto e non valutate ad altri punti (es. modo notte, funzione bed-to-bed, connettività alla stampate, possibilità di esportazione dati, possibilità di consultazione remota, etc..)	2		
			11.3	<u>Allarmi</u> : tipologia, gestione, configurabilità	2		
INTEGRAZIONE							
12	Integrazione	3	12.1	Capacità dei sistemi offerti di dialogare con sistemi di terze parti e caratteristiche della soluzione adottabile	3		
GARANZIA ED ASSISTENZA TECNICA (max 8 Punti)							
13	Garanzia	4	13.1	numero di mesi di estensione di garanzia (con assistenza di tipo full risk) oltre la minima richiesta		3	
14	Caratteristiche del servizio di assistenza tecnica	6	14.1	valutato secondo quanto riportato nell’ <i>Allegato 4c – Scheda delle caratteristiche del servizio di assistenza tecnica</i> e relative relazioni	5		
Punteggio parziale					67	3	0
Punteggio totale					70		

17.1.3 Criteri di valutazione dell'offerta tecnica LOTTO 3

Tabella 17-D: Tabella dei criteri discrezionali (D), quantitativi (Q) e tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica – Lotto 3

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	P.TI MAX	N°	SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI D MAX	PUNTI Q MAX	PUNTI T MAX
1	Generalità	13	1.1	<u>caratteristiche costruttive generali</u> : dimensioni, peso, n° max canali acquisibili (in configurazione offerta) espandibilità con altri moduli, caratteristiche HW ed altre peculiarità costruttive	6		
			1.2	<u>schermo</u> : dimensione/dimensione utile, risoluzione/pixel pitch, angolo di vista, velocità forme d'onda/tempo visualizzazione forme d'onda	5		
			1.3	<u>batteria</u> : tipologia, durata, tempi di ricarica	2		
2	Parametri monitorati	12	2.1	<u>parametri in configurazione minima</u> : caratteristiche e peculiarità dei parametri rilevati secondo le caratteristiche riportate nella scheda tecnica	10		
			2.2	<u>parametri aggiuntivi</u> : n°, tipologia, caratteristiche e peculiarità dei parametri offerti in aggiunta a quelli minimi richiesti	2		

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	P.TI MAX	N°	SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI D MAX	PUNTI Q MAX	PUNTI T MAX
3	Interfaccia	9	3.1	<u>generalità</u> : tasti a disposizioni (HW e/o SW), LED/segnalatori, modalità di richiamo menù/funzioni, tasti presenti in primo piano, configurabilità tasti/funzioni, immediatezza e facilità d'uso	3		
			3.2	<u>layout</u> : n° tracce e parametri visualizzabili contemporaneamente, chiarezza di visualizzazione/lettura, possibilità di personalizzazione layout, modalità passaggio da una schermata ad un'altra	6		
4	Memoria	6	4.1	capacità di memorizzazione di trend grafici e tabellari, n° eventi memorizzati, risoluzione/campionamento dei parametri memorizzati	6		
5	Software	8	5.1	n°/tipo, caratteristiche e funzionalità dei sw di analisi e supporto presenti nella configurazione offerta	8		
6	Funzionalità aggiuntive	4	6.1	ulteriori funzionalità possedute dai dispositivi offerti non valutate ad altri punti (es. modo notte, funzione bed-to-bed, connettività alla stampante, possibilità di esportazione dati, etc.)	4		
7	Allarmi	4	7.1	tipologia, gestione, configurabilità	4		
8	Integrazione	3	8.1	Capacità dei sistemi offerti di dialogare con sistemi di terze parti (cartelle cliniche ed altri sistemi di monitoraggio) e caratteristiche della soluzione adottabile	3		
9	Garanzia	5	9.1	numero di mesi di estensione di garanzia (con assistenza di tipo full risk), oltre la minima richiesta		5	.
10	Caratteristiche del servizio di assistenza tecnica	6	10.1	valutato secondo quanto riportato nell' <i>Allegato 4c – Scheda delle caratteristiche del servizio di assistenza tecnica</i> e relative relazioni	6		
Punteggio parziale					66	5	0
Punteggio totale					70		

17.1.4 Criteri di valutazione dell'offerta tecnica LOTTO 4

Tabella 17-E: Tabella dei criteri discrezionali (D), quantitativi (Q) e tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica – Lotto 4

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	P.TI MAX	N°	SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI D MAX	PUNTI Q MAX	PUNTI T MAX
MONITOR Posto Letto (max 33 punti)							
1	Generalità	8	1.1	<u>caratteristiche costruttive generali</u> : dimensioni, peso, n° max canali acquisibili (in configurazione offerta) espandibilità con altri moduli, caratteristiche batteria, caratteristiche HW ed altre peculiarità costruttive	5		

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	P.TI MAX	N°	SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI D MAX	PUNTI Q MAX	PUNTI T MAX
			1.2	<u>schermo</u> : dimensione/dimensione utile, risoluzione/pixel pitch, angolo di vista, velocità forme d'onda, tempo visualizzazione forme d'onda	3		
2	Parametri monitorati	7	2.1	<u>parametri in configurazione minima</u> : caratteristiche e peculiarità dei parametri rilevati secondo le caratteristiche riportate nella scheda tecnica	5		
			2.2	<u>parametri aggiuntivi</u> : n°, tipologia, caratteristiche e peculiarità dei parametri offerti in aggiunta a quelli minimi richiesti	2		
3	Interfaccia	4	3.1	<u>generalità</u> : tasti a disposizioni (HW e/o SW), LED/segnalatori, modalità di richiamo menù/funzioni, tasti presenti in primo piano, configurabilità tasti/funzioni, immediatezza e facilità d'uso	2		
			3.2	<u>layout</u> : n° tracce e parametri visualizzabili contemporaneamente, chiarezza di visualizzazione/lettura, possibilità di personalizzazione layout, modalità passaggio da una schermata ad un'altra	2		
4	Memoria	3	4.1	capacità di memorizzazione di trend grafici e tabellari, n° eventi memorizzati, risoluzione e campionamento dei parametri memorizzati	3		
5	Software di supporto ed analisi	7	5.1	n°, tipo, caratteristiche e funzionalità dei sw di analisi e supporto presenti nella configurazione offerta	3		
			5.2	<u>Sepsi</u> : caratteristiche e funzionalità dei protocolli di supporto al monitoraggio sepsi	4		
6	Funzionalità aggiuntive	2	6.1	ulteriori funzionalità possedute dai dispositivi offerti non valutate in altri punti (es. modo notte, funzione bed-to-bed, etc.)	2		
7	Allarmi	2	7.1	tipologia, gestione, configurabilità	2		
MONITOR Trasporto (max 8 punti)							
8	Generalità parametri	e 4	8.1	dimensioni, peso, batteria, parametri monitorati	4		
9	Interfaccia funzioni	e 4	9.1	Schermo, tasti, configurazioni layout, memoria, allarmi, altre peculiarità...	4		
CENTRALE (max 18 punti)							
8	Generalità architettura	ed 3	8.1	Caratteristiche HW del PC e del monitor, n° max di posti letto gestibili (con e senza espansioni), altre peculiarità	3		
9	Memoria	5	9.1	capacità di memorizzazione di trend grafici e tabellari, n° eventi memorizzati, risoluzione/campionamento dei parametri memorizzati, capacità archivio pazienti	5		

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	P.TI MAX	N°	SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI D MAX	PUNTI Q MAX	PUNTI T MAX
10	Interfaccia	3	10.1	tasti a disposizioni (HW e/o SW), LED/segnalatori,, n° tracce e parametri visualizzabili contemporaneamente, chiarezza di visualizzazione e lettura, configurabilità di layout e funzioni, immediatezza e facilità d’uso	3		
11	Funzioni	7	11.1	Gestione ed analisi dei dati: caratteristiche e funzionalità dei sw di analisi e supporto presenti nella configurazione offerta ed altre funzionalità aggiuntive	5		
			11.3	Allarmi: tipologia, gestione, configurabilità	2		
INTEGRAZIONE (max 2 punti)							
12	Integrazione	2	12.1	Capacità dei sistemi offerti di dialogare con sistemi di terze parti e caratteristiche della soluzione adottabile	2		
GARANZIA ED ASSISTENZA TECNICA (max 9 Punti)							
13	Garanzia	4	13.1	Numero di mesi di estensione di garanzia (con assistenza di tipo full risk), oltre la minima richiesta		4	
14	Caratteristiche del servizio di assistenza tecnica	5	14.1	valutato secondo quanto riportato nell’Allegato 4c – Scheda delle caratteristiche del servizio di assistenza tecnica e relative relazioni	5		
Punteggio parziale					66	4	0
Punteggio totale					70		

Ai sensi dell'art. 95, comma 8, del Codice, è prevista, per ciascun lotto, una soglia minima di sbarramento pari a **42 punti** per il punteggio tecnico complessivo. Il concorrente **sarà escluso** dalla gara nel caso in cui, dopo la prima riparametrazione, consegua un punteggio inferiore alla predetta soglia.

17.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna **D** della tabella, è attribuito un coefficiente discrezionale, variabile da zero ad uno, da parte di ciascun commissario espresso tramite giudizio descrittivo sintetico, come indicato nel prospetto sottostante:

Categoria del giudizio sintetico	Coefficiente
ECCELLENTE (E)	1
OTTIMO (O)	0,9
BUONO (B)	0,8
DICRETO (D)	0,7
SUFFICIENTE (S)	0,6
MEDIOCRE (M)	0,5

Categoria del giudizio sintetico	Coefficiente
SCARSO (SC)	0,3
NON VALUTABILE (NV)	0

La commissione calcola la media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari all'offerta in relazione al sub-criterio in esame, al fine di ottenere il coefficiente medio da applicare al medesimo

A ciascuno degli elementi quantitativi cui è assegnato un punteggio nella colonna "Q" della tabella, è attribuito un coefficiente, variabile tra zero e uno, sulla base della seguente

Formula con interpolazione lineare

$$V_{a,i} = \frac{O_{a,i}}{O_{max,i}}$$

dove:

$V_{a,i}$ = coefficiente sub – criterio di valutazione "i", del concorrente "a"

$O_{max,i}$ = valore dell'offerta più conveniente per il sub – criterio "i"

$O_{a,i}$ = valore dell'offerta del concorrente "a" per il sub – criterio "i"

17.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Quanto all'offerta economica, si valuta dal punto di vista economico il costo del ciclo di vita del sistema (costo di gestione per la vita utile dello stesso, stimata pari ad anni 8), ossia quello della fornitura inclusiva della garanzia offerta, quello della manutenzione "full-risk" per la parte residua di vita utile del sistema e di costi finali di rimozione ed eventuale smaltimento dello stesso.

Preliminarmente si determinerà, per ciascuna offerta, il **costo di gestione** secondo la seguente formula:

$$CG = P_d + \left(8 - \frac{DGO}{12}\right) * P_{ma}$$

dove:

CG = costo di gestione, in riferimento all'intero ciclo di vita;

P_d = prezzo offerto per la fornitura del dispositivo (inclusa la garanzia offerta);

DGO = durata in mesi della garanzia offerta (compresa nel prezzo della fornitura);

P_{ma} = costo annuale della manutenzione "full-risk";

Limitatamente al Lotto n. 4, il **costo di gestione** è calcolato secondo la seguente formula:

$$CG = P_d + \left(8 - \frac{DGO}{12}\right) * P_{ma} + P_{opz}$$
$$P_{opz} = P_{tt} + P_{dr} + P_{rs}$$

dove:

- CG** = costo di gestione, in riferimento all'intero ciclo di vita;
 P_d = prezzo offerto per la fornitura del dispositivo (inclusa la garanzia offerta);
 DGO = durata in mesi della garanzia offerta (compresa nel prezzo della fornitura);
 P_{ma} = costo annuale della manutenzione "full-risk";
 P_{opz} = prezzo offerto per i sistemi di telemetria richiesti in opzione;
 P_{tt} = prezzo offerto per il trasmettitore telemetrico (Allegato 4.e.4);
 P_{dr} = prezzo offerto per il dispositivo di ricezione (Allegato 4.e.4);
 P_{rs} = prezzo offerto per il ripetitore di segnale (Allegato 4.e.4);

Successivamente è attribuito all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la seguente

Formula con interpolazione lineare

$$C_a = \frac{CG_{min}}{CG_a}$$

dove:

- C_a** = coefficiente attribuito al concorrente "a";
 CG_a = costo di gestione, in riferimento all'intero ciclo di vita, dell'offerta del concorrente "a";
 CG_{min} = costo di gestione, in riferimento all'intero ciclo di vita, minimo;

Tale formulazione consente di valutare correttamente tutto il costo del ciclo di vita del sistema (costo di gestione per la vita utile dello stesso, stimata almeno pari ad anni 8); ossia quello della fornitura, comprensiva della garanzia offerta, e della manutenzione "full-risk" per la parte residua di vita utile del sistema.

17.4 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il seguente metodo *aggregativo compensatore*.

Il punteggio è dato dalla seguente formula:

$$P_a = \sum_{i=1}^n V_{a,i} * P_i + C_a * 30$$

dove:

- P_a** = punteggio concorrente "a";
 $V_{a,i}$ = coefficiente sub-criterio di valutazione dell'offerta tecnica "i", del concorrente "a";
 P_i = peso sub-criterio di valutazione dell'offerta tecnica "i";
 n = numero dei sub-criteri di valutazione qualitativi
 C_a = coefficiente relativo all'offerta economica attribuito al concorrente "a";

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel singolo criterio nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato. La c.d. "riparametrizzazione" si applica ai criteri di natura qualitativa nonché a quei criteri di natura quantitativa, la cui formula non consenta la

distribuzione del punteggio massimo. La stazione appaltante procederà ad assegnare al concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto su un singolo criterio il massimo punteggio previsto per lo stesso e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i criteri tecnici e quelli economici, se nel punteggio tecnico complessivo nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene nuovamente riparametrato.

Il risultato di questa ultima riparametrazione viene espresso per decimali arrotondati per troncamento alla terza cifra decimale, con il seguente criterio di calcolo: se la quarta cifra decimale varia da 0 a 4, la cifra precedente rimane invariata; se la quarta cifra decimale varia da 5 a 9 la cifra precedente varrà maggiorata di un'unità, ad esempio:

45,3184 viene arrotondato a 45,318,

45,3185 viene arrotondato a 45,319;

18 SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La prima seduta pubblica avrà luogo il giorno **01/10/2019**, alle ore **10:00** presso la sede del Dipartimento SUA-RB, in via Vincenzo Verrastro, 4 a Potenza e vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditore.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti a mezzo pubblicazione all'indirizzo internet **<https://www.sua-rb.it/N/G00223>**; con la stessa modalità saranno comunicate ai concorrenti le successive sedute pubbliche.

Le imprese interessate, in alternativa alla partecipazione alle sedute pubbliche, possono prendere evidenza delle risultanze dei lavori della stazione appaltante, attraverso l'Area Personale della Piattaforma SUA-RB, visualizzando le singole fasi di gara. Per le modalità operative, si fa rinvio al paragrafo VIII della *Guida alla presentazione delle offerte telematiche*.

Il RUP o il seggio di gara istituito ad hoc procederà, nella prima seduta pubblica, a verificare la tempestiva trasmissione e l'integrità dei plichi telematici inviati dai concorrenti e, una volta acquisiti dal portale SUA-RB, a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata.

Successivamente il RUP o il seggio di gara istituito ad hoc procederà a:

- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- b) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 14;
- c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- d) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice.

La stazione appaltante adotta tutte le più opportune modalità per la conservazione dei plichi telematici e per il trasferimento degli stessi dal RUP alla commissione giudicatrice, al fine di tutelare il principio di segretezza delle offerte.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016.

19 COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a min. 3 e max. 5 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida ANAC n. 3 del 26 ottobre 2016).

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

20 APERTURA DELLE BUSTE B E C – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, la commissione giudicatrice procederà, in seduta pubblica ed alla presenza del RUP, all'apertura della busta telematica concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In una o più sedute riservate la commissione giudicatrice procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare.

Al fine di poter saggiare de visu le caratteristiche e le funzionalità dei prodotti offerti, si ritiene utile prevedere una sessione dimostrativa (DEMO) per valutare le potenzialità del sistema offerto. Si riassumono nel seguito gli aspetti salienti relativi a detta fase procedurale:

1. La fase dimostrativa **è obbligatoria**;
2. La fase dimostrativa si svolgerà presso un locale appositamente adibito dalla ASM;
3. La comunicazione relativa allo svolgimento della fase dimostrativa sarà data ai concorrenti con un preavviso di almeno 15 giorni;
4. Nel caso si ritenesse necessario svolgere la DEMO su più giornate, a seconda del numero di offerte presentate, i concorrenti saranno convocati secondo l'ordine di presentazione delle offerte ed il giorno fissato sarà tassativo;
5. Nel giorno fissato per lo svolgimento della DEMO, tutti gli operatori economici che hanno presentato offerta saranno messi a confronto. Verrà chiesto loro di illustrare, alla eventuale presenza degli altri concorrenti, le funzionalità dei sistemi offerti, in modo da poter verificare quanto di seguito indicato:
 - a. Rispondenza ai requisiti minimi richiesti;
 - b. Performance dei sistemi offerti, correlandole in particolare ai criteri di attribuzione dei punteggi individuati, al fine di consentire alla Commissione Giudicatrice una valutazione esaustiva ed oggettiva rispetto alle caratteristiche esemplificate nella griglia di valutazione.

Si specifica che durante la fase dimostrativa non saranno effettuate valutazioni di carattere tecnico e che la commissione giudicatrice procederà ad effettuare la valutazione e ad attribuire i punteggi successivamente, in seduta riservata. Sarà onere della commissione giudicatrice garantire il mantenimento della riservatezza di informazioni coperte da brevetto e/o da segreto industriale.

La commissione procederà alla prima riparametrazione dei punteggi, eseguita sui singoli criteri, secondo quanto indicato al precedente paragrafo 17.4.

La commissione individua gli operatori che non hanno superato la soglia minima di sbarramento e li comunica al RUP che procederà ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice. La commissione non procederà alla apertura dell'offerta economica dei predetti operatori.

La commissione procederà alla seconda riparametrazione dei punteggi, eseguita sull'offerta tecnica complessiva dei concorrenti che hanno superato la soglia minima di sbarramento, secondo quanto indicato al precedente paragrafo 17.4.

Successivamente, in seduta pubblica, la commissione darà lettura dei punteggi già riparametrati attribuiti alle singole offerte tecniche, darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, la commissione procederà, alla presenza del RUP, all'apertura della busta telematica contenente l'offerta economica e quindi alla relativa valutazione, che potrà avvenire anche in successive sedute riservate, secondo i criteri e le modalità descritte al capitolo 17.

La stazione appaltante procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9 del Codice.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria e procede ai sensi di quanto previsto al capitolo 22.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo capitolo 21.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare tempestivamente al RUP - che procederà, sempre ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice - i casi di **esclusione** da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

21 VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo 23.

22 AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

All'esito delle operazioni di cui sopra la commissione – o il RUP, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale – formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, la stazione appaltante prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 d.lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza di dell'informativa

antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del d.lgs. 159/2011.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio/fornitura.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. In caso di suddivisione dell'appalto in lotti, le spese relative alla pubblicazione saranno suddivise tra gli aggiudicatari dei lotti in proporzione al relativo valore.

L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a **€ 10 000,00 (diecimila)** La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

23 DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Potenza, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

24 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del *Regolamento Generale Europeo per la protezione dei dati personali* (GDPR) General Data Protection Regulation (UE) 2016/679, esclusivamente nell'ambito della procedura regolata dal presente disciplinare di gara.

Il trattamento dei dati acquisiti per lo svolgimento di funzioni istituzionali e nell'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri da parte della Regione Basilicata è lecito ai sensi dell'art. 6 "Liceità del trattamento" e non necessita del consenso degli interessati.