

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE



DIPARTIMENTO STAZIONE UNICA
APPALTANTE DELLA REGIONE
BASILICATA (SUA-RB)

REGIONE BASILICATA

UFFICIO APPALTI DI SERVIZI E
FORNITURE
20AC

STRUTTURA PROPONENTE

COD.

N° 20AC.2018/D.00049

DEL 30/3/2018

Codice Unico di Progetto:

OGGETTO

PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI BROKERAGGIO ASSICURATIVO A FAVORE DELLE AZIENDE DEL SERVIZIO SANITARIO REGIONALE DELLA REGIONE BASILICATA E DEL CONSORZIO DI BONIFICA DI BASILICATA. Approvazione degli atti di gara ed indizione. SIMOG GARA n. 7020179

UFFICIO RAGIONERIA GENERALE

PREIMPEGNI

Num. Preimpegno	Bilancio	Missione.Programma	Capitolo	Importo Euro

IMPEGNI

Num. Impegno	Bilancio	Missione. Programma	Capitolo	Importo Euro	Atto	Num. Prenotazione	Anno	Num. Impegno Perente

LIQUIDAZIONI

Num. Liquidazione	Bilancio	Missione. Programma	Capitolo	Importo Euro	Num. Impegno	Atto	Num. Atto	Data Atto

VARIAZIONI / DISIMPEGNI / ECONOMIE

Num. Registrazione	Bilancio	Missione. Programma	Capitolo	Importo Euro	Num. Impegno	Atto	Num. Atto	Data Atto

ACCERTAMENTO

Importo da accertare

Note

Visto di regolarità contabile

IL DIRIGENTE

DATA

Allegati N. 11

Atto soggetto a pubblicazione ☐ Integrale ☒ Per oggetto ☐ Per oggetto + Dispositivo

IL DIRIGENTE

- VISTO** il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i. recante: *“Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Pubbliche Amministrazioni”*;
- VISTA** la Legge Regionale 02 marzo 1996, n. 12 e successive modificazioni e integrazioni, recante: *“Riforma dell’organizzazione amministrativa regionale”*;
- VISTA** la Legge Regionale 25 ottobre 2010, n. 31 recante: *“Disposizioni di adeguamento della normativa regionale al decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 – Modifica art. 73 della Legge Regionale 30 dicembre 2009, n. 42 – Modifiche della Legge Regionale 9 febbraio 2001, n. 7 – Modifica art. 10 Legge Regionale 2 febbraio 1998, n. 8 e s.m.i.”*, come modificata e integrata dall’art. 1 della L.R. 41/2015 nonché dall’art. 33 della L.R. 39/2017;
- VISTO** l’art. 24 della Legge Regionale 16 aprile 2013, n. 7 che ha istituito il Ruolo Unico del Personale della regione Basilicata;
- VISTA** la deliberazione della Giunta regionale 13 gennaio 1998, n.11 *“Individuazione degli atti di competenza della Giunta”*;
- VISTE** le deliberazioni della Giunta regionale: 02 giugno 1998, n.1697 *“DGR n. 162/98 – Modifiche in ordine alle determinazioni dirigenziali che non comportano impegni di spesa”* e 03 maggio 2006 n. 637 *“Modifica della D.G.R. n. 2903 del 13.12.2004: Disciplina dell’iter procedurale delle proposte di deliberazione della Giunta regionale e dei provvedimenti di impegno e liquidazione della spesa”*, come modificata dalla D.G.R. 23 aprile 2008, n. 539 recante *“Modifica della DGR n. 637 del 3.5.2006: Disciplina dell’iter procedurale delle determinazioni e disposizioni dirigenziali della Giunta regionale. Avvio del Sistema Informativo di Gestione dei provvedimenti Amministrativi”* e, da ultimo, dalla DGR 11 dicembre 2017, n. 1340 recante *“Modifica della DGR 539 del 23 aprile 2008. Disciplina dell’iter procedurale delle determinazioni e delle disposizioni dirigenziali della Giunta regionale”*;
- VISTA** la Legge Regionale 08 agosto 2013, n. 18 recante: *“Assestamento del bilancio di previsione per l’esercizio finanziario 2013 e del bilancio pluriennale 2013/2015 della Regione Basilicata”* e, in particolare, l’articolo 32 rubricato *“Stazione Unica Appaltante della Regione Basilicata”* e sue successive modifiche e integrazioni;
- VISTA** la deliberazione della Giunta regionale 19 febbraio 2014, n. 227 *“Denominazione e configurazione dei Dipartimenti Regionali relativi alle aree istituzionali Presidenza della Giunta e Giunta Regionale”*;
- VISTA** la deliberazione della Giunta regionale 10 giugno 2014, n. 693 *“Ridefinizione numero e configurazione dei Dipartimenti Regionali relativi alle aree istituzionali “Presidenza della Giunta” e “Giunta Regionale”. Modifica parziale D.G.R. n. 227/14”*;
- VISTA** la deliberazione della Giunta regionale 10 giugno 2014, n. 694 *“Dimensionamento ed articolazione delle strutture e delle posizioni dirigenziali delle aree istituzionali della Presidenza della Giunta e della Giunta regionale. Individuazione delle strutture e delle posizioni dirigenziali individuali e declaratoria dei compiti loro assegnati”*;
- VISTA** la deliberazione della Giunta regionale 07 novembre 2014, n. 1314 *“Stazione Unica Appaltante della Regione Basilicata – Provvedimenti organizzativi. Modifica parziale D.G.R. n. 693/14”*;
- VISTA** la deliberazione della Giunta regionale 22 maggio 2015, n. 689 *“Dimensionamento ed articolazione delle strutture e delle posizioni dirigenziali delle aree istituzionali della Presidenza della*

Giunta e della Giunta regionale. Modifica alla DGR n. 694/14" e quelle di modifica di alcune declaratorie DGR n. 771/15, n. 1142/15 e n. 75/2016, nonché la D.G.R. 30 settembre 2015, n. 1259 "Dipartimento Stazione Unica Appaltante Regione Basilicata – SUA-RB. Determinazioni organizzative";

- VISTA** altresì, la deliberazione della Giunta regionale 07 giugno 2016, n. 624 *"Dimensionamento ed articolazione delle strutture e delle posizioni dirigenziali delle aree istituzionali della Presidenza della Giunta e della Giunta regionale. Modifiche alla DGR n. 689/15";*
- VISTO** l'art. 51 della L.R. 26/2014 e la deliberazione della Giunta regionale 09 giugno 2015, n. 770 *"Art. 2 L.R. 31/2010 come modificato dall'art. 51 della L.R. n. 26/2014. Disciplina del ruolo unico della dirigenza regionale";*
- VISTE** altresì, le deliberazioni della Giunta regionale n.ri 147/2014, 235/2014, 267/2014, 695/2014, 696/2014, 976/2014, 1080/2014, 1267/2014, 480/2015, 691/2015, 771/2015, 889/2015, 1139/2015, 1140/2015, 1260/2015, 1374/2015, 1417/2015, 1549/2015, 42/2016, 649/2016, 820/2016, 853/2016, 896/2016, 900/2016, 1333/2016, 20/2017, 355/2017, 674/2017, 826/2017 e 1200/2017 relative al conferimento degli incarichi dirigenziali e le deliberazioni della Giunta regionale dal n. 229 al n. 234 del 2014 e n. 418 del 2015, nonché le D.G.R. n. 122/2017, 483/2017, 818/2017 e 819/2017 tutte relative al conferimento degli incarichi di dirigente generale dei Dipartimenti regionali;
- VISTA** la Legge Regionale 06 settembre 2001, n. 34 recante: *"Nuovo ordinamento contabile della Regione Basilicata";*
- VISTA** la Legge Regionale 04 marzo 2016, n. 5 recante: *"Collegato alla Legge di Stabilità regionale 2016"* ed in particolare gli articoli 77, 78 e 79;
- VISTA** la Legge Regionale 30 dicembre 2016, n. 33 recante: *"Disposizioni varie ed in materia di scadenze di termini"* ed in particolare l'articolo 9 rubricato *"Disposizioni in materia di centralizzazione degli acquisti";*
- VISTA** la Legge Regionale 28 aprile 2017, n. 6 recante: *"Legge di Stabilità regionale 2017";*
- VISTA** la Legge Regionale 28 aprile 2017, n. 7 recante: *"Bilancio di Previsione Pluriennale per il triennio 2017-2019";*
- VISTA** la deliberazione della Giunta Regionale 03 maggio 2017, n. 345 *"Approvazione della ripartizione finanziaria in capitoli dei titoli, tipologie e categorie delle entrate e delle missioni, programmi e titoli delle spese del Bilancio di Previsione Pluriennale per il triennio 2017-2019";*
- VISTA** la Legge Regionale 30 giugno 2017, n. 18 recante: *"Prima variazione al bilancio di previsione pluriennale 2017/2019";*
- VISTA** la deliberazione della Giunta Regionale 05 luglio 2017, n. 685 *"Ripartizione finanziaria in capitoli dei titoli, delle tipologie e delle categorie delle entrate e delle missioni, dei programmi e dei titoli delle spese, in seguito alle variazioni apportate dalla L.R. 30 giugno 2017, n. 18, al bilancio di previsione pluriennale 2017/2019 della Regione Basilicata.";*
- VISTA** la Legge Regionale 24 luglio 2017, n. 19 recante: *"Collegato alla legge di stabilità regionale 2017".*
- VISTA** la Legge Regionale 29 dicembre 2017, n. 38 recante: *"Autorizzazione all'esercizio provvisorio del Bilancio della Regione e dei propri Enti e Organismi strumentali per l'anno finanziario 2018"* che, in particolare, all'art. 1 rubricato **"Esercizio provvisorio"** prevede:
1. Ai sensi dell'art. 43 del D. Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m.i., la Giunta regionale è autorizzata all'esercizio provvisorio del bilancio di previsione per l'esercizio 2018, dall' 1 gennaio 2018 fino al

	<i>momento dell'entrata in vigore della relativa legge di bilancio, e comunque non oltre il 30 aprile 2018, nei limiti degli stanziamenti di spesa previsti per l'esercizio 2018 approvati con la legge 28 aprile 2017 n. 7 e s.m.i.</i>
	<i>2. La gestione del bilancio, nel corso dell'esercizio provvisorio, è consentita secondo quanto disciplinato nel punto 8 dell'allegato 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011 e s.m.i. di cui al comma 1.</i>
VISTO	il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. recante <i>"Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture."</i> ;
VISTI	i commi 1 e 2 dell'art. 32 della L.R. n. 18/2013, come sostituiti dal comma 2 dell'art. 10 della L.R. 18/8/2014, n. 26 e, da ultimo, dal comma 1 dell'art. 77 della L.R. 4/3/2016 n. 5 che prevedono: <p><i>"1. Al fine di assicurare il contenimento delle spese e l'economicità della gestione è istituita la Stazione Unica Appaltante della Regione Basilicata per l'affidamento dei lavori di importo pari o superiore ad euro 1.000.000,00, servizi e forniture di importo pari o superiore a quello previsto dalla normativa vigente per i contratti pubblici di rilevanza comunitaria"</i>;</p> <p><i>"2. La Stazione Unica Appaltante della Regione Basilicata funge altresì da "Centrale di Committenza" degli enti e delle aziende del Servizio Sanitario Regionale per lavori di importo pari o superiore ad euro 1.000.000,00 servizi e forniture di importo pari o superiore a quello previsto dalla normativa vigente per i contratti pubblici di rilevanza comunitaria"</i>;</p>
VISTO	l'art. 10, comma 3 della predetta Legge Regionale n. 26/2014, secondo cui: <i>"La Stazione Unica Appaltante (SUA-RB) è altresì individuata, ai sensi dell'art. 9, comma 5, del D.L. 24.04.2014, n. 66 convertito con legge 23.06.2014, n. 89 quale soggetto aggregatore della Regione Basilicata."</i> ;
VISTE	le disposizioni del DPCM 30/6/2011 tra le quali, in particolare, quelle di cui all'art. 4 che impongono l'adozione di una convenzione attraverso la quale disciplinare i rapporti tra la Stazione Unica Appaltante ed i soggetti aderenti;
VISTA	la deliberazione della Giunta Regionale dell' 11/9/2015, n. 1153 avente ad oggetto <i>"Adempimenti ex art. 10 L.R. 26/2014 e ss.mm.ii. – Adozione schema di convenzione tra la Regione Basilicata SUA-RB e gli Enti del Servizio Sanitario Regionale per la disciplina delle attività inerenti alla Stazione Unica Appaltante – SUA e Centrale di Committenza C.d.C. ex 2° comma dell'art. 32 L.R. 18/2013 e ss.mm.ii"</i> ;
DATO ATTO	che le Aziende del Servizio Sanitario della Regione Basilicata ed il Dipartimento SUA-RB dopo aver preso atto, da ultima in data 21/10/2015, della D.G.R. n. 1153 dell'11/9/2015 contenente lo schema di convenzione in parola, per il tramite dei rispettivi rappresentanti legali, hanno sottoscritto apposita convenzione per la disciplina delle attività inerenti alla Stazione Unica Appaltante – SUA-RB e Centrale di Committenza ex comma 2 dell'art. 32 della L.R. 18/2013 ss.mm.ii., la cui copia finale sottoscritta veniva inviata in data 5/11/2015;
VISTA	la DGR 519/2016 – Adempimenti ex art. 10 L.R. 26/2014 ss.mm. ii. - Adozione schema di convenzione tra la Regione Basilicata SUA-RB e gli Enti ex 3° co. dell'art. 32 della L.R. 18/2013 s.m. e i. per la disciplina delle attività inerenti alla Stazione Unica Appaltante - S.U.A. ed al Soggetto Aggregatore
VISTA	la DGR 164/2017 recante: <i>"Direttiva per la tenuta dei rapporti tra gli uffici del Dip.to Stazione Unica Appaltante – Regione Basilicata e gli uffici del Consiglio e degli altri Dip.ti della Giunta nello svolgimento delle attività del Dip.to SUA –RB ex 1° co. dell'art. 32 L.R. 18/2013 e ss. mm. e ii. ed ex combinato disposto art. 9 del DL. 66/20104 convertito, con modificazioni, nella L. 89/2014, e 3°</i>

- PRESO ATTO** che la convenzione tra la SUA-RB e il Consorzio di Bonifica della Basilicata è stata sottoscritta in data 23.02.2018 e repertoriata al n. 516;
- DATO ATTO** che in data 24 ottobre 2017 è stato insediato un apposito Tavolo Tecnico composto rispettivamente dai referenti del Servizio Sanitario regionale, del Consorzio di bonifica di Basilicata e dell'Ufficio provveditorato della Regione Basilicata, finalizzato alla predisposizione della documentazione tecnica di gara per l'affidamento dei *"Servizio di brokeraggio assicurativo"*;
- DATO ATTO** che il Dirigente dell' Ufficio *"Appalti di Servizi e forniture"*, con nota. n. 30297/20AC del 16/02/2018 , ha indetto e convocato presso il Dipartimento SUA-RB la conferenza di servizi per la condivisione della documentazione tecnica di gara relativa al servizio di brokeraggio assicurativo per il giorno 22/02/2018 ai sensi degli artt. 14 e ss. della Legge 241/1990, così come mm. e ii. dal D.Lgs. 127/2006;
- PRESO ATTO** che la Conferenza di Servizi, come da verbale del 3.10.2017 e 22.02.2018 ha preso atto del capitolato tecnico e della griglia di valutazione per farne parte integrante e sostanziale in un unico documento allegato al presente atto (**Allegato 1**);
- RITENUTO** di dover aggregare la procedura di gara dei servizi di brokeraggio assicurativo delle Aziende del Servizio sanitario regionale, del Consorzio di bonifica di Basilicata e della Regione Basilicata poiché riguardanti servizi di medesima natura;
- PRESO ATTO** che l'appalto prevede l'affidamento per 5 (cinque anni) del *"Servizio di brokeraggio assicurativo a favore delle aziende del servizio sanitario regionale, della Regione Basilicata e del Consorzio di bonifica di Basilicata"*, suddiviso in due lotti;
- PRESO ATTO** altresì che per la sua stessa natura il servizio di brokeraggio assicurativo non comporta oneri diretti per i committenti, in quanto l'attività del Broker è remunerata, secondo consuetudine di mercato, confermata dalla giurisprudenza, esclusivamente da parte delle Compagnie di Assicurazione con le quali sono stipulate le polizze;
- RITENUTO** altresì necessario determinare il valore economico dell'appalto al fine dell'acquisizione del CIG e per la computazione degli oneri diretti ed indiretti a carico dei concorrenti e delle amministrazioni aggiudicatrici, predeterminando la misura del compenso spettante al Broker aggiudicatario del servizio così come indicato nel disciplinare di gara;
- PRESO ATTO** che il valore complessivo dell'appalto del servizio di brokeraggio assicurativo a favore delle Aziende sanitarie regionali, del Consorzio di Bonifica e della Regione Basilicata ammonta ad **€ 3.308.599,96** oltre imposte e tasse se dovute per il servizio da svolgere per il periodo di **5 (cinque anni)** senza opzioni di proroga così distinti:
- Per il servizio di Brokeraggio Assicurativo delle Aziende del SSR € 2.889.566,00 (**Lotto 1**), per il servizio di brokeraggio assicurativo del Consorzio di Bonifica di Basilicata e della Regione Basilicata € 385.285,00 (**Lotto2**) per complessivi **€ 3.274.851,00** non a carico dei committenti ma remunerati esclusivamente da parte delle Compagnie di Assicurazione con le quali sono stipulate le polizze;
 - Per contributo SUA-RB a titolo di rimborso costi diretti **€ 10.825,00** (pubblicità legale, incarico membri commissione, contributo ANAC) così ripartiti:
 - € 600 contributo ANAC in quota parte a carico aziende del SSR, € 225 contributo ANAC in quota parte Consorzio di Bonifica e Regione Basilicata,
 - € 2.000,00 spese commissione (di cui € 1.765 a carico delle aziende del SSR ed € 235 a carico del Consorzio e Regione Basilicata);
 - pubblicità legale € 8.000,00 di cui € 7.060 a carico delle aziende del SSR ed € 940 a carico del Consorzio di Bonifica di Basilicata e Regione Basilicata;
 - Per contributo SUA-RB a titolo di rimborso costi indiretti **€ 22.923,96** così ripartito € 20.226,96 percentuale 0,70% sull'importo a base di gara a carico delle aziende del SSR come da convenzione, € 2.697,00 percentuale 0,70% sull'importo a base di gara

come da convenzione con il Consorzio di Bonifica della Basilicata ;

PRESO ATTO che l'importo globale dell'appalto calcolato ai sensi dell'art.35 comma 4 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. ammonta ad € **3.274.851,00** non essendo previste opzioni di rinnovo o proroga del servizio;

VISTA la documentazione amministrativa di gara all'uopo predisposta Dipartimento SUA-RB e che comprende i seguenti elaborati:

1. Elaborato A. Bando di gara GUUE
2. Elaborato B. Bando di gara GURI
3. Elaborato C. Disciplinare di gara
4. Elaborato D. Domanda di partecipazione
5. Elaborato E DGUE
6. Elaborato F Schema di contratto di avvalimento
7. Elaborato G Schema di offerta tecnica lotti 1-2
8. Elaborato I Patto di integrità
9. Elaborato L Dichiarazione cauzione definitiva
10. Elaborato M Dichiarazione antimafia
11. Elaborato N Schema di contratto

RITENUTO pertanto, di dover procedere all'approvazione della documentazione amministrativa di gara e all'indizione dell'appalto relativo all'affidamento dei *"Servizi di brokeraggio assicurativo a favore delle aziende del servizio sanitario regionale, della Regione Basilicata e del Consorzio di bonifica di Basilicata"* nella forma della procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. valutata esclusivamente con parametri qualitativi; La procedura di gara sarà espletata, ai sensi dell'art. 58 del Codice, attraverso il Portale della piattaforma di E-procurement della SUA-RB, raggiungibile al link <https://www.sua-rb.it>

RITENUTO di nominare quale Responsabile del Procedimento di affidamento, ai sensi dell'art. 31, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016, l'arch. Enzo Paolo Petrucci, in servizio presso il Dipartimento SUA-RB;

Tutto ciò premesso

DETERMINA

1. **di prendere atto** della documentazione tecnica approvata nella Conferenza di Servizi del 22.02.2018, in uno alla presente determinazione con il nome **Allegato 1**, e consistente nella Capitolato Tecnico generale e griglia di valutazione;
2. **di approvare** la documentazione amministrativa di gara all'uopo predisposta dal Dipartimento SUA-RB e che comprende i seguenti elaborati:
 - Elaborato A. Bando di gara GUUE
 - Elaborato B. Bando di gara GURI
 - Elaborato C. Disciplinare di gara
 - Elaborato D. Domanda di partecipazione
 - Elaborato E DGUE
 - Elaborato F Schema di contratto di avvalimento
 - Elaborato G Schema di offerta tecnica lotti 1-2

- Elaborato I Patto di integrità
- Elaborato L Dichiarazione cauzione definitiva
- Elaborato M Dichiarazione antimafia
- Elaborato N Schema di contratto

3. Di dare atto che il valore complessivo dell'appalto del servizio di brokeraggio assicurativo a favore delle Aziende sanitarie regionali, del Consorzio di Bonifica e della Regione Basilicata ammonta ad € **3.308.599,96** oltre imposte e tasse se dovute per il servizio da svolgere per il periodo di 5 (cinque anni) senza opzioni di proroga così distinti:

- Per il servizio di Brokeraggio Assicurativo delle Aziende del SSR € 2.889.566,00 (**Lotto 1**), per il servizio di brokeraggio assicurativo del Consorzio di Bonifica di Basilicata e della Regione Basilicata € 385.285,00 (**Lotto2**) per complessivi € **3.274.851,00** non a carico dei committenti ma remunerati esclusivamente da parte delle Compagnie di Assicurazione con le quali sono stipulate le polizze;
- Per contributo SUA-RB a titolo di rimborso costi diretti € **10.825,00** (pubblicità legale, incarico membri commissione, contributo ANAC) così ripartiti:
 - € 600 contributo ANAC in quota parte a carico aziende del SSR, € 225 contributo ANAC in quota parte Consorzio di Bonifica e Regione Basilicata,
 - € 2.000,00 spese commissione (di cui € 1.765 a carico delle aziende del SSR ed € 235 a carico del Consorzio e Regione Basilicata);
 - pubblicità legale € 8.000,00 di cui € 7.060 a carico delle aziende del SSR ed € 940 a carico del Consorzio di Bonifica di Basilicata e Regione Basilicata;
- Per contributo SUA-RB a titolo di rimborso costi indiretti € **22.923,96** così ripartito € 20.226,96 percentuale 0,70% sull'importo a base di gara a carico delle aziende del SSR come da convenzione, € 2.697,00 percentuale 0,70% sull'importo a base di gara come da convenzione con il Consorzio di Bonifica della Basilicata ;

4. di dare atto che l'importo globale che l'importo globale dell'appalto calcolato ai sensi dell'art.35 comma 4 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. ammonta ad € **3.274.851,00** non essendo previste opzioni di rinnovo o proroga del servizio;

5. di indire gara di appalto relativo all'affidamento dei *“Servizi di brokeraggio assicurativo a favore delle aziende del servizio sanitario regionale, della Regione Basilicata e del Consorzio di bonifica di Basilicata”* nella forma della procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. valutata esclusivamente con parametri qualitativi; la procedura di gara sarà espletata, ai sensi dell'art. 58 del Codice, attraverso il Portale della piattaforma di E-procurement della SUA-RB, raggiungibile al link <https://www.sua-rb.it>

6. di dare atto che al presente provvedimento non si allega per riservatezza l'elaborato C Disciplinare di gara che resta consultabile presso l'Ufficio appalti di servizi e forniture;

7. di nominare quale Responsabile del Procedimento di affidamento, ai sensi dell'art. 31, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016, l'arch. Enzo Paolo Petruzzì, in servizio presso il Dipartimento SUA-RB;

8. di precisare che, al momento, per i compiti svolti dal RdP di cui al punto precedente e dal personale della SUA-RB non è quantificabile e non è imputabile la relativa spesa, atteso che deve ancora definirsi l'apposito regolamento che, per la Centrale di Committenza, deve tenere conto del seguente combinato disposto tra: art. 31 comma 14 e art. 113 comma 5 del D.Lgs. 50/2016, artt. 3 e 4 del DPCM 30.06.2011 (ex L. 136/2010 art. 13) nonché delle delibere di Giunta regionale 1153/2015 e 519/2016;

9. di dare atto che gli oneri relativi ai costi diretti ed indiretti a carico degli Enti sono da imputarsi sui rispettivi bilanci, pertanto non sono previsti, con il presente atto, impegni di spesa da parte della SUA-

RB atteso che, dopo l'aggiudicazione definitiva, i relativi contratti e gli oneri ad essi connessi sono e restano a carico degli enti committenti;

10. di **rinviare** a successivi provvedimenti dirigenziali l'assunzione di impegni e liquidazioni relativi a pubblicazioni e commissioni giudicatrici a valere sugli appositi capitoli di bilancio della SUA-RB finanziati dai contributi che gli enti committenti dovranno versare alla SUA-RB in base alle convenzioni che ne regola i rapporti;
11. di **trasmettere** copia del presente provvedimento alle Aziende del Servizio Sanitario Regionale al Consorzio di Bonifica della Basilicata ed all'Ufficio Provveditorato della Regione Basilicata;
12. di **trasmettere** altresì il presente provvedimento al Dirigente dell'Ufficio Valutazione, Merito e Semplificazione, nella sua qualità di Responsabile della Prevenzione della Corruzione – RPC e Responsabile per la Trasparenza e l'Integrità – RTI per la pubblicazione in attuazione del D. Lgs. n. 33/2013;
13. di **dare atto** che gli atti e i documenti richiamati, ancorché non allegati al presente provvedimento, sono depositati presso l'Ufficio Appalti di Servizi e Forniture del Dipartimento SUA-RB;
14. di **procedere** alla pubblicazione della presente procedura di gara ai sensi dell'art. 72 e 73 comma 4 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i oltre che, per estratto, sul Bollettino Ufficiale della Regione Basilicata, ed integralmente sul sito web <http://sua-rb.it/PortaleAppalti>.

L'ISTRUTTORE

IL RESPONSABILE P.D. **Enzo Paolo Petruzzi**

IL DIRIGENTE **Aldo Corrado**

La presente determinazione è firmata con firma digitale certificata. Tutti gli atti ai quali è fatto riferimento nella premessa e nel dispositivo della determinazione sono depositati presso la struttura proponente, che ne curerà la conservazione nei termini di legge.

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO

PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI BROKERAGGIO ASSICURATIVO A FAVORE DELLE AZIENDE DEL SERVIZIO SANITARIO REGIONALE DELLA REGIONE BASILICATA E DEL CONSORZIO DI BONIFICA DI BASILICATA. Approvazione degli atti di gara ed indizione. SIMOG GARA n. 7020179

UFFICIO CONTROLLO INTERNO DI REGOLARITÀ AMMINISTRATIVA

Note

Visto di regolarità amministrativa

IL DIRIGENTE **Vito Marsico**

DATA **11/04/2018**

OSSERVAZIONI

IL DIRIGENTE GENERALE **Angelo Raffaele Rinaldi**

La presente determinazione è consultabile, previa autorizzazione sulla rete intranet della Regione Basilicata all'indirizzo <http://attidigitali.regione.basilicata.it/AttiDigitali>

Elenco Firme del provvedimento n. 20AC.2018/D.00049 del 30/03/2018

Numero Certificato: 3DA8C601677C3908ABDFDB4F3D68D6A8

Rilasciato a: dnQualifier=12541452, SN=PETRUZZI, G=ENZO PAOLO,
SERIALNUMBER=IT:PTRNPL66R25G942H, CN=PETRUZZI ENZO PAOLO, O=non presente,
C=IT

Valido da: 19/11/2013 1.00.00

fino a: 20/11/2019 0.59.59

documento firmato il : 06/04/2018

Numero Certificato: 3448BE38ADFD5E2052612119585BA1FC

Rilasciato a: dnQualifier=14137755, SN=Corrado, G=Aldo,
SERIALNUMBER=IT:CRRLDA51T08G942B, CN=Corrado Aldo, O=non presente, C=IT

Valido da: 20/03/2015 1.00.00

fino a: 20/03/2021 0.59.59

documento firmato il : 09/04/2018

Numero Certificato: 61F91F6C4769E2FAA54AB6A574E1EF8C

Rilasciato a: dnQualifier=15428583, SN=Rinaldi, G=Angelo Raffaele,
SERIALNUMBER=IT:RNLNLR59S15A519M, CN=Rinaldi Angelo Raffaele, O=non presente,
C=IT

Valido da: 07/04/2016 2.00.00

fino a: 08/04/2022 1.59.59

documento firmato il : 09/04/2018

Numero Certificato: 686782F126527FF58C4C0FF670AA4CBD

Rilasciato a: dnQualifier=13846246, SN=Marsico, G=Vito,
SERIALNUMBER=IT:MRSVTI57H02G942M, CN=Marsico Vito, O=non presente, C=IT

Valido da: 09/01/2015 1.00.00

fino a: 09/01/2021 0.59.59

documento firmato il : 11/04/2018

**CAPITOLATO TECNICO/PROGETTO DI SERVIZIO
PER IL SERVIZIO DI BROKERAGGIO ASSICURATIVO
A FAVORE DELLE AZIENDE DEL SERVIZIO SANITARIO REGIONALE DELLA
REGIONE BASILICATA E DEL CONSORZIO DI BONIFICA DI BASILICATA**

PREMESSO

Premesso che le gare sui servizi assicurativi tuttora in corso prevedono la presenza di un broker e che nel piano delle gare per l'anno 2017, è stato dato mandato alla SUA-RB di predisporre la documentazione amministrativa finalizzata all'indizione di una gara a procedura aperta per la affidamento del servizio di brokeraggio assicurativo, indicando nell'Azienda ospedaliera San Carlo la capofila per la predisposizione del progetto di servizio e del relativo capitolato tecnico.

ART. 1

Oggetto dell'appalto, tempi e durata di svolgimento del servizio

Oggetto dell'appalto è il servizio di brokeraggio assicurativo suddiviso in due lotti:

- Lotto 1 servizio di brokeraggio assicurativo per le aziende del Servizio Sanitario Regionale;
- Lotto 2 servizio di brokeraggio assicurativo del Consorzio di Bonifica di Basilicata e la Regione Basilicata;

detti servizi verranno affidati ad un broker regolarmente iscritto al registro di cui all'art. 109 del D.Lgs. 209/2005 nonché in possesso dei requisiti di cui all'art. 107. In particolare il broker sarà tenuto all'espletamento delle attività di seguito indicate a puro titolo esemplificativo e non esaustivo:

1. l'individuazione, l'analisi e la valutazione dei rischi attinenti l'intera attività dell'**Azienda o Ente** con l'elaborazione e l'attuazione di correlati progetti assicurativi;
2. il monitoraggio e la riclassificazione dei contratti assicurativi esistenti con indicazioni di eventuali adeguamenti necessari/opportuni;
3. lo studio e la progettazione delle forme contrattuali più adeguate alle esigenze di protezione Aziendale per la rinegoziazione con il mercato assicurativo;
4. l'assistenza e la consulenza per l'espletamento delle procedure concorsuali finalizzate all'affidamento del servizio assicurativo sia per la predisposizione degli atti necessari all'indizione delle gare che per la valutazione delle offerte pervenute;
5. l'assistenza e consulenza nella gestione delle polizze dell'**Azienda o Ente** e il loro allineamento temporale con segnalazione tempestiva, e comunque almeno nei 30 (trenta) giorni antecedenti, delle scadenze dei relativi premi;
6. l'assistenza e consulenza nella gestione dei contratti assicurativi con il relativo completo controllo tecnico, amministrativo e contabile;
7. l'assistenza e la gestione, per conto e nell'interesse dell'**Azienda o Ente**, dei sinistri attivi e passivi verificatisi durante il periodo contrattuale anche con l'eventuale individuazione di strutture professionali esterne per eventuali esigenze di consulenza specifica (legale-peritale) e compresa l'attività di reportistica periodica con le valutazioni tecniche e le proposte inerenti;
8. (solo Lotto 1) la partecipazione alle riunioni del **CVS** (Comitato di Valutazione dei Sinistri) della **Azienda o Ente**, fornendo il proprio contributo tecnico-professionale nella valutazione e definizione dei sinistri ed in particolare quelli di Responsabilità Civile;

9. (solo Lotto 1) la partecipazione alle riunioni del **DIGS**, fornendo il proprio contributo tecnico-professionale nella valutazione e definizione dei sinistri ed in particolare quelli di Responsabilità Civile;
10. l'aggiornamento in ordine alle problematiche sulle garanzie da richiedere ai fornitori di beni e servizi ed agli appaltatori di lavori pubblici per conto dell'**Azienda o Ente**;
11. l'elaborazione di un rapporto annuale sullo stato del programma assicurativo che riepiloghi gli interventi effettuati;
12. la collaborazione nella gestione amministrativa e tecnica dei contratti assicurativi già in corso alla data dell'incarico e degli eventuali sinistri pregressi non ancora definiti alla data del predetto incarico;
13. l'assistenza nei rapporti contrattuali con i fornitori dell'**Azienda o Ente** per quanto concerne le richieste assicurative agli stessi (fidejussioni, etc.);
14. Resa di pareri scritti su implicazioni di tipo assicurativo presenti in capitolati, contratti, convenzioni, regolamenti; l'attività potrà avere ad oggetto sia la creazione di linee guida da seguire che l'esame di casi particolari;
15. la consulenza in materia assicurativa in generale;
16. (solo Lotto 1) la fornitura, senza ulteriori costi per la committenza, di un sistema informativo sulla gestione dei sinistri, ivi compreso il sistema informativo relativo ai sinistri in RCT, tanto nella parte relativa alla copertura garantita da compagnie assicurative, quanto nella parte relativa ai sinistri gestiti in auto assicurazione attraverso, in particolare, la fornitura di un SW con caratteristiche similari a quelle attualmente in uso nelle aziende sanitarie, denominato BASIX, quest'ultimo in uso esclusivo del personale delle aziende stesse,
17. ogni altro servizio aggiuntivo indicato nell'offerta tecnica presentata in gara.

I Broker attualmente incaricati dalle Aziende o dagli Enti aderenti opereranno fino alla scadenza dei loro rispettivi contratti secondo termini e condizioni previsti negli stessi contratti. Pertanto il **Broker entrante** subentrerà nelle obbligazioni previste nei contratti assicurativi dopo la scadenza dell'incarico del Broker uscente e dopo la formalizzazione del nuovo contratto d'incarico e la relativa comunicazione agli assicuratori. Il diritto ad incassare le provvigioni maturerà a partire dalla data di stipula del contratto di brokeraggio.

Tutto ciò premesso, l'**Azienda o Ente** affida in via esclusiva al **Broker** che accetta, il servizio di assistenza e consulenza per la gestione tecnica ed amministrativa del programma assicurativo globale Aziendale, dalla data di sottoscrizione del Contratto e per cinque anni.

Alla scadenza dell'incarico il **Broker** aggiudicatario dell'appalto si obbliga, a garantire la continuità del servizio, agli stessi prezzi, patti e condizioni di aggiudicazione nelle more di individuazione del nuovo broker, al fine di consentire il graduale passaggio di competenze e nel pieno rispetto della continuità di copertura assicurativa per il periodo strettamente necessario all'espletamento del nuovo affidamento.

ART. 2

Organizzazione del servizio

Il **Broker**, per l'espletamento del servizio, dovrà avvalersi di mezzi e organizzazione propri e dovrà assicurare un costante e rapido collegamento, anche simultaneo, con le aziende del servizio sanitario regionale e degli altri enti, anche dietro semplice richiesta telefonica o via mail, con modalità e struttura aventi dimensioni adeguate alla consistenza territoriale delle aziende sanitarie ed altri enti, impegnandosi

ad attivare prima della stipulazione del contratto una sede operativa in Basilicata.

Il broker dovrà designare un referente per ciascuna azienda o ente e agirà avvalendosi esclusivamente del proprio personale professionalmente qualificato. In ogni caso dovrà essere assicurato il rispetto della normativa legislativa e contrattuale di riferimento sia dal punto di vista retributivo che contributivo..

Il numero, i requisiti minimi professionali garantiti per tutta la durata del rapporto contrattuale ed i compiti affidati a ciascuna persona, nonché la struttura organizzativa, dovranno essere indicati in sede di gara. In corso d'appalto è prevista la possibilità di sostituzione di persone incluse nell'organigramma dedicato, a condizione che il broker dimostri che il sostituto possieda requisiti professionali e d'esperienza adeguati allo svolgimento del servizio. Eventuali modifiche delle mansioni assegnate a ciascuna persona individuata in organigramma dedicato saranno possibili solo previa informazione alle Aziende/Enti.

ART. 3

Oneri ed obblighi delle parti

Sono di esclusiva e insindacabile competenza delle Aziende/Enti:

- Le valutazioni e le decisioni relative alle proposte formulate dal broker nell'ambito dell'appalto con particolare riferimento ai contenuti dei capitolati dei servizi assicurativi;
- La scelta dei contraenti nell'ambito delle procedure per l'affidamento dei servizi assicurativi;
- la sottoscrizione dei contratti d'assicurazione ed ogni altro documento di perfezionamento delle polizze così come altri atti modificativi o estintivi di obbligazioni contrattuali precedentemente assunte;
- Fermo quanto precede, le aziende autorizzano il broker a trattare nel loro interesse con tutte le compagnie assicuratrici e coassicuratrici, nel rispetto di quanto previsto dal presente capitolato, dal contratto che sarà sottoscritto con l'aggiudicatario e dai principi civilistici in materia di mandato senza rappresentanza e di trattative precontrattuali.

Il Broker provvederà in nome e per conto dell'**Azienda/Ente** ad espletare i servizi indicati all'art.1. Resta inteso, peraltro, che qualsiasi iniziativa relativa ai contratti di assicurazione dell'**Azienda/Ente** da parte di Compagnie di Assicurazione, loro Agenti e/o intermediari sarà devoluta per competenza al **Broker**.

Il **Broker** si impegna a non assumere iniziative che non siano state preventivamente concordate con l'**Azienda/Ente** e dalla stessa formalmente approvate, il **Broker** si impegna a garantire in ogni momento la trasparenza dei rapporti con le compagnie di assicurazione obbligandosi a depositare presso l'**Azienda/Ente** ogni documentazione relativa alla gestione dei rapporti assicurativi. Il **Broker** si impegna a garantire il rispetto degli scopi perseguiti dall'**Azienda/Ente** assicurando la tutela degli interessi della stessa.

Nell'ipotesi in cui l'**Azienda/Ente** intenda stipulare e/o rinnovare contratti di assicurazione senza ricorso a formale procedimento ad evidenza pubblica, il Broker metterà a disposizione della stessa **Azienda/Ente** le risultanze dell'indagine di mercato appositamente esperite, con una relazione contenente le notizie di ordine tecnico ed economico necessarie per le determinazioni di competenza dell'**Azienda/Ente**.

L'**Azienda/Ente** si impegna a corrispondere al **Broker**, nei termini contrattualmente previsti, i premi relativi alle polizze, che dovranno essere versati in nome e per conto dell'**Azienda/Ente** stessa alle competenti Compagnie Assicuratrici.

Il **Broker** contestualmente al versamento dei premi, rilascerà all'**Azienda/Ente** le polizze e/o appendici e/o ricevute emesse dalle Compagnie Assicuratrici debitamente quietanzate.

ART. 4

Valore economico del servizio e sua gratuità per le Aziende e gli Enti

Il servizio di brokeraggio assicurativo non comporta oneri diretti per l'**Azienda/Ente**, in quanto l'attività del **Broker** sarà remunerata, secondo consuetudine di mercato, confermata dalla giurisprudenza, esclusivamente da parte delle Compagnie di Assicurazione con le quali saranno stipulate le polizze.

La misura del compenso spettante al **Broker**, sotto forma di una parte dell'unitaria provvigione predestinata dalle Direzioni di Compagnia alle proprie reti di vendita locali, viene determinata, nelle seguenti percentuali da applicarsi annualmente sui premi assicurativi imponibili dei contratti che si andranno a stipulare con la assistenza del **Broker**:

- coperture RCA **5 % (cinque per cento)**
- coperture ARD /Kasko **11 % (undici per cento)**
- tutte le altre coperture assicurative escluso i rami RCA – ARD - Kasko: **11 % (undici per cento)**

Tali provvigioni sono valide sia per il Lotto 1 che per il Lotto 2. Al fine di garantire trasparenza e parità di condizioni tra le Compagnie Assicuratrici interessate ai futuri appalti dell'**Azienda/Ente** gestiti con l'assistenza del **Broker**, l'entità di detto compenso dovrà essere sempre indicata in sede di gara per l'affidamento dei servizi assicurativi, ed in ogni caso dovrà essere indicata in tutte le polizze stipulate dall'**Azienda** con l'assistenza del **Broker**.

Il valore economico del servizio di Brokeraggio non soggetto a ribasso in quanto la valutazione delle offerte riguarderà esclusivamente l'offerta tecnica, è determinato sull'ammontare complessivo annuo dei premi assicurativi in capo alle Aziende o Enti, nello specifico:

LOTTO 1 Servizio di brokeraggio assicurativo Aziende del servizio sanitario regionale

Polizza / Ramo	AZIENDE	Premi annui imponibili	Provvigioni
RC Patrimoniale	AOR –ASM-ASP-IRSCC.CROB	€ 82.3140,48	€ 9.035,45
Infortuni Cumulativa	AOR –ASM-ASP-IRSCC.CROB	€ 139.981,60	€ 15.397,98
Kasko missioni	AOR –ASM-ASP-IRSCC.CROB	€ 110.271,91	€ 12.129,91
Incendio Patrimonio	AOR –ASM-ASP-IRSCC.CROB	€ 206.259,93	€ 22.688,59
Parco Veicoli (RCA-ARD-Inf.)	AOR –ASM-ASP-IRSCC.CROB	€ 33.225,20	€ 1.661,26
RCT Responsabilità civile verso terzi	AOR –ASM-ASP-IRSCC.CROB	€ 4.700.000,00	€ 517.000,00
			€ 577.913,19

LOTTO 2 Servizio di brokeraggio assicurativo Regione Basilicata e Consorzio di Bonifica di Basilicata

Polizza / Ramo	ENTI	Premi annui imponibili	Provvigioni
RCT Responsabilità civile verso terzi	Consorzio di Bonifica di Basilicata	€ 440.000,00	€ 48.400,00
Parco Veicoli (RCA-ARD-Inf.)	Consorzio di Bonifica di Basilicata	€ 2.934,00	€ 146,70
Altri rischi non RCA	Consorzio di Bonifica di Basilicata	€ 6.230,50	€ 685,36
Altri rischi non RCA	Regione Basilicata	€ 231.300,00	€ 25.443,00
Parco Veicoli	Regione Basilicata	€ 48.000,00	€ 2.400,00
			€ 77.057,06

I premi sopra esposti sono riferiti all'annualità 2017 e possono essere variati e regolati nel corso della durata del contratto di brokeraggio, fatte salve le provvigioni previste per il broker al presente articolo.

Al **Broker** non verrà liquidato direttamente alcun compenso da parte delle **Aziende o dagli Enti**, né alcun rimborso spese per la gestione del sistema assicurativo dell'**Aziende o Enti**. Allo stesso modo non competerà alcun corrispettivo per l'analisi di nuovi rischi, per l'elaborazione di ulteriori proposte di garanzie assicurative o per l'esecuzione di qualsiasi altra prestazione offerta ai fini dell'aggiudicazione, intendendosi incluso il compenso per dette attività nelle medesime provvigioni.

Nessun compenso potrà essere richiesto all'**Azienda/Ente** nel caso si ritenga di non procedere alla stipula delle polizze o non si produca il buon esito delle gare relative.

ART. 6

Clausola di integrità e Riservatezza

Fatto salvo quanto disposto dal patto di integrità che il broker si impegnerà a sottoscrivere Il **Broker**, espressamente ed irrevocabilmente:

- dichiara che non vi è stata mediazione od altra opera di terzi per la conclusione del presente atto;
- dichiara di non aver corrisposto né promesso di corrispondere a nessuno, direttamente o indirettamente, somme, e/o altri corrispettivi a titolo di intermediazione o simili comunque volte a facilitare la conclusione del presente atto;
- si obbliga a non versare ad alcuno, a nessun titolo, somme finalizzate a facilitare e/o rendere meno onerosa l'esecuzione e/o gestione degli atti derivanti dagli obblighi assunti né a compiere azioni comunque volte agli stessi fini.

Nel caso in cui risultasse non rispettata anche una sola delle dichiarazioni rese ai sensi dei punti precedenti, ovvero il **Broker** non rispettasse gli impegni e gli obblighi assunti per tutta la durata del presente atto, gli stessi si intenderanno automaticamente risolti ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 Cod. Civ., per fatto e colpa del **Broker** con conseguente incameramento, a titolo di penalità, dell'intero deposito cauzionale definitivo e obbligo di risarcimento di tutti i danni derivanti dalla risoluzione contrattuale,

Il **Broker**, nell'adempimento del mandato ricevuto e nell'esecuzione dei servizi oggetto dell'appalto, manterrà da parte propria e dei propri dipendenti e consulenti l'assoluta segretezza relativamente ai dati e/o alle notizie e/o ai documenti di cui si viene o si è già in possesso nello svolgimento dei servizi oggetto dell'appalto; ad effettuare il trattamento dei predetti dati e documenti nel rispetto del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e s. m. e i. e a non cedere, divulgare e/o rendere disponibili, in qualsiasi modo e a

qualsiasi titolo, a terzi, informazioni acquisite nell'ambito dello svolgimento del servizio oggetto dell'appalto senza l'espressa autorizzazione dell'**Azienda/Ente**. Tale obbligazione è condizione essenziale del rapporto fiduciario, ed il suo inadempimento potrà comportare la risoluzione del medesimo, l'incameramento del deposito cauzionale definitivo a titolo penitenziale, oltre al risarcimento di ogni eventuale danno, diretto ed indiretto, arrecato all'**Azienda/Ente**.

ART. 8

Revoca

L'incarico potrà essere revocato, previa adozione di motivato provvedimento dell'**Azienda/Ente** affidante e comunicato con raccomandata AR (o altro mezzo valido quale PEC ecc.) al **Broker**, nel caso in cui si dimostri che al **Broker** officiato, in ogni fase di gara o nel corso della vigenza contrattuale, abbia reso dichiarazioni mendaci ovvero in caso di violazione degli obblighi contrattuali e di legge in materia di tutela della privacy ovvero non abbia stipulato annualmente la polizza di assicurazione per responsabilità civile per negligenze, errori professionali o altra inadempienza, ovvero in ipotesi di aumento dei costi del programma assicurativo senza accettabile o giustificabile motivazione, ovvero in caso di cessione e/o subappalto dell'incarico, ovvero in caso di modifica del raggruppamento temporaneo d'impresa rispetto a quello risultante dall'impegno presentato in sede di gara, ovvero per violazione della vigente normativa in materia di assunzioni del personale o mancata assicurazione del personale medesimo presso gli Enti previdenziali e/o assistenziali, ovvero a fronte di gravi e/o reiterate inadempienze del **Broker** affidatario nel fornire in tutto o in parte il servizio alle condizioni del presente Contratto di Incarico o del Capitolato di Gara o del progetto tecnico presentato in gara e negli altri casi previsti dalla legge o dalla speciale normativa in fattispecie.

La revoca avrà efficacia dal termine indicato nella predetta comunicazione (non inferiore a 15 gg. dalla data di ricevimento della raccomandata) e comporterà l'immediata risoluzione del rapporto contrattuale, per causa imputabile all'affidatario del servizio, prima della scadenza ed al verificarsi di una delle circostanze di cui al precedente comma, con oneri tutti a carico del broker e l'incameramento dell'intera cauzione definitiva versata a titolo penitenziale fermo restando il diritto al risarcimento del maggior danno eventualmente subito, il contratto si intenderà automaticamente risolto nei casi previsti dalla normativa in materia.

In caso di perdita dell'iscrizione al RUI di cui al D. Lgs. 209/2005 o di fallimento ovvero di altri requisiti di abilitazione all'esercizio dell'incarico da parte della Società affidataria del servizio come pure nel caso in cui si dovessero verificare variazioni nella rappresentanza del **Broker** affidatario e/o in altre circostanze che possano incidere sulla volontà dell'**Azienda/Ente** di proseguire nel rapporto contrattuale così come costituitosi all'atto dell'affidamento dell'incarico stesso, ferma restando la normativa specifica in materia, l'**Azienda/Ente** affidante potrà, a suo insindacabile giudizio, dichiarare, con atto amministrativo e con immediato effetto giuridico, la propria volontà inappellabile di risolvere il rapporto contrattuale.

Il **Broker** affidatario ha il dovere di comunicare immediatamente all'**Azienda/Ente** eventuali variazioni della propria ragione sociale o trasformazione della medesima, nonché ogni mutamento inerente il **Broker** affidatario e/o rappresentanza del medesimo, fermo restando in tali ipotesi la facoltà della stazione

appaltante di risolvere il contratto con atto amministrativo e comunicazione al **Broker** a mezzo raccomandata AR (o altro mezzo valido quale PEC ecc.).

E' vietata qualsiasi modificazione della composizione del raggruppamento temporaneo d'impresa rispetto a quello risultante dall'impegno presentato in gara,

In caso di risoluzione contrattuale, ad insindacabile giudizio dell'**Azienda/Ente**, si procederà alla sostituzione mediante affidamento al soggetto che si è classificata al posto successivo nella graduatoria della presente gara ovvero all'esperimento di nuova procedura.

Per tutte le fattispecie di cui al presente articolo è espressamente fatta salva ogni ulteriore azione dell'**Azienda/Ente** per il risarcimento di eventuali danni,

ART. 9

Responsabilità

Il **Broker** affidatario è responsabile del contenuto dei contratti Aziendali che ha contribuito a determinare ed a far stipulare, modificare od integrare, nonché nei casi in cui non segnali tempestivamente e non dimostri di aver esperito ogni azione necessaria alla modificazione di condizioni contrattuali che comportino responsabilità amministrativa degli organi Aziendali competenti. Risponde, inoltre, dei danni causati anche se rilevati dopo la scadenza dell'affidamento in esame.

ART. 10

Modalità di scelta del Broker

Atteso che la predisposizione degli atti di gara è in capo alla stazione appaltante si dà atto che la scelta del broker avverrà mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 – Codice dei contratti pubblici (nel prosieguo: Codice), ponendo tuttavia all'offerta tecnica un punteggio di 100, essendo la componente prezzo già determinata nelle provvigioni stabilite nel presente capitolato. L'offerta tecnica sarà valutata in base ai criteri indicati nell'allegata griglia di valutazione.

Letto, confermato e sottoscritto.

Le Aziende Sanitarie

La Regione Basilicata

Il Consorzio di Bonifica di Basilicata

La SUA-RB

CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

CRITERIO A	PUNTI
METODOLOGIA PREDISPOSIZIONE DEI CAPITOLATI	20
a1) attività di studio, analisi e ricognizione delle polizze	7
a2) analisi della sinistrosità e studio delle criticità	3
a3) identificazione di rischi e valorizzazione dei beni ove rilevante	7
a4) impostazione dl programma assicurativo	3
TOTALE	20

CRITERIO B	PUNTI
CONSULENZA IN OCCASIONE DI GARE PUBBLICHE IN MATERIA DI SERVIZI ASSICURATIVI	5
TOTALE	5

CRITERIO C	PUNTI
PROPOSTA DI PIANO ORGANIZZATIVO DEL SERVIZIO CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA	10
c1) Tempestività ed efficienza nello svolgimento del servizio	5
c2) Individuazione di un organigramma dedicato con indicazione delle specifiche professionalità	5
TOTALE	10

CRITERIO D	PUNTI
METODOLOGIA SUPPORTO GESTIONE AMMINISTRATIVA	15
d1) supporti informatici per la gestione dei sinistri	6
d2) supporto nella gestione delle polizze	6
d3) supporto nella gestione dei flussi verso altri enti	3
TOTALE	15

CRITERIO E	PUNTI
METODOLOGIA GESTIONE SINISTRI	25
e1) attività di gestione ordinaria del sinistro	10
a2) attività di consulenza	10
a3) attività di monitoraggio dell'andamento dei sinistri e aggiornamento reportistica	5
TOTALE	25

CRITERIO F	PUNTI
MODALITA' SVOLGIMENTO CONSULENZA E ASSISTENZA AI SERVIZI AZIENDALI	10
TOTALE	10

CRITERIO G	PUNTI
INDICAZIONE PROGRAMMA FORMAZIONE	10
TOTALE	10

CRITERIO H	PUNTI
MODALITA' GESTIONE DEL PASSAGGIO DI CONSEGNE E DEI SINISTRI PENDENTI ALLA DATA DI INIZIO DEL SERVIZIO	5
TOTALE	5



Unione europea

Supplemento alla Gazzetta ufficiale dell'Unione europea

2, rue Mercier, 2985 Luxembourg, Lussemburgo Fax: +352 29 29 42 670

Posta elettronica: ojs@publications.europa.eu Info e formulari on-line: <http://simap.europa.eu>

Bando di gara
(Direttiva 2004/18/CE)

Sezione I : Amministrazione aggiudicatrice

I.1) Denominazione, indirizzi e punti di contatto:

Denominazione ufficiale: [Regione Basilicata](#)
[Dipartimento Stazione Unica Appaltante-RB Ufficio](#)
[Appalti di Servizi e Forniture](#)

Carta d'identità nazionale: (se noto)

Indirizzo postale: [Viale Verrastro, 4](#)

Città: [POTENZA](#)

Codice postale: [85100](#)

Paese: [Italia \(IT\)](#)

Punti di contatto: [arch. Enzo Paolo Petruzzi](#)

Telefono: [+39 0971668353](#)

All'attenzione di:

Posta elettronica: enzo.petruzzi@regione.basilicata.it Fax: [+39 0971668336](#)

Indirizzi internet: (se del caso)

Indirizzo generale dell'amministrazione aggiudicatrice/ente aggiudicatore: (URL) <http://www.basilicatanet.it>

Indirizzo del profilo di committente: (URL) <https://www.sua-rb.it/PortaleAppalti/>

Accesso elettronico alle informazioni: (URL) <https://www.sua-rb.it/N/G00162>

Presentazione per via elettronica di offerte e richieste di partecipazione: (URL) <https://www.sua-rb.it/N/G00162>

Ulteriori informazioni sono disponibili presso

☒ I punti di contatto sopra indicati ☐ Altro (completare l'allegato A.I)

Il capitolato d'oneri e la documentazione complementare (inclusi i documenti per il dialogo competitivo e per il sistema dinamico di acquisizione) sono disponibili presso

☒ I punti di contatto sopra indicati ☐ Altro (completare l'allegato A.II)

Le offerte o le domande di partecipazione vanno inviate a

☒ I punti di contatto sopra indicati ☐ Altro (completare l'allegato A.III)

I.2) Tipo di amministrazione aggiudicatrice

☐ Ministero o qualsiasi altra autorità nazionale o federale, inclusi gli uffici a livello locale o regionale

☐ Agenzia/ufficio nazionale o federale

☒ Autorità regionale o locale

☐ Agenzia/ufficio regionale o locale

☐ Organismo di diritto pubblico

☐ Istituzione/agenzia europea o organizzazione internazionale

☐ Altro: (specificare)

I.3) Principali settori di attività

- ☒ Servizi generali delle amministrazioni pubbliche
- ☐ Difesa
- ☐ Ordine pubblico e sicurezza
- ☐ Ambiente
- ☐ Affari economici e finanziari
- ☐ Salute
- ☐ Abitazioni e assetto territoriale
- ☐ Protezione sociale
- ☐ Servizi ricreativi, cultura e religione
- ☐ Istruzione
- ☐ Altro: *(specificare)*

I.4) Concessione di un appalto a nome di altre amministrazioni aggiudicatrici

L'amministrazione aggiudicatrice acquista per conto di altre amministrazioni aggiudicatrici:

☐ sì ☒ no

ulteriori informazioni su queste amministrazioni aggiudicatrici possono essere riportate nell'allegato A

Sezione II : Oggetto dell'appalto

II.1) Descrizione :

II.1.1) Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice :

PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI BROKERAGGIO ASSICURATIVO A FAVORE DELLE AZIENDE DEL SERVIZIO SANITARIO REGIONALE DELLA REGIONE BASILICATA E DEL CONSORZIO DI BONIFICA DI BASILICATA

II.1.2) Tipo di appalto e luogo di consegna o di esecuzione :

Scegliere una sola categoria – lavori, forniture o servizi – che corrisponde maggiormente all'oggetto specifico dell'appalto o degli acquisti

- | | | |
|--|---|--|
| <input type="radio"/> Lavori | <input type="radio"/> Forniture | <input checked="" type="radio"/> Servizi |
| <input type="checkbox"/> Esecuzione | <input type="checkbox"/> Acquisto | Categoria di servizi n.: 6 |
| <input type="checkbox"/> Progettazione ed esecuzione | <input type="checkbox"/> Leasing | Per le categorie di servizi cfr. |
| <input type="checkbox"/> Realizzazione, con qualsiasi mezzo di lavoro, conforme alle prescrizioni delle amministrazioni aggiudicatrici | <input type="checkbox"/> Noleggio | l'allegato C1 |
| | <input type="checkbox"/> Acquisto a riscatto | |
| | <input type="checkbox"/> Una combinazione di queste forme | |

Luogo principale di esecuzione dei lavori, di consegna delle forniture o di prestazione dei servizi :

Regione Basilicata

Codice NUTS: **ITF5**

II.1.3) Informazioni sugli appalti pubblici, l'accordo quadro o il sistema dinamico di acquisizione (SDA):

- ☒ L'avviso riguarda un appalto pubblico
☐ L'avviso riguarda la conclusione di un accordo quadro
☐ L'avviso comporta l'istituzione di un sistema dinamico di acquisizione (DPS)

II.1.4) Informazioni relative all'accordo quadro : (se del caso)

- ☐ Accordo quadro con diversi operatori ☐ Accordo quadro con un unico operatore

Numero :

oppure

(se del caso) numero massimo : di partecipanti all'accordo quadro previsto

Durata dell'accordo quadro

Durata in anni : oppure in mesi :

Giustificazione per un accordo quadro con una durata superiore a quattro anni :

Valore totale stimato degli acquisti per l'intera durata dell'accordo quadro (se del caso, indicare solo in cifre)

Valore stimato, IVA esclusa : Valuta :

oppure

Valore: tra : : e : : Valuta :

Frequenza e valore degli appalti da aggiudicare : (se noto)

II.1.5) Breve descrizione dell'appalto o degli acquisti :

Servizio di brokeraggio assicurativo a favore delle aziende del servizio sanitario regionale della Regione Basilicata e del Consorzio di bonifica di Basilicata

II.1.6) Vocabolario comune per gli appalti (CPV) :

	Vocabolario principale	Vocabolario supplementare (se del caso)
Oggetto principale	66518100	

II.1.7) Informazioni relative all'accordo sugli appalti pubblici (AAP) :

L'appalto è disciplinato dall'accordo sugli appalti pubblici (AAP) : ☒ sì ☐ no

II.1.8) Lotti: (per ulteriori precisazioni sui lotti utilizzare l'allegato B nel numero di copie necessario)

Questo appalto è suddiviso in lotti: ☒ sì ☐ no

(in caso affermativo) Le offerte vanno presentate per

☐ un solo lotto

☒ uno o più lotti

☐ tutti i lotti

II.1.9) Informazioni sulle varianti:

Ammissibilità di varianti : ☐ sì ☒ no

II.2) Quantitativo o entità dell'appalto :**II.2.1) Quantitativo o entità totale :** (compresi tutti gli eventuali lotti, rinnovi e opzioni, se del caso)

Servizi di brokeraggio per anni 5

(se del caso, indicare solo in cifre)

Valore stimato, IVA esclusa : 3274570.00 Valuta : EUR

oppure

Valore: tra : : e : : Valuta :

II.2.2) Opzioni : (se del caso)

Opzioni : ☐ sì ☒ no

(in caso affermativo) Descrizione delle opzioni :

(se noto) Calendario provvisorio per il ricorso a tali opzioni :

in mesi : oppure in giorni : (dall'aggiudicazione dell'appalto)

II.2.3) Informazioni sui rinnovi : (se del caso)

L'appalto è oggetto di rinnovo: ☐ sì ☒ no

Numero di rinnovi possibile: (se noto) oppure Valore: tra : e:

(se noto) Nel caso di appalti rinnovabili di forniture o servizi, calendario di massima degli appalti successivi:

in mesi: oppure in giorni: (dall'aggiudicazione dell'appalto)

II.3) Durata dell'appalto o termine di esecuzione:

Durata in mesi : 60 oppure in giorni: (dall'aggiudicazione dell'appalto)

oppure

inizio: (gg/mm/aaaa)

conclusione: (gg/mm/aaaa)

Sezione III : Informazioni di carattere giuridico, economico, finanziario e tecnico

III.1) Condizioni relative all'appalto:

III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste: *(se del caso)*

[Vedasi disciplinare di gara](#)

III.1.2) Principali modalità di finanziamento e di pagamento e/o riferimenti alle disposizioni applicabili in materia:

[Vedasi disciplinare di gara](#)

III.1.3) Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di operatori economici aggiudicatario dell'appalto: *(se del caso)*

[Vedasi disciplinare di gara](#)

III.1.4) Altre condizioni particolari: *(se del caso)*

La realizzazione dell'appalto è soggetta a condizioni particolari : ☐ sì ☒ no
(in caso affermativo) Descrizione delle condizioni particolari:

III.2) Condizioni di partecipazione:

III.2.1) Situazione personale degli operatori economici, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale:

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:

[Si rimanda al disciplinare di gara](#)

III.2.2) Capacità economica e finanziaria:

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:

[Si rimanda al disciplinare di gara](#)

Livelli minimi di capacità eventualmente richiesti: *(se del caso)*

[Si rimanda al disciplinare di gara](#)

III.2.3) Capacità tecnica:

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:

[Si rimanda al disciplinare di gara](#)

Livelli minimi di capacità eventualmente richiesti: *(se del caso)*

[Si rimanda al disciplinare di gara](#)

III.2.4) Informazioni concernenti appalti riservati: *(se del caso)*

☐ L'appalto è riservato ai laboratori protetti

☐ L'esecuzione dell'appalto è riservata ai programmi di lavoro protetti

III.3) Condizioni relative agli appalti di servizi:

III.3.1) Informazioni relative ad una particolare professione:

La prestazione del servizio è riservata ad una particolare professione: ☒ sì ☐ no

(in caso affermativo) Citare la corrispondente disposizione legislativa, regolamentare o amministrativa applicabile :

Iscrizione al registro di cui all'art. 109 del D.Lgs. 209/2005 (RUI) nonché in possesso dei requisiti di cui all'art. 107 (intermediari assicurativi)

III.3.2) Personale responsabile dell'esecuzione del servizio:

Le persone giuridiche devono indicare il nome e le qualifiche professionali del personale incaricato della prestazione del servizio: ☐ sì ☒ no

Sezione IV : Procedura

IV.1) Tipo di procedura:

IV.1.1) Tipo di procedura:

☒ Aperta

☐ Ristretta

☐ Ristretta accelerata

Giustificazione della scelta della procedura accelerata:

☐ Procedura negoziata

Sono già stati scelti alcuni candidati (se del caso nell'ambito di alcuni tipi di procedure negoziate) : ☐ sì ☐ no
(in caso affermativo, indicare il nome e l'indirizzo degli operatori economici già selezionati nella sezione VI.3 Altre informazioni)

☐ Negoziata accelerata

Giustificazione della scelta della procedura accelerata:

☐ Dialogo competitivo

IV.1.2) Limiti al numero di operatori che saranno invitati a presentare un'offerta: (procedure ristrette e negoziate, dialogo competitivo)

Numero previsto di operatori:

oppure

Numero minimo previsto: _____ e (se del caso) numero massimo

Criteri obiettivi per la selezione del numero limitato di candidati:

IV.1.3) Riduzione del numero di operatori durante il negoziato o il dialogo: (procedura negoziata, dialogo competitivo)

Ricorso ad una procedura in più fasi al fine di ridurre progressivamente il numero di soluzioni da discutere o di offerte da negoziare : ☐ sì ☐ no

IV.2) Criteri di aggiudicazione

IV.2.1) Criteri di aggiudicazione (contrassegnare le caselle pertinenti)

☐ Prezzo più basso

oppure

☒ Offerta economicamente più vantaggiosa in base ai

☐ criteri indicati di seguito (i criteri di aggiudicazione vanno indicati con la relativa ponderazione oppure in ordine discendente di importanza qualora non sia possibile la ponderazione per motivi dimostrabili)

☒ criteri indicati nel capitolato d'oneri, nell'invito a presentare offerte o a negoziare oppure nel documento descrittivo

Criteri	Ponderazione	Criteri	Ponderazione
1.		6.	
2.		7.	
3.		8.	
4.		9.	

Criteri	Ponderazione	Criteri	Ponderazione
5.		10.	

IV.2.2) Informazioni sull'asta elettronica

Ricorso ad un'asta elettronica ☒ sì ☐ no

(in caso affermativo, se del caso) Ulteriori informazioni sull'asta elettronica:

La presente procedura, ai sensi dell'art. 58 del Codice, è gestita integralmente con modalità telematica e pertanto sono ammesse esclusivamente le offerte presentate attraverso la piattaforma

IV.3) Informazioni di carattere amministrativo:

IV.3.1) Numero di riferimento attribuito al dossier dall'amministrazione aggiudicatrice: (se del caso)

IV.3.2) Pubblicazioni precedenti relative allo stesso appalto:

☐ sì ☒ no

(in caso affermativo)

☐ Avviso di preinformazione ☐ Avviso relativo al profilo di committente

Numero dell'avviso nella GUUE: del: (gg/mm/aaaa)

☐ Altre pubblicazioni precedenti (se del caso)

IV.3.3) Condizioni per ottenere il capitolato d'oneri e documenti complementari o il documento descrittivo: (nel caso di dialogo competitivo)

Termine per il ricevimento delle richieste di documenti o per l'accesso ai documenti

Data: Ora:

Documenti a pagamento ☐ sì ☐ no

(in caso affermativo, indicare solo in cifre) Prezzo: Valuta:

Condizioni e modalità di pagamento:

IV.3.4) Termine per il ricevimento delle offerte o delle domande di partecipazione:

Data: 08/05/2018 Ora: 12:00

IV.3.5) Data di spedizione ai candidati prescelti degli inviti a presentare offerte o a partecipare: (se noto, nel caso di procedure ristrette e negoziate e del dialogo competitivo)

Data:

IV.3.6) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte o delle domande di partecipazione:

☐ Qualsiasi lingua ufficiale dell'UE

☒ Lingua o lingue ufficiali dell'UE:

LT

☐ Altro:

IV.3.7) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta:

fino al: :

oppure

Durata in mesi : oppure in giorni : 180 (dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte)

IV.3.8) Modalità di apertura delle offerte:

Data : (gg/mm/aaaa) Ora

(se del caso)Luogo:

Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte (se del caso) :

☒ sì ☐ no

(in caso affermativo) Informazioni complementari sulle persone ammesse e la procedura di apertura:

[Il rappresentante legale o suo delegato ed anche in forma telematica](#)

Sezione VI: Altre informazioni

VI.1) Informazioni sulla periodicità: *(se del caso)*

Si tratta di un appalto periodico : ☐ sì ☒ no

(in caso affermativo) Indicare il calendario di massima per la pubblicazione dei prossimi avvisi:

VI.2) Informazioni sui fondi dell'Unione europea:

L'appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi dell'Unione europea : ☐ sì ☒ no

(in caso affermativo) Indicare il o i progetti e/o il o i programmi:

VI.3) Informazioni complementari: *(se del caso)*

VI.4) Procedure di ricorso:

VI.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso:

Denominazione ufficiale: [Tribunale Amministrativo Regionale Basilicata](#)

Indirizzo postale:

Città:

Codice postale:

Paese: [Italia \(IT\)](#)

Telefono:

Posta elettronica:

Fax:

Indirizzo internet: *(URL)*

Organismo responsabile delle procedure di mediazione *(se del caso)*

Denominazione ufficiale:

Indirizzo postale:

Città:

Codice postale:

Paese:

Telefono:

Posta elettronica:

Fax:

Indirizzo internet: *(URL)*

VI.4.2) Presentazione di ricorsi: *(compilare il punto VI.4.2 oppure, all'occorrenza, il punto VI.4.3)*

VI.4.3) Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulla presentazione dei ricorsi:

Denominazione ufficiale: [Regione Basilicata](#)

Indirizzo postale:

Città:

Codice postale:

Paese: [Italia \(IT\)](#)

Telefono:

Posta elettronica:

Fax:

Indirizzo internet: (URL) <https://www.sua-rb.it/N/G00162>

VI.5) Data di spedizione del presente avviso:

Allegato A
Altri indirizzi e punti di contatto

I) Indirizzi e punti di contatto dai quali è possibile ottenere ulteriori informazioni

Denominazione ufficiale:	Carta d'identità nazionale: <i>(se noto)</i>	
Indirizzo postale:		
Città:	Codice postale:	Paese:
Punti di contatto:	Telefono:	
All'attenzione di:		
Posta elettronica:	Fax:	
Indirizzo internet: <i>(URL)</i>		

II) Indirizzi e punti di contatto presso i quali sono disponibili il capitolato d'oneri e la documentazione complementare

Denominazione ufficiale:	Carta d'identità nazionale: <i>(se noto)</i>	
Indirizzo postale:		
Città:	Codice postale:	Paese:
Punti di contatto:	Telefono:	
All'attenzione di:		
Posta elettronica:	Fax:	
Indirizzo internet: <i>(URL)</i>		

III) Indirizzi e punti di contatto ai quali inviare le offerte/domande di partecipazione

Denominazione ufficiale:	Carta d'identità nazionale: <i>(se noto)</i>	
Indirizzo postale:		
Città:	Codice postale:	Paese:
Punti di contatto:	Telefono:	
All'attenzione di:		
Posta elettronica:	Fax:	
Indirizzo internet: <i>(URL)</i>		

IV) Indirizzi dell'altra amministrazione aggiudicatrice a nome della quale l'amministrazione aggiudicatrice acquista

Denominazione ufficiale	Carta d'identità nazionale (se noto):
Indirizzo postale:	
Città	Codice postale
Paese	

----- (Utilizzare l'allegato A, sezione IV, nel numero di copie necessario) -----

Allegato B

Informazioni sui lotti

Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice **PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI BROKERAGGIO ASSICURATIVO A FAVORE DELLE AZIENDE DEL SERVIZIO SANITARIO REGIONALE DELLA REGIONE BASILICATA E DEL CONSORZIO DI BONIFICA DI BASILICATA**

Lotto n. : 1 Denominazione : Servizio di brokeraggio assicurativo per le aziende del Servizio Sanitario

1) Breve descrizione:

Servizio di brokeraggio assicurativo per le aziende del Servizio Sanitario

2) Vocabolario comune per gli appalti (CPV):

	Vocabolario principale	Vocabolario supplementare (<i>se del caso</i>)
Oggetto principale	66518100	

3) Quantitativo o entità:

(se noto, indicare solo in cifre) Valore stimato, IVA esclusa: 2889566.00 Valuta: EUR

oppure

Valore: tra :

e:

Valuta:

4) Indicazione di una durata diversa dell'appalto o di una data diversa di inizio/conclusione: *(se del caso)*

Durata in mesi : 60 oppure in giorni : (dall'aggiudicazione dell'appalto)

oppure

inizio: (gg/mm/aaaa)

conclusione: (gg/mm/aaaa)

5) Ulteriori informazioni sui lotti:

Allegato B

Informazioni sui lotti

Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice **PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI BROKERAGGIO ASSICURATIVO A FAVORE DELLE AZIENDE DEL SERVIZIO SANITARIO REGIONALE DELLA REGIONE BASILICATA E DEL CONSORZIO DI BONIFICA DI BASILICATA**

Lotto n. : 2 Denominazione : Servizio di brokeraggio assicurativo del Consorzio di Bonifica di Basilicata e la Regione Basilicata

1) Breve descrizione:

Servizio di brokeraggio assicurativo del Consorzio di Bonifica di Basilicata e la Regione Basilicata

2) Vocabolario comune per gli appalti (CPV):

	Vocabolario principale	Vocabolario supplementare (<i>se del caso</i>)
Oggetto principale	66518100	

3) Quantitativo o entità:

(se noto, indicare solo in cifre) Valore stimato, IVA esclusa: 385285.00 Valuta: EUR

oppure

Valore: tra : e: Valuta:

4) Indicazione di una durata diversa dell'appalto o di una data diversa di inizio/conclusione: *(se del caso)*

Durata in mesi : 60 oppure in giorni : (dall'aggiudicazione dell'appalto)

oppure

inizio: (gg/mm/aaaa)

conclusione: (gg/mm/aaaa)

5) Ulteriori informazioni sui lotti:

Allegato C1 – Appalti generici
Categorie di servizi di cui alla sezione II: Oggetto dell'appalto
Direttiva 2004/18/CE

Categoria n. [1]	Oggetto
1	Servizi di manutenzione e riparazione
2	Servizi di trasporto terrestre [2], inclusi i servizi con furgoni blindati, e servizi di corriere ad esclusione del trasporto di posta
3	Servizi di trasporto aereo di passeggeri e merci, escluso il trasporto di posta
4	Trasporto di posta per via terrestre [3] e aerea
5	Servizi di telecomunicazioni
6	Servizi finanziari: a) Servizi assicurativi b) Servizi bancari e finanziari [4]
7	Servizi informatici e affini
8	Servizi di ricerca e sviluppo [5]
9	Servizi di contabilità, revisione dei conti e tenuta dei libri contabili
10	Servizi di ricerca di mercato e di sondaggio dell'opinione pubblica
11	Servizi di consulenza gestionale [6] e affini
12	Servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria, anche integrata; servizi attinenti all'urbanistica e alla paesaggistica; servizi affini di consulenza scientifica e tecnica; servizi di sperimentazione tecnica e analisi
13	Servizi pubblicitari
14	Servizi di pulizia degli edifici e di gestione delle proprietà immobiliari
15	Servizi di editoria e di stampa in base a tariffa o a contratto
16	Servizi di smaltimento dei rifiuti solidi e delle acque reflue, servizi igienico-sanitari e simili
Categoria n. [7]	Oggetto
17	Servizi alberghieri e di ristorazione
18	Servizi di trasporto per ferrovia
19	Servizi di trasporto per via d'acqua
20	Servizi di supporto e sussidiari per il settore dei trasporti
21	Servizi legali
22	Servizi di collocamento e reperimento di personale [8]
23	Servizi di investigazione e di sicurezza, eccettuati i servizi con furgoni blindati
24	Servizi relativi all'istruzione, anche professionale
25	Servizi sanitari e sociali
26	Servizi ricreativi, culturali e sportivi [9]
27	Altri servizi

1 Categorie di servizio ai sensi dell'articolo 20 dell'allegato II A della direttiva 2004/18/CE .

2 Esclusi i servizi di trasporto per ferrovia che rientrano nella categoria 18.

3 Esclusi i servizi di trasporto per ferrovia che rientrano nella categoria 18.

4 Esclusi i servizi finanziari relativi all'emissione, all'acquisto, alla vendita o al trasferimento di titoli o di altri strumenti finanziari, nonché dei servizi forniti da banche centrali. Sono inoltre esclusi: i servizi relativi all'acquisto o al noleggio, mediante qualunque mezzo finanziario, di terreni, edifici esistenti o altri immobili o relativi diritti; tuttavia i contratti finanziari conclusi contemporaneamente oppure prima o dopo il contratto di acquisto o noleggio, in qualunque forma, sono soggetti alla presente direttiva.

5 Esclusi i servizi di ricerca e sviluppo diversi da quelli di cui beneficia esclusivamente l'amministrazione aggiudicatrice per l'uso nell'esercizio della propria attività, nella misura in cui la prestazione del servizio sia interamente retribuita dall'amministrazione aggiudicatrice.

6 Esclusi i servizi di arbitrato e di conciliazione.

7 Categorie di servizi ai sensi dell'articolo 21 e dell'allegato II B della direttiva 2004/18/CE.

8 Esclusi i contratti di lavoro.

9 Ad esclusione dei contratti aventi per oggetto l'acquisto, lo sviluppo, la produzione o la coproduzione di programmi televisivi da parte di emittenti, e dei contratti concernenti il tempo di trasmissione.

**PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO
DI BROKERAGGIO ASSICURATIVO A FAVORE DELLE AZIENDE DEL SERVIZIO
SANITARIO REGIONALE DELLA REGIONE BASILICATA E DEL
CONSORZIO DI BONIFICA DI BASILICATA
SIMOG GARA n. 7020179**

1. Dipartimento Stazione Unica Appaltante – Regione Basilicata (SUA-RB) – Ufficio Appalti di Servizi e Forniture, via Vincenzo Verrastro n. 4 - 85100 Potenza – ITF51 – Tel. +39 0971 668307 – PEC: ufficio.appalti.servizi.forniture@cert.regione.basilicata.it; indirizzo internet: <http://sua-rb.it/PortaleAppalti>.
2. I documenti di gara sono disponibili per l’accesso gratuito e diretto all’indirizzo internet: <https://www.sua-rb.it/N/G00162>
3. Appalto di servizi suddiviso nei seguenti 4 lotti:

Lotto 1 CPV 66518100-5 Servizio di brokeraggio assicurativo per le aziende del Servizio Sanitario, CIG 7413183024; **Lotto 2** CPV 66518100-5 Servizio di brokeraggio assicurativo del Consorzio di Bonifica di Basilicata e la Regione Basilicata CIG 7413195A08;

4. ITF5 – Territorio della Regione Basilicata.
5. Appalto per l’affidamento del “Servizio di brokeraggio assicurativo a favore delle aziende del servizio sanitario regionale della Regione Basilicata e del Consorzio di bonifica di Basilicata”.
6. L’importo dell’appalto calcolato ai sensi dell’art.35 comma 4 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. ammonta ad € **3.274.851,00** non essendo previste opzioni di rinnovo o proroga del servizio;
7. l’importo a base di gara complessivo IVA esclusa per una durata di 60 mesi è di € **3.274.851,00** così suddiviso: **Lotto1** € 2.889.566,00, **Lotto 2** € 385.285,00;
8. Il contratto ha una durata di 60 (sessanta) mesi dalla data della stipula; .
9. Per le condizioni di partecipazione, si rimanda al Disciplinare di gara.
10. Procedura aperta ai sensi dell’art. 60 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.,
11. La gara è aggiudicata con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell’art. 95, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.; la procedura di gara sarà espletata, ai sensi dell’art. 58 del Codice, attraverso il Portale della piattaforma di E-procurement della SUA-RB, raggiungibile al link <https://www.sua-rb.it/N/G00162>;
12. Il termine ultimo per la presentazione delle offerte è fissato per il giorno ____/____/2018 alle ore 12:00.
13. Le offerte devono essere trasmesse alla Regione Basilicata - Dipartimento Stazione Unica Appaltante (SUA-RB) – Ufficio Appalti di Servizi e Forniture, via Vincenzo Verrastro n. 4, 85100 – Potenza.
14. La prima seduta pubblica è fissata per il giorno ____/____/2018 alle ore 10:00.
15. È ammesso un rappresentante per concorrente.
16. Le offerte devono essere redatte in lingua italiana.
17. Il costo del servizio oggetto di appalto non é a carico delle amministrazioni committenti ma remunerato esclusivamente da parte delle Compagnie di Assicurazione con le quali sono stipulate le polizze;
18. I ricorsi sono presentati presso il Foro di Potenza entro 30 giorni dalla data di ricezione della comunicazione degli atti o, per i bandi e gli avvisi autonomamente lesivi, dalla pubblicazione sulla GURI. Data di invio del bando alla GUUE _____

Il Responsabile del Procedimento
Arch. Enzo Paolo Petrucci

Elaborato D

SCHEMA DI DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

**PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L’AFFIDAMENTO
DEL SERVIZIO DI BROKERAGGIO ASSICURATIVO
A FAVORE DELLE AZIENDE DEL SERVIZIO SANITARIO REGIONALE DELLA REGIONE
BASILICATA E DEL CONSORZIO DI BONIFICA DI BASILICATA
Simog gara n. 7020179**

Bollo da
€ 16,00

Alla REGIONE BASILICATA
Dipartimento Stazione Unica Appaltante
SUA-RB
Ufficio Appalti di Servizi e Forniture
85100 – POTENZA

OGGETTO: PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI BROKERAGGIO ASSICURATIVO A FAVORE DELLE AZIENDE DEL SERVIZIO SANITARIO REGIONALE DELLA REGIONE BASILICATA E DEL CONSORZIO DI BONIFICA DI BASILICATA. SIMOG GARA n. 7020179

Il sottoscritto _____, nato a _____ il _____, in
qualità _____ di _____ dell'impresa

_____ con sede in _____ - domicilio fiscale _____ con Codice
Fiscale n. _____ e P. IVA n. _____

n. telefono _____ fax n. _____ e-mail _____

PEC _____

avente i seguenti riferimenti INPS:

sede _____ (indirizzo, _____ Città)

matricola aziendale _____

e i seguenti riferimenti INAIL:

sede _____ (indirizzo, _____ Città)

P.A.T. _____

CCLN applicato _____ settore _____

CHIEDE

di partecipare alla gara di cui all'oggetto in qualità di (*apporre una X accanto alla circostanza che interessa*):

☐ Impresa individuale (comma 2, lett. a, art. 45, D.Lgs. 50/2016);

**Gara per l'aggiudicazione del Servizio di brokeraggio assicurativo
a favore delle aziende del servizio sanitario regionale della Regione Basilicata e del Consorzio di bonifica di Basilicata**

☐ Società, specificare tipo _____;

☐ Consorzio fra società cooperativa di produzione e lavoro (comma 2, lett. b, art. 45, D.Lgs. 50/2016)
costituito dalle seguenti imprese:

DENOMINAZIONE SOCIALE	SEDE LEGALE	CODICE FISCALE/P.IVA

☐ Consorzio tra imprese artigiane (comma 2, lett. b, art. 45, D.Lgs. 50/2016)
costituito dalle seguenti imprese:

DENOMINAZIONE SOCIALE	SEDE LEGALE	CODICE FISCALE/P.IVA

☐ Consorzio stabile (comma 2, lett. c, art. 45, D.Lgs. 50/2016)
costituito dalle seguenti imprese:

DENOMINAZIONE SOCIALE	SEDE LEGALE	CODICE FISCALE/P.IVA

☐ Mandataria di un raggruppamento temporaneo (comma 2, lett. d, art. 45, D.Lgs. 50/2016)

☐ tipo orizzontale

☐ tipo verticale

☐ tipo misto

☐ costituito

☐ non costituito;

che è costituito, o in caso di aggiudicazione, sarà costituito dalle seguenti imprese:

DENOMINAZIONE SOCIALE	SEDE LEGALE	CODICE FISCALE/P.IVA	QUOTA PERCENTUALE DI PARTECIPAZIONE (%)

☐ Mandataria di un consorzio ordinario (comma 2, lett. e, art. 45, D.Lgs. 50/2016)

- ☐ costituito
- ☐ non costituito;

che è costituito, o in caso di aggiudicazione, sarà costituito dalle seguenti imprese:

DENOMINAZIONE SOCIALE	SEDE LEGALE	CODICE FISCALE/P.IVA

☐ Aggregazione di imprese di rete (comma 2, lett. f, art. 45, D.Lgs. 50/2016)

- ☐ dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica;
- ☐ dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica;
- ☐ dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria;

☐ GEIE (comma 2, lett.g, art. 45, D.Lgs. 50/2016);

☐ Operatori economici stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi;

CHIEDE

di partecipare alla procedura aperta per il/i Lotto/i nn. _____

a tal fine
DICHIARA

☐ che, in merito alla insussistenza delle condizioni di cui alla legge 22 novembre 2002, n. 266 (*apporte una X accanto alla circostanza che interessa*):

- non si è avvalso di piani individuali di emersione di cui all'art. 1-bis), comma 14 del D.L. 25.9.2002, n. 210, convertito, con modificazioni, dalla legge 22.11.2002, n. 266 (i soggetti che si avvalgono dei piani individuali di emersione sono esclusi dalle gare di appalto pubblico fino alla conclusione del periodo di emersione);
 - si è avvalso di piani individuali di emersione di cui alla suddetta legge, ma il periodo di emersione si è concluso;
- di impegnarsi a garantire tutte le dotazioni strumentali necessarie all'espletamento della servizio;
- di aver preso esatta cognizione della natura del servizio e di tutte le circostanze, generali e particolari, nessuna esclusa, che possono influire sulla prestazione dei servizi, sulla determinazione dei prezzi e delle condizioni contrattuali e di aver giudicato i prezzi medesimi remunerativi e tali da consentire la presentazione della propria offerta tecnica per la partecipazione alla gara;
- di accettare tutte le condizioni, nessuna esclusa, del bando di gara, del capitolato d'appalto e del disciplinare di gara;
- di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a tener conto, nell'espletamento del servizio, degli obblighi relativi alle disposizioni vigenti in materia di salute e sicurezza sul lavoro e di previdenza e assistenza dei lavoratori;
- di non aver nulla a pretendere nei confronti dell'Amministrazione nella eventualità in cui, per qualsiasi motivo, a suo insindacabile giudizio l'Amministrazione stessa proceda a interrompere o annullare in qualsiasi momento la procedura di gara, ovvero decida di non procedere all'affidamento del servizio o alla stipulazione del contratto, anche dopo l'aggiudicazione definitiva;
- che, avendo la sede dell'Impresa, residenza/domicilio in uno dei Paesi inseriti nella cosiddetta "black list", _____ (riportare il Paese), di cui al decreto del Ministro delle Finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 21 novembre 2001, è in possesso dell'autorizzazione n. _____ del _____, rilasciata ai sensi del decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 14 dicembre 2010 ai sensi dell'art. 37 del decreto legge 3 maggio 2010, n. 78, come convertito dalla legge 30 luglio 2010, n. 122 (*allegare copia della predetta autorizzazione*);
- di essere a conoscenza che l'Amministrazione si riserva il diritto di procedere d'ufficio a verifiche, anche a campione, in ordine alla veridicità delle dichiarazioni;
- di essere consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, l'impresa verrà esclusa dalla procedura a evidenza pubblica per la quale è rilasciata, o, se risultata aggiudicataria, decadrà dalla aggiudicazione medesima la quale verrà annullata e/o revocata, e l'Amministrazione avrà la facoltà di escutere la cauzione provvisoria e di segnalare il fatto all'ANAC, ai fini dell'inserimento dei dati nel casellario informatico delle imprese e dell'applicazione delle norme vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere; inoltre, qualora la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione fosse accertata dopo la stipula del Contratto, questo potrà essere risolto di diritto dall'Amministrazione ai sensi dell'art. 1456 c.c.;
- di impegnarsi a rispettare le disposizioni contenute nella legge 13 agosto 2010, n. 136, per quanto concerne i pagamenti ed i relativi adempimenti a seguito di aggiudicazione;
- di assentire, ai sensi del D. Lgs. n. 196 del 2003, al trattamento dei dati personali forniti per la partecipazione alla presente procedura concorsuale e di essere informato ai sensi e per gli effetti del medesimo che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
- (*apporre una X accanto alla circostanza che interessa*):
 - di autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti - ai sensi della Legge 241/90 - la facoltà di accesso agli atti, l'Amministrazione a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;

- di non autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti - ai sensi della Legge 241/90 - la facoltà di accesso agli atti, l'Amministrazione a rilasciare copia delle parti relative all'offerta che saranno espressamente indicate con la presentazione della stessa, in quanto coperte da segreto commerciale;
- di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a comunicare tempestivamente all'Amministrazione ogni modificazione che dovesse intervenire negli assetti proprietari e sulla struttura d'impresa e negli organismi tecnici e amministrativi ai sensi dell'art. 7, comma 11, della legge 19/03/1990, n. 55, con salvezza dell'applicazione da parte dell'Amministrazione di quanto previsto dal comma 16 di detto articolo;
- di non partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea o consorzio o aggregazione di imprese e che non vi partecipa in forma individuale qualora partecipi in associazione o quale consorziata o aggregazione d'impres;
- di non partecipare alla gara nel caso di avvalimento prestato ad altro concorrente;
- di non aver costituito associazione in partecipazione ai sensi dell'art. 48, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii;
- di impegnarsi a mantenere valida e vincolante l'offerta per 180 (centottanta) giorni consecutivi a decorrere dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte;
- *(in caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario o GEIE non ancora costituito)* di impegnarsi in caso di aggiudicazione, a conferire mandato collettivo con rappresentanza all'impresa capogruppo, che stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti;
- *(in caso di partecipazione alla procedura di gara di operatori economici con idoneità plurisoggettiva)* che è conferito, o sarà conferito in caso di aggiudicazione, mandato speciale con rappresentanza/funzioni di capogruppo/funzioni di rappresentante del Consorzio a _____, con sede legale in _____;
- *(in caso di partecipazione alla procedura di gara di operatori economici con idoneità plurisoggettiva)* che ciascun componente eseguirà le seguenti prestazioni:

Impresa	Prestazioni	%

- che le comunicazioni inerenti la procedura di gara dovranno essere inviate all'indirizzo PEC: _____

Luogo e data della sottoscrizione

IL DICHIARANTE

Firma _____

(Allegare fotocopia del documento di identità del firmatario e, qualora procuratore, fotocopia autocertificata conforme della relativa procura. La domanda deve essere timbrata e firmata in ogni sua

pagina).

SPAZIO RISERVATO

PER RAGGRUPPAMENTO (CONSORZIO ORDINARIO/GEIE AGGREGAZIONI DI IMPRESE ADERENTI AL CONTRATTO DI RETE/OPERATORI ECONOMICI STABILITI IN ALTRI STATI MEMBRI) DA COSTITUIRE

Alla REGIONE BASILICATA
Dipartimento Stazione Unica Appaltante
SUA-RB
Ufficio Appalti di Servizi e Forniture
85100 – POTENZA

Il /la sottoscritto/a _____ nato/a _____ Prov. _____
(____)

il _____ nella qualità di legale rappresentante/ procuratore (in questo caso allegare originale o copia conforme della procura) dell'impresa mandante

Il /la sottoscritto/a _____ nato/a _____ Prov. _____
(____)

il _____ nella qualità di legale rappresentante/ procuratore (in questo caso allegare originale o copia conforme della procura) dell'impresa mandante

Il /la sottoscritto/a _____ nato/a _____ Prov. _____
(____)

il _____ nella qualità di legale rappresentante/ procuratore (in questo caso allegare originale o copia conforme della procura) dell'impresa mandante

DICHIARANO CONGIUNTAMENTE DI PARTECIPARE ALLA GARA IN OGGETTO

Impresa mandante	Legale rappresentante o Procuratore	Firma

**Gara per l'aggiudicazione del Servizio di brokeraggio assicurativo
a favore delle aziende del servizio sanitario regionale della Regione Basilicata e del Consorzio di bonifica di Basilicata**

Data, _____



REGIONE BASILICATA

**PROCEDURA TELEMATICA APERTA
PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO
DI BROKERAGGIO ASSICURATIVO
A FAVORE DELLE AZIENDE DEL SERVIZIO SANITARIO
REGIONALE, DELLA REGIONE BASILICATA E DEL
CONSORZIO DI BONIFICA DI BASILICATA**

Simog gara n. 7020179

ELABORATO E

DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Parte II: Informazioni sull'operatore economico

A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

Dati identificativi	Risposta:
Nome:	[]
Partita IVA, se applicabile: Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale, se richiesto e applicabile	[] []
Indirizzo postale:	[.....]
Persone di contatto ⁽⁶⁾ : Telefono: PEC o e-mail: (indirizzo Internet o sito web) (ove esistente):	[.....] [.....] [.....] [.....]
Informazioni generali:	Risposta:
L'operatore economico è una microimpresa, oppure un'impresa piccola o media ⁽⁷⁾ ?	[] Sì [] No
Solo se l'appalto è riservato ⁽⁸⁾: l'operatore economico è un laboratorio protetto, un' "impresa sociale" ⁽⁹⁾ o provvede all'esecuzione del contratto nel contesto di programmi di lavoro protetti (articolo 112 del Codice)? In caso affermativo, qual è la percentuale corrispondente di lavoratori con disabilità o svantaggiati? Se richiesto, specificare a quale o quali categorie di lavoratori con disabilità o svantaggiati appartengono i dipendenti interessati:	[] Sì [] No [.....] [.....]
Se pertinente: l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale di imprenditori, fornitori, o prestatori di servizi o possiede una certificazione rilasciata da organismi accreditati, ai sensi dell'articolo 90 del Codice? In caso affermativo: Rispondere compilando le altre parti di questa sezione, la sezione B e, ove pertinente, la sezione C della presente parte, la parte III, la parte V se applicabile, e in ogni caso compilare e firmare la parte VI. a) Indicare la denominazione dell'elenco o del certificato e, se pertinente, il pertinente numero di iscrizione o della certificazione b) Se il certificato di iscrizione o la certificazione è disponibile elettronicamente, indicare:	[] Sì [] No [] Non applicabile a) [.....] b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]

⁽⁶⁾ Ripetere le informazioni per ogni persona di contatto tante volte quanto necessario.

⁽⁷⁾ Cfr. *raccomandazione della Commissione, del 6 maggio 2003, relativa alla definizione delle microimprese, piccole e medie imprese (GU L 124 del 20.5.2003, pag. 36)*. Queste informazioni sono richieste unicamente a fini statistici.
Microimprese: imprese che occupano meno di 10 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 2 milioni di EUR.
Piccole imprese: imprese che occupano meno di 50 persone e realizzano un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo non superiori a 10 milioni di EUR.

Medie imprese: imprese che non appartengono alla categoria delle microimprese né a quella delle piccole imprese, che occupano meno di 250 persone e il cui fatturato annuo non supera i 50 milioni di EUR e/o il cui totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni di EUR.
⁽⁸⁾ Cfr. il punto III.1.5 del bando di gara.

⁽⁹⁾ Un' "impresa sociale" ha per scopo principale l'integrazione sociale e professionale delle persone disabili o svantaggiate.

Via Vincenzo Verrastro, 4 – 85100 Potenza

<p>c) Indicare i riferimenti in base ai quali è stata ottenuta l'iscrizione o la certificazione e, se pertinente, la classificazione ricevuta nell'elenco ufficiale ⁽¹⁰⁾:</p> <p>d) L'iscrizione o la certificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?</p> <p>In caso di risposta negativa alla lettera d):</p> <p>Inserire inoltre tutte le informazioni mancanti nella parte IV, sezione A, B, C, o D secondo il caso</p> <p>SOLO se richiesto dal pertinente avviso o bando o dai documenti di gara:</p> <p>e) L'operatore economico potrà fornire un certificato per quanto riguarda il pagamento dei contributi previdenziali e delle imposte, o fornire informazioni che permettano all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di ottenere direttamente tale documento accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>c) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>e) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Se pertinente: l'operatore economico, in caso di contratti di lavori pubblici di importo superiore a 150.000 euro, è in possesso di attestazione rilasciata da Società Organismi di Attestazione (SOA), ai sensi dell'articolo 84 del Codice (settori ordinari)?</p> <p>ovvero,</p> <p>è in possesso di attestazione rilasciata nell'ambito dei Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, previsti per i settori speciali</p> <p>In caso affermativo:</p> <p>a) Indicare gli estremi dell'attestazione (denominazione dell'Organismo di attestazione ovvero Sistema di qualificazione, numero e data dell'attestazione)</p> <p>b) Se l'attestazione di qualificazione è disponibile elettronicamente, indicare:</p> <p>c) Indicare, se pertinente, le categorie di qualificazione alla quale si riferisce l'attestazione:</p> <p>d) L'attestazione di qualificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>a) [.....]</p> <p>b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p> <p>c) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>Si evidenzia che gli operatori economici, iscritti in elenchi di cui all'articolo 90 del Codice o in possesso di attestazione di qualificazione SOA (per lavori di importo superiore a 150.000 euro) di cui all'articolo 84 o in possesso di attestazione rilasciata da Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, non compilano le Sezioni B e C della Parte IV.</p>	
<p>Forma della partecipazione:</p>	<p>Risposta:</p>
<p>L'operatore economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri ⁽¹¹⁾?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>In caso affermativo, accertarsi che gli altri operatori interessati forniscano un DGUE distinto.</p>	
<p>In caso affermativo:</p> <p>a) Specificare il ruolo dell'operatore economico nel raggruppamento, ovvero consorzio, GEIE, rete di impresa di cui all' art. 45, comma 2, lett. d), e), f) e g) e all'art. 46, comma 1, lett. a), b), c), d) ed e) del Codice (capofila, responsabile di compiti specifici,ecc.):</p> <p>b) Indicare gli altri operatori economici che compartecipano alla procedura di appalto:</p> <p>c) Se pertinente, indicare il nome del raggruppamento partecipante:</p> <p>d) Se pertinente, indicare la denominazione degli operatori economici facenti parte di un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), o di una società di professionisti di cui all'articolo 46 comma 1 lett. f) che eseguono le prestazioni oggetto del</p>	<p>a): [.....]</p> <p>b): [.....]</p> <p>c): [.....]</p> <p>d): [.....]</p>

Pag. 4 a 17

REGIONE BASILICATA
Stazione Unica Appaltante
Via Vincenzo Verrastro, 4 – 85100 Potenza

contratto.	
Lotti	Risposta:
Se pertinente, indicare il lotto o i lotti per i quali l'operatore economico intende presentare un'offerta:	[]

B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO

Se pertinente, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e institori, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario.

Eventuali rappresentanti:	Risposta:
Nome completo; se richiesto, indicare altresì data e luogo di nascita:	[.....]; [.....]
Posizione/Titolo ad agire:	[.....]
Indirizzo postale:	[.....]
Telefono:	[.....]
E-mail:	[.....]
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta):	[.....]

C: INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI (Articolo 89 del Codice - Avvalimento)

Affidamento:	Risposta:
L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V?	[] Sì [] No
In caso affermativo: Indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi:	[.....]
Indicare i requisiti oggetto di avvalimento:	[.....]

***In caso affermativo**, indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi, i requisiti oggetto di avvalimento e presentare per ciascuna impresa ausiliaria un DGUE distinto, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati, con le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.
Si noti che dovrebbero essere indicati anche i tecnici o gli organismi tecnici che non facciano parte integrante dell'operatore economico, in particolare quelli responsabili del controllo della qualità e, per gli appalti pubblici di lavori, quelli di cui l'operatore economico disporrà per l'esecuzione dell'opera.*

D: INFORMAZIONI CONCERNENTI I SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO
(ARTICOLO 105 DEL CODICE - SUBAPPALTO)

(Tale sezione è da compilare solo se le informazioni sono esplicitamente richieste dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore).

Subappaltatore:	Risposta:
L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi?	[] Sì [] No
In caso affermativo: Elencare le prestazioni o lavorazioni che si intende subappaltare e la relativa quota (espressa in percentuale) sull'importo contrattuale: Nel caso ricorrano le condizioni di cui all'articolo 105, comma 6, del Codice, indicare la denominazione dei subappaltatori proposti:	[.....] [.....] [.....]

Se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore richiede esplicitamente queste informazioni in aggiunta alle informazioni della presente sezione, ognuno dei subappaltatori o categorie di subappaltatori interessati dovrà compilare un proprio D.G.U.E. fornendo le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.

PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE (Articolo 80 del Codice)

A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI

L'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione (Articolo 80, comma 1, del Codice):

1. Partecipazione a un'organizzazione criminale ⁽¹²⁾
2. Corruzione ⁽¹³⁾
3. Frode ⁽¹⁴⁾;
4. Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche ⁽¹⁵⁾;
5. Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento al terrorismo ⁽¹⁶⁾;
6. Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani ⁽¹⁷⁾

CODICE

7. Ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione (lettera g) articolo 80, comma 1, del Codice);

Motivi legati a condanne penali ai sensi delle disposizioni nazionali di attuazione dei motivi stabiliti dall'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva (articolo 80, comma 1, del Codice):	Risposta:
I soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale per uno dei motivi indicati sopra con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o, indipendentemente dalla data della sentenza, in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza ovvero desumibile ai sensi dell'art. 80 comma 10?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....] ⁽¹⁸⁾
In caso affermativo , indicare ⁽¹⁹⁾ : a) la data della condanna, del decreto penale di condanna o della sentenza di applicazione della pena su richiesta, la relativa durata e il reato commesso tra quelli riportati all'articolo 80, comma 1, lettera da a) a g) del Codice e i motivi di condanna, b) dati identificativi delle persone condannate []; c) se stabilita direttamente nella sentenza di condanna la durata della pena accessoria, indicare:	a) Data: [], durata [], lettera comma 1, articolo 80 [], motivi: [] b) [.....] c) durata del periodo d'esclusione [.....], lettera comma 1, articolo 80 [],

⁽¹²⁾ Quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GU L 300 dell'11.11.2008, pag. 42).

⁽¹³⁾ Quale definita all'articolo 3 della convenzione relativa alla lotta contro la corruzione nella quale sono coinvolti funzionari delle Comunità europee o degli Stati membri dell'Unione europea (GU C 195 del 25.6.1997, pag. 1) e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro 2003/568/GAI del Consiglio, del 22 luglio 2003, relativa alla lotta contro la corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31.7.2003, pag. 54). Questo motivo di esclusione comprende la corruzione così come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (o ente aggiudicatore) o dell'operatore economico.

⁽¹⁴⁾ Ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (GU C 316 del 27.11.1995, pag. 48).

⁽¹⁵⁾ Quali definiti agli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta contro il terrorismo (GU L 164 del 22.6.2002, pag. 3). Questo motivo di esclusione comprende anche l'istigazione, il concorso, il tentativo di commettere uno di tali reati, come indicato all'articolo 4 di detta decisione quadro.

⁽¹⁶⁾ Quali definiti all'articolo 1 della direttiva 2005/60/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 ottobre 2005, relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo (GU L 309 del 25.11.2005, pag. 15).

⁽¹⁷⁾ **Quali definiti all'articolo 2 della direttiva 2011/36/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, concernente la prevenzione e la repressione della tratta di esseri umani e la protezione delle vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002/629/GAI (GU L 101 del 15.4.2011, pag. 1).**

⁽¹⁸⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽¹⁹⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

REGIONE BASILICATA
Stazione Unica Appaltante
Via Vincenzo Verrastro, 4 – 85100 Potenza

In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione ²⁰ (autodisciplina o "Self-Cleaning", cfr. articolo 80, comma 7)?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
In caso affermativo , indicare: 1) la sentenza di condanna definitiva ha riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita dalle singole fattispecie di reato? 2) Se la sentenza definitiva di condanna prevede una pena detentiva non superiore a 18 mesi? 3) in caso di risposta affermativa per le ipotesi 1) e/o 2), i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice: - hanno risarcito interamente il danno? - si sono impegnati formalmente a risarcire il danno? 4) per le ipotesi 1) e 2 l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati? 5) se le sentenze di condanne sono state emesse nei confronti dei soggetti cessati di cui all'art. 80 comma 3, indicare le misure che dimostrano la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata:	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....] [.....]

B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI

Pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali (Articolo 80, comma 4, del Codice):	Risposta:	
L'operatore economico ha soddisfatto tutti gli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali , sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	
In caso negativo , indicare: a) Paese o Stato membro interessato b) Di quale importo si tratta c) Come è stata stabilita tale inottemperanza: 1) Mediante una decisione giudiziaria o amministrativa: - Tale decisione è definitiva e vincolante? - Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione. - Nel caso di una sentenza di condanna, se stabilita direttamente nella sentenza di condanna , la durata del periodo d'esclusione: 2) In altro modo ? Specificare: d) L'operatore economico ha ottemperato od ottempererà ai suoi	Imposte/tasse a) [.....] b) [.....] c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No - <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No - [.....] - [.....] c2) [.....] d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	Contributi previdenziali a) [.....] b) [.....] c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No - <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No - [.....] - [.....] c2) [.....] d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

⁽²⁰⁾ In conformità alle disposizioni nazionali di attuazione dell'articolo 57, paragrafo 6, della direttiva 2014/24/UE.

<p>obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte, le tasse o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, avendo effettuato il pagamento o formalizzato l'impegno prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda (articolo 80 comma 4, ultimo periodo, del Codice)?</p>	<p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate: [.....]</p>	<p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate: [.....]</p>
<p>Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o contributi previdenziali è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)⁽²¹⁾: [.....][.....][.....]</p>	

Si noti che ai fini del presente appalto alcuni dei motivi di esclusione elencati di seguito potrebbero essere stati oggetto di una definizione più precisa nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara. Il diritto nazionale può ad esempio prevedere che nel concetto di "grave illecito professionale" rientrino forme diverse di condotta.

Informazioni su eventuali situazioni di insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali	Risposta:
<p>L'operatore economico ha violato, per quanto di sua conoscenza, obblighi applicabili in materia di salute e sicurezza sul lavoro, di diritto ambientale, sociale e del lavoro, ⁽²³⁾ di cui all'articolo 80, comma 5, lett. a), del Codice?</p> <p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning, cfr. articolo 80, comma 7)?</p> <p>In caso affermativo, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico</p> <ul style="list-style-type: none"> - ha risarcito interamente il danno? - sì è impegnato formalmente a risarcire il danno? <p>2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni oppure è sottoposto a un procedimento per l'accertamento di una delle seguenti situazioni di cui all'articolo 80, comma 5, lett. b), del Codice:</p> <p>a) fallimento</p> <p>In caso affermativo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - il curatore del fallimento è stato autorizzato all'esercizio provvisorio ed è stato autorizzato dal giudice delegato a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici (articolo 110, comma 3, lett. a) del Codice)? - la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata 	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti [.....] [.....]</p>

(23) Così come stabiliti ai fini del presente appalto dalla normativa nazionale, dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara ovvero dall'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE.

REGIONE BASILICATA
Stazione Unica Appaltante
Via Vincenzo Verrastro, 4 – 85100 Potenza

<p>ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?</p> <p>b) liquidazione coatta</p> <p>c) concordato preventivo</p> <p>d) è ammesso a concordato con continuità aziendale</p> <p>In caso di risposta affermativa alla lettera d): – è stato autorizzato dal giudice delegato ai sensi dell' articolo 110, comma 3, lett. a) del Codice?</p> <p>– la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]</p>
<p>L'operatore economico si è reso colpevole di gravi illeciti professionali ⁽²⁴⁾ di cui all'art. 80 comma 5 lett. c) del Codice?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate, specificando la tipologia di illecito:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina?</p> <p>In caso affermativo, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ha risarcito interamente il danno? - si è impegnato formalmente a risarcire il danno? <p>2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico è a conoscenza di qualsiasi conflitto di interessi ⁽²⁵⁾ legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto (articolo 80, comma 5, lett. d) del Codice)?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle modalità con cui è stato risolto il conflitto di interessi:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>L'operatore economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti partecipato alla preparazione della procedura d'aggiudicazione (articolo 80, comma 5, lett. e) del Codice?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>L'operatore economico può confermare di:</p> <p>a) non essersi reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione,</p> <p>b) non avere occultato tali informazioni?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

⁽²⁴⁾ Cfr., ove applicabile, il diritto nazionale, l'avviso o bando pertinente o i documenti di gara.

⁽²⁵⁾ Come indicato nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE O DELL'ENTE AGGIUDICATORE

Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale (articolo 80, comma 2 e comma 5, lett. f), g), h), i), l), m) del Codice e art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001	Risposta:
Sussistono a carico dell'operatore economico cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall' <u>articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159</u> o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all' <u>articolo 84, comma 4, del medesimo decreto</u> , fermo restando quanto previsto dagli <u>articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159</u> , con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (Articolo 80, comma 2, del Codice)?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....] (26)
L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni? 1. è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all' <u>articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231</u> o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all' <u>articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81</u> (Articolo 80, comma 5, lettera f); 2. è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione (Articolo 80, comma 5, lettera g); 3. ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all' <u>articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55</u> (Articolo 80, comma 5, lettera h)? In caso affermativo: - indicare la data dell'accertamento definitivo e l'autorità o organismo di emanazione: - la violazione è stata rimossa? 4. è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla <u>legge 12 marzo 1999, n. 68</u> (Articolo 80, comma 5, lettera i); 5. è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli <u>articoli 317 e 629 del codice penale</u> aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....] <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....] <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....] Nel caso in cui l'operatore non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 indicare le motivazioni: (numero dipendenti e/o altro) [.....][.....][.....] <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

(26) Ripetere tante volte quanto necessario.

*Procedura telematica aperta per l'affidamento del servizio di brokeraggio assicurativo
a favore delle aziende del servizio sanitario regionale, della Regione Basilicata e del Consorzio di Bonifica di Basilicata*

ELABORATO E DGUE

Pag. 10 a 17

REGIONE BASILICATA
Stazione Unica Appaltante
Via Vincenzo Verrastro, 4 – 85100 Potenza

<p>In caso affermativo:</p> <p>- ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria?</p> <p>- ricorrono i casi previsti all'articolo 4, primo comma, della Legge 24 novembre 1981, n. 689 (articolo 80, comma 5, lettera l) ?</p> <p>6. si trova rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'<u>articolo 2359 del codice civile</u> o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale (articolo 80, comma 5, lettera m)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>7. L'operatore economico si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

Parte IV: Criteri di selezione

In merito ai criteri di selezione (sezione α o sezioni da A a D della presente parte) l'operatore economico dichiara che:

α : INDICAZIONE GLOBALE PER TUTTI I CRITERI DI SELEZIONE

L'operatore economico deve compilare questo campo solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha indicato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati che l'operatore economico può limitarsi a compilare la sezione α della parte IV senza compilare nessun'altra sezione della parte IV:

Rispetto di tutti i criteri di selezione richiesti	Risposta
Soddisfa i criteri di selezione richiesti:	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

A: IDONEITÀ (Articolo 83, comma 1, lettera a), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Idoneità	Risposta
a) Iscrizione in un registro professionale o commerciale tenuto nello Stato membro di stabilimento ⁽²⁷⁾ Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[.....] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
1) Per gli appalti di servizi: <ul style="list-style-type: none">• Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato.• Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, co 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito, inserendo la relativa documentazione dimostrativa.• Iscrizione al registro di cui all'art. 109 del D.Lgs. 209/2005 (RUI) nonché in possesso dei requisiti di cui all'art. 107. È richiesta una particolare autorizzazione o appartenenza a una particolare organizzazione (elenchi, albi, ecc.) per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'operatore economico? Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo, specificare quale documentazione e se l'operatore economico ne dispone: [...] <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]

⁽²⁷⁾ Conformemente all'elenco dell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE; **gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato.**

B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (Articolo 83, comma 1, lettera b), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità economica e finanziaria	Risposta:
<p>1a) Il fatturato annuo ("generale") dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente:</p> <p>e/o,</p> <p>1b) Il fatturato annuo medio dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente ⁽²⁸⁾:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio): [.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>2a) Il fatturato annuo ("specifico") dell'operatore economico nel settore di attività oggetto dell'appalto e specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara per il numero di esercizi richiesto è il seguente:</p> <p>e/o,</p> <p>2b) Il fatturato annuo medio dell'operatore economico nel settore e per il numero di esercizi specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente ⁽²⁹⁾:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>"Servizi analoghi a quelli oggetto dell'appalto" esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio): [.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>3) Se le informazioni relative al fatturato (generale o specifico) non sono disponibili per tutto il periodo richiesto, indicare la data di costituzione o di avvio delle attività dell'operatore economico:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4) Per quanto riguarda gli indici finanziari (idoneità finanziaria) ⁽³⁰⁾ specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ai sensi dell'art. 83 comma 4, lett. b), del Codice, l'operatore economico dichiara che i valori attuali degli indici richiesti sono i seguenti:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indicazione dell'indice richiesto, come rapporto tra x e y ⁽³¹⁾, e valore) [.....], [.....] ⁽³²⁾</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>5) L'importo assicurato dalla copertura contro i rischi professionali è il seguente (articolo 83, comma 4, lettera c) del Codice):</p> <p>Se tali informazioni sono disponibili elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....] [...] valuta (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>6) Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti economici o finanziari specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:</p>	<p>[.....]</p>

⁽²⁸⁾ Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

⁽²⁹⁾ Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

⁽³⁰⁾ Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

⁽³¹⁾ Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

⁽³²⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

REGIONE BASILICATA
Stazione Unica Appaltante
Via Vincenzo Verrastro, 4 – 85100 Potenza

Se la documentazione pertinente eventualmente specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
---	---

C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI (Articolo 83, comma 1, lettera c), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità tecniche e professionali	Risposta:								
1a) Unicamente per gli appalti pubblici di lavori , durante il periodo di riferimento ⁽³³⁾ l'operatore economico ha eseguito i seguenti lavori del tipo specificato : Se la documentazione pertinente sull'esecuzione e sul risultato soddisfacenti dei lavori più importanti è disponibile per via elettronica, indicare:	Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [...] Lavori: [.....] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]								
1b) Unicamente per gli appalti pubblici di forniture e di servizi : Durante il periodo di riferimento l'operatore economico ha consegnato le seguenti forniture principali del tipo specificato o prestato i seguenti servizi principali del tipo specificato : Indicare nell'elenco gli importi, le date e i destinatari, pubblici o privati ⁽³⁴⁾ :	Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [.....] <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 40%;">Descrizione</th><th style="width: 15%;">importi</th><th style="width: 15%;">date</th><th style="width: 30%;">destinatari</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>	Descrizione	importi	date	destinatari				
Descrizione	importi	date	destinatari						
2) Può disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici ⁽³⁵⁾ , citando in particolare quelli responsabili del controllo della qualità: Nel caso di appalti pubblici di lavori l'operatore economico potrà disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici per l'esecuzione dei lavori:	[.....] [.....]								
3) Utilizza le seguenti attrezzature tecniche e adotta le seguenti misure per garantire la qualità e dispone degli strumenti di studio e ricerca indicati di seguito:	[.....]								
4) Potrà applicare i seguenti sistemi di gestione e di tracciabilità della catena di approvvigionamento durante l'esecuzione dell'appalto:	[.....]								
5) Per la fornitura di prodotti o la prestazione di servizi complessi o, eccezionalmente, di prodotti o servizi richiesti per una finalità particolare : L'operatore economico consentirà l'esecuzione di verifiche ⁽³⁶⁾ delle sue capacità di produzione o strutture tecniche e, se necessario, degli strumenti di studio e di ricerca di cui egli dispone, nonché delle misure adottate per garantire la qualità ?	[] Sì [] No								
6) Indicare i titoli di studio e professionali di cui sono in possesso:									

(33) Le amministrazioni aggiudicatrici possono **richiedere** fino a cinque anni e **ammettere** un'esperienza che risale a **più** di cinque anni prima.

(34) In altri termini, occorre indicare **tutti** i destinatari e l'elenco deve comprendere i clienti pubblici e privati delle forniture o dei servizi in oggetto.

(35) Per i tecnici o gli organismi tecnici che non fanno parte integrante dell'operatore economico, ma sulle cui capacità l'operatore economico fa affidamento come previsto alla parte II, sezione C, devono essere compilati DGUE distinti.

(36) La verifica è eseguita dall'amministrazione aggiudicatrice o, se essa acconsente, per suo conto da un organismo ufficiale competente del paese in cui è stabilito il fornitore o il prestatore dei servizi.

REGIONE BASILICATA
Stazione Unica Appaltante
Via Vincenzo Verrastro, 4 – 85100 Potenza

a) lo stesso prestatore di servizi o imprenditore, e/o (in funzione dei requisiti richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara)	a) [.....]
b) i componenti della struttura tecnica-operativa/ gruppi di lavoro:	b) [.....]
7) L'operatore economico potrà applicare durante l'esecuzione dell'appalto le seguenti misure di gestione ambientale :	[.....]
8) L' organico medio annuo dell'operatore economico e il numero dei dirigenti negli ultimi tre anni sono i seguenti:	Anno, organico medio annuo: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....], Anno, numero di dirigenti [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....]
9) Per l'esecuzione dell'appalto l'operatore economico disporrà dell' attrezzatura, del materiale e dell'equipaggiamento tecnico seguenti:	[.....]
10) L'operatore economico intende eventualmente subappaltare ⁽³⁷⁾ la seguente quota (espressa in percentuale) dell'appalto:	[.....]
11) Per gli appalti pubblici di forniture : L'operatore economico fornirà i campioni, le descrizioni o le fotografie dei prodotti da fornire, non necessariamente accompagnati dalle certificazioni di autenticità, come richiesti; se applicabile, l'operatore economico dichiara inoltre che provvederà a fornire le richieste certificazioni di autenticità. Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[] Sì [] No [] Sì [] No (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
12) Per gli appalti pubblici di forniture : L'operatore economico può fornire i richiesti certificati rilasciati da istituti o servizi ufficiali incaricati del controllo della qualità , di riconosciuta competenza, i quali attestino la conformità di prodotti ben individuati mediante riferimenti alle specifiche tecniche o norme indicate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara? In caso negativo , spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova si dispone: Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[] Sì [] No [.....] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
13) Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti tecnici e professionali specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:	[.....]

⁽³⁷⁾ Si noti che se l'operatore economico **ha** deciso di subappaltare una quota dell'appalto **e** fa affidamento sulle capacità del subappaltatore per eseguire tale quota, è necessario compilare un DGUE distinto per ogni subappaltatore, vedasi parte II, sezione C.

<p>Se la documentazione pertinente eventualmente specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
--	--

D: SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE (ARTICOLO 87 DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i programmi di garanzia della qualità e/o le norme di gestione ambientale sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale	Risposta:
<p>L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli soddisfa determinate norme di garanzia della qualità, compresa l'accessibilità per le persone con disabilità?</p> <p>In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi al programma di garanzia della qualità si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[] Sì [] No</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli rispetta determinati sistemi o norme di gestione ambientale?</p> <p>In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi ai sistemi o norme di gestione ambientale si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[] Sì [] No</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>

Parte V: Riduzione del numero di candidati qualificati (ARTICOLO 91 DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha specificato i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati che saranno invitati a presentare un'offerta o a partecipare al dialogo. Tali informazioni, che possono essere accompagnate da condizioni relative ai (tipi di) certificati o alle forme di prove documentali da produrre eventualmente, sono riportate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Solo per le procedure ristrette, le procedure competitive con negoziazione, le procedure di dialogo competitivo e i partenariati per l'innovazione:

L'operatore economico dichiara:

Riduzione del numero	Risposta:
Di soddisfare i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati, come di seguito indicato: Se sono richiesti determinati certificati o altre forme di prove documentali, indicare per ciascun documento se l'operatore economico dispone dei documenti richiesti: Se alcuni di tali certificati o altre forme di prove documentali sono disponibili elettronicamente ⁽³⁸⁾ , indicare per ciascun documento :	[.....] [] Sì [] No ⁽³⁹⁾ (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....] ⁽⁴⁰⁾

Parte VI: Dichiarazioni finali

Il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è/sono consapevole/consapevoli delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000.

Ferme restando le disposizioni degli articoli 40, 43 e 46 del DPR 445/2000, il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:

a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro ⁽⁴¹⁾, oppure

b) a decorrere al più tardi dal 18 aprile 2018 ⁽⁴²⁾, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.

Il sottoscritto/i sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente [nome dell'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore di cui alla parte I, sezione A] ad accedere ai documenti complementari alle informazioni, di cui [alla parte/alla sezione/al punto o ai punti] del presente documento di gara unico europeo, ai fini della [procedura di appalto: (descrizione sommaria, estremi della pubblicazione nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea, numero di riferimento)].

Data, luogo e, se richiesto o necessario, firma/firme: [.....]

⁽³⁸⁾ Indicare chiaramente la voce cui si riferisce la risposta.

⁽³⁹⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽⁴⁰⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽⁴¹⁾ A condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) in modo da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di acquisire la documentazione. Se necessario, accludere il pertinente assenso.

⁽⁴²⁾ In funzione dell'attuazione nazionale dell'articolo 59, paragrafo 5, secondo comma, della direttiva 2014/24/UE.

ELABORATO F

CONTRATTO DI AVVALIMENTO

PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI BROKERAGGIO ASSICURATIVO A FAVORE DELLE AZIENDE DEL SERVIZIO SANITARIO REGIONALE, DELLA REGIONE BASILICATA E DEL CONSORZIO DI BONIFICA DI BASILICATA

Simog gara n. 7020179

SCHEMA DI CONTRATTO DI AVVALIMENTO

TRA

L'operatore economico, con sede in,
via, iscritta al R.I. di
al n. in persona del rappresentante legale,
nato a (....) il .../.../..., C.F.,
d'ora innanzi indicata «operatore economico ausiliario»,

E

L'operatore economico, con sede in,
via, iscritta al R.I. di
al n. in persona del rappresentante legale,
nato a (....) il .../.../..., C.F.,
d'ora innanzi indicata «operatore economico ausiliato»;

PREMESSO

- che l'operatore economico ausiliario dispone di idonei requisiti e capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa nel settore oggetto della gara, in particolare _____ (specificare di quale requisito l'operatore intende avvalersi);
- che l'operatore economico ausiliario, sebbene tecnicamente ed economicamente organizzata, è carente del requisito di partecipazione sopra indicato;
- che l'operatore economico ausiliario intende partecipare alla seguente procedura di gara: "Fornitura di cancelleria e stampati per le aziende sanitarie della regione Basilicata per la durata di anni tre"
- che l'operatore economico ausiliario non intende partecipare alla citata gara, come non parteciperà alla stessa nemmeno indirettamente attraverso società controllate, controllanti o collegate;
- che tra l'operatore economico ausiliato e l'operatore economico ausiliario non esistono altri legami o forme di collegamento diverse da quelle che si vanno a costituire per l'effetto della sottoscrizione del presente contratto.

TUTTO CIÒ PREMESSO E CONSIDERATO

Tra l'operatore economico ausiliato e l'operatore economico ausiliario si stipula un contratto di avvalimento, in base all'art. 89 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. ai seguenti patti e condizioni:

- i. l'operatore economico ausiliato è autorizzato ad utilizzare il requisito dell'operatore economico ausiliario per partecipare alla gara indicate in premessa;
- ii. l'operatore economico ausiliario si impegna a consentire l'utilizzo del citato requisito e dichiara ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000:
 - di non ricadere in nessuna delle cause di esclusione cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii, come dettagliatamente dichiarato nel modello di DGUE predisposto dalla stazione appaltante;
 - di mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente l'operatore economico ausiliato, di fornire quindi le risorse materiali o tecniche per l'esecuzione

dell'appalto previo pagamento, a valore di mercato, a favore dell'impresa ausiliaria (elencare le risorse ed i mezzi prestatati dettagliatamente come previsto dalla determinazione AVCP n. 2 del 1/8/2012), e che le stesse consistono in: _____

- attesta di non partecipare alle gare in proprio o in associazione o in consorzio né di essere in una situazione di controllo con una delle altre imprese che partecipano alla gara;
- l'operatore economico ausiliario si impegna a non stipulare contratti di identico contenuto con altri operatori in relazione alla gara di cui in premessa.

In considerazione della responsabilità solidale dell'operatore economico ausiliario, ferma restando l'irripetibilità dei corrispettivi previsti nel presente contratto, l'operatore economico ausiliario si impegna, in caso di effettiva aggiudicazione dell'appalto:

- a permettere all'operatore economico ausiliario di verificare e monitorare costantemente l'avanzamento del servizio, la regolarità dell'esecuzione dello stesso ed a visionare tutti gli atti tecnici ed amministrativi relativi (a titolo esemplificativo ma non esaustivo: comunicazioni di stipula contratti ed atti di sottomissione, verbali di consegna sospensione e ripresa, verbali di regolare esecuzione...) ed inoltre la facoltà di procedere, anche a mezzo di proprio delegato, ad accedere sui luoghi di svolgimento dei lavori onde verificare il regolare e legittimo svolgimento degli stessi; l'operatore economico ausiliario è, fin d'ora, autorizzato ad interloquire con il R.U.P. ai fini dei controlli di propria competenza;
- a stipulare idonea polizza assicurativa pari al 10% dell'importo dell'appalto, in favore dell'operatore economico ausiliario, a garanzia della buona e regolare esecuzione delle opere;

In caso di cessione d'azienda, oppure di operazioni societarie che possono compromettere le garanzie per la Stazione appaltante, l'operatore economico ausiliario si impegna ad inserire, nei contratti o atti stipulati, apposite clausole onde trasferire integralmente le obbligazioni qui assunte in capo all'eventuale cessionario o beneficiario del trasferimento dell'azienda.

Il presente contratto non configura alcuna ipotesi di subappalto e l'operatore economico ausiliario si dichiara disponibile ad assoggettarsi a tutte le indagini previste dalla normativa antimafia.

In caso di aggiudicazione della gara, l'operatore economico ausiliario verserà anticipatamente un importo pari al% del valore dell'appalto oltre il costo delle risorse materiali, immateriali, tecniche o finanziarie eventualmente fornite dall'operatore economico ausiliario.

Il presente contratto ha decorrenza immediata e scadenza conforme ai tempi per l'esecuzione dei lavori oggetto della gara di cui in premessa.

Il presente contratto è soggetto ad IVA e sarà sottoposto a registrazione solo in corso d'uso (aggiudicazione del servizio).

....., li .../.../...

L'operatore economico ausiliario

L'operatore economico ausiliario

GARA EUROPEA A PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L'APPALTO
DEL SERVIZIO DI BROKERAGGIO ASSICURATIVO
A FAVORE DELLE AZIENDE DEL SERVIZIO SANITARIO REGIONALE DELLA REGIONE BASILICATA E DEL CONSORZIO DI BONIFICA DI BASILICATA

Elaborato G - OFFERTA Tecnica
DA INSERIRE NELLA BUSTA RIPORTANTE LA DITURA:
"BUSTA B - OFFERTA TECNICA"
SIMOG gara n. 7020179

REGIONE BASILICATA
GARA EUROPEA A PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L'APPALTO
DEL SERVIZIO DI BROKERAGGIO ASSICURATIVO
A FAVORE DELLE AZIENDE DEL SERVIZIO SANITARIO REGIONALE DELLA REGIONE BASILICATA E DEL
CONSORZIO DI BONIFICA DI BASILICATA

DOCUMENTAZIONE TECNICA PER L'OFFERTA

GARA EUROPEA A PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L'APPALTO
DEL SERVIZIO DI BROKERAGGIO ASSICURATIVO
A FAVORE DELLE AZIENDE DEL SERVIZIO SANITARIO REGIONALE DELLA REGIONE BASILICATA E DEL CONSORZIO DI BONIFICA DI BASILICATA

Relazione Tecnica sulle modalità di svolgimento del servizio (max 60 cartelle)

L'Offerente è tenuto a redigere apposita relazione tecnica sintetica che contenga, in relazione ai criteri di valutazione delle offerte, ed i servizi espressamente richiesti per i singoli lotti di cui all'art.2 del Disciplinare di gara, tutte le informazioni circa le metodologie, le risorse strumentali ed umane ed i tempi con i quali verrà svolto il servizio.

In particolare la relazione dovrà essere articolata nei seguenti 8 paragrafi e sottoparagrafi per una lunghezza massima complessiva di 60 cartelle dattiloscritte con carattere non inferiore a 10 pt.:

- A. METODOLOGIA PREDISPOSIZIONE DEI CAPITOLATI**
 - a1) attività di studio, analisi e ricognizione delle polizze*
 - a2) analisi della sinistrosità e studio delle criticità*
 - a3) identificazione di rischi e valorizzazione dei beni ove rilevante*
 - a4) impostazione dl programma assicurativo*

- B. CONSULENZA IN OCCASIONE DI GARE PUBBLICHE IN MATERIA DI SERVIZI ASSICURATIVI**

- C. PROPOSTA DI PIANO ORGANIZZATIVO DEL SERVIZIO CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA**
 - c1) Tempestività ed efficienza nello svolgimento del servizio*
 - c2) Individuazione di un organigramma dedicato con indicazione delle specifiche professionalità*

- D. METODOLOGIA SUPPORTO GESTIONE AMMINISTRATIVA**
 - d1) supporti informatici per la gestione dei sinistri*
 - d2) supporto nella gestione delle polizze*
 - d3) supporto nella gestione dei flussi verso altri enti*

- E. METODOLOGIA GESTIONE SINISTRI**
 - e1) attività di gestione ordinaria del sinistro*
 - e2) attività di consulenza*
 - e3) attività di monitoraggio dell'andamento dei sinistri e aggiornamento reportistica*

- F. MODALITA' SVOLGIMENTO CONSULENZA E ASSISTENZA AI SERVIZI AZIENDALI**

- G. PROGRAMMA DI FORMAZIONE**

- H. MODALITA' GESTIONE DEL PASSAGGIO DI CONSEGNE E DEI SINISTRI PENDENTI ALLA DATA DI INIZIO DEL SERVIZIO**

**GARA EUROPEA A PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L'APPALTO
DEL SERVIZIO DI BROKERAGGIO ASSICURATIVO
A FAVORE DELLE AZIENDE DEL SERVIZIO SANITARIO REGIONALE DELLA REGIONE BASILICATA E DEL CONSORZIO DI BONIFICA DI BASILICATA**

_____,
Luogo e data

N.	Operatore economico	Timbro e firma ¹ (leggibili)
1		
2		
...		

¹ Allegato: copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità di tutti firmatari.

**GARA EUROPEA A PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L'APPALTO
DEL SERVIZIO DI BROKERAGGIO ASSICURATIVO
A FAVORE DELLE AZIENDE DEL SERVIZIO SANITARIO REGIONALE DELLA REGIONE BASILICATA E DEL CONSORZIO DI BONIFICA DI BASILICATA**



REGIONE BASILICATA

**PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL
SERVIZIO DI BROKERAGGIO ASSICURATIVO
A FAVORE DELLE AZIENDE DEL SERVIZIO SANITARIO REGIONALE, DELLA
REGIONE BASILICATA E DEL CONSORZIO DI BONIFICA DI BASILICATA**

Simog gara n. 7020179

PATTO DI INTEGRITA’

Elaborato I

Premesso che:

- la Regione Basilicata con una normativa ad hoc contenuta nell'art. 32 della LR 18 del 8/8/2013 s.m.e i. rubricato: “*Stazione Unica Appaltante della Regione Basilicata*” ha previsto la istituzione di un apposito Dipartimento con funzione di:
 - a) Stazione Unica Appaltante della Regione Basilicata, degli enti del SSR, degli enti strumentali della Regione, delle società interamente partecipate dalla Regione e quelle sulle quali la Regione esercita il controllo di cui all'art. 2359 c.c., nonché dei consorzi di bonifica e dei consorzi di sviluppo industriale operanti in Basilicata;
 - b) Centrale di Committenza degli enti e delle aziende del Servizio sanitario regionale;
 - c) Soggetto aggregatore della Regione Basilicata, giusta il combinato disposto del comma 3 del medesimo art. 10 della L.R. 26/2014 e del comma 5 dell'art. 9, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito con L. 23 giugno 2014, n. 89;
- i soggetti operanti nel territorio regionale diversi dai precedenti hanno la facoltà di aderire alla SUA-RB previa sottoscrizione di apposita convenzione;
- il Consiglio dell'ANAC con deliberazione del 23 luglio 2015 ha iscritto nell'elenco dei Soggetti Aggregatori ex art. 9 D.L. 66/2014, per la Regione Basilicata, la Stazione Unica Appaltante della Regione Basilicata;
- il Dip.to SUA–RB, nelle sue articolazioni, ai sensi dei commi 1 e 4 dell'art. 32 della L.R. n. 18/2013, come sostituiti dal comma 2 dell'art. 10 della L.R. 18/8/2014, n. 26 e, da ultimo, dal comma 1 dell'art. 77 della L.R. 4/3/2016 n. 5, procede per l'affidamento dei lavori di importo pari o superiore ad euro 1.000.000,00, dei servizi e forniture di importo pari o superiore a quello previsto dalla normativa vigente per i contratti pubblici di rilevanza comunitaria e in funzione di Soggetto Aggregatore per l'approvvigionamento dei beni e servizi di cui alle categorie merceologiche individuate con DPCM emanato ai sensi del 3° co. dell'art. 9 del DL. 66/20104 convertito, con modificazioni, nella L. 89/2014 nei limiti di competenza ivi previsti;
- con D.G.R. n. 1051 del 06/10/2017, pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Basilicata n. 41 del 16/10/2017 è stato adottato lo schema “Patto di integrità del Dipartimento Stazione Unica Appaltante della Regione Basilicata in materia di pubblici appalti”, con avvio di una fase di consultazione on-line prodromica alla successiva approvazione del medesimo “Patto”;
- che la fase di consultazione on-line delle organizzazioni datoriali di categoria della Regione Basilicata, iniziata il giorno 16/10/2017 ovverosia quella della pubblicazione della D.G.R. 1051/2017 sul seguente link <http://www.regione.basilicata.it/giunta/site/giunta/departament.jsp?dep=2976768>, si è conclusa il successivo 06/11/2017 senza la presentazione di alcuna osservazione;

**PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI BROKERAGGIO ASSICURATIVO
A FAVORE DELLE AZIENDE DEL SERVIZIO SANITARIO REGIONALE, DELLA REGIONE BASILICATA E
DEL CONSORZIO DI BONIFICA DI BASILICATA
Elaborato I - PATTO DI INTEGRITÀ**

Ciò premesso, e considerato che:

- la legge 6 novembre 2012 n. 190 avente ad oggetto *“Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”* la quale in maniera innovativa contiene norme per prevenire la corruzione ed inasprire le sanzioni, penali patrimoniali ed amministrative, per la tenuta da parte di funzionari, di operatori economici o altri attori di comportamenti corruttivi nella P.A., i quali si frappongono allo sviluppo del Paese e vanificano gli interventi di politica economica;
- all’art. 1 comma 17, la medesima legge per elevare la cornice di sicurezza delle procedure di gara e dei contratti pubblici, e quindi al fine di prevenire la corruzione ha incentivato la adozione e la diffusione di strumenti di carattere pattizio quali i protocolli di legalità o patti d’integrità facoltando le stazioni appaltanti *“a prevedere negli avvisi, bandi di gara o lettere di invito che il mancato rispetto delle clausole contenute nei protocolli di legalità o nei patti di integrità costituisce causa di esclusione dalla gara”*, positivizzando l’orientamento giurisprudenziale ormai prevalente, che considera i patti di legalità/integrità alla stregua di un contratto sottoscritto tra le parti, nello specifico P.A. e operatori economici accettato da questi ultimi in occasione della partecipazione alla procedura per l’affidamento di un contratto pubblico e della sua sottoscrizione, valevole sino alla completa esecuzione degli obblighi contrattuali; il contenuto del Patto prescrive di tenere un comportamento finalizzato a prevenire ipotesi corruttive nonché a garantire la sicurezza e la regolarità dei luoghi di lavoro, con la previsione delle sanzioni per le violazioni, ed al contempo a valorizzare comportamenti eticamente adeguati per tutti i concorrenti e per il personale dipendente dell’O.E. impiegato nelle varie fasi nell’espletamento delle procedure di affidamento di beni, servizi e lavori e nell’esecuzione del relativo contratto assegnato;
- le previsioni normative di riferimento consentono alle stazioni appaltanti di prevedere nel Patto una serie di comminatorie e sanzioni graduate dall’esclusione in fase di partecipazione alla gara nel caso di mancata sottoscrizione/accettazione del Patto, all’annullamento/revoca dell’aggiudicazione con conseguente applicazione delle misure accessorie (escussione della cauzione e segnalazione all’ANAC), e, infine, alla risoluzione del contratto ex art. 1456 cc eventualmente stipulato, nei casi in cui venga accertata la violazione delle clausole pattuite, ed al divieto di partecipazione a tutte le procedure di affidamento per un periodo predeterminato;
- con il patto di integrità viene suggellata la reciproca e formale obbligazione tra la stazione appaltante e i soggetti partecipanti a tutte le procedure di affidamento di beni, servizi e lavori di improntare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, in modo da non recarsi alcun danno, e dell’anticorruzione, espressione di un comune impegno tendente ad assicurare la legalità, imparzialità e la trasparenza ed in particolare a quell’onere di peculiare diligenza e/o buona fede che incombe sul concorrente, e che può ricondursi, in generale, al canone comportamentale di cui agli artt. 1337, art. 1338 e 1440 cod. civ. nella tenuta di gara e successivamente nella stipulazione del contratto pubblico, e nell’esecuzione di un contratto in modo da prevenire, controllare e contrastare il più

possibile comportamenti illegali ed illeciti e tentativi di infiltrazione mafiosa, nonché garantire la sicurezza dei luoghi di lavoro e dei lavoratori;

- di improntare i comportamenti da tenere nelle diverse fasi della partecipazione alla gara, della aggiudicazione e della sottoscrizione del contratto ed esecuzione dello stesso ai principi ed alle fattispecie individuati nel codice civile e nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 -Regolamento recante Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 ss mm e ii., ed in particolare negli artt. 2, co.3, 8 e 14, e nel Codice di comportamento dei dipendenti della Giunta regionale adottato con DGR 30 luglio 2014 n. 953, che all'art. 1, co. 2 richiama, integra e specifica l'applicazione del DPR 62/2013 ss. mm. e ii ai dipendenti regionali della giunta e gli ulteriori soggetti indicati nella previsione medesima i cui comportamenti, tra l'altro, vengono individuati in particolare negli artt. 8 e 14;
- è legittima la previsione del bando che richieda l'accettazione dei protocolli di legalità / patti di integrità, da parte dei partecipanti quale condizione il cui inadempimento comporta la possibile esclusione *"in quanto tali mezzi sono posti a tutela di interessi di rango sovraordinato e gli obblighi in tal modo assunti discendono dall'applicazione di norme imperative di ordine pubblico, con particolare riguardo alla legislazione in materia di prevenzione e contrasto della criminalità organizzata nel settore degli appalti"* (AVCP, determinazione n. 4/2012), ed altre sanzioni, mediante l'accettazione del P.I. i sottoscrittori assumono l'impegno a rispettare precetti e comportamenti già indicati dal legislatore in parte già doverosi, in violazione dei quali sia la legislazione sia il PI conducono sanzioni di carattere patrimoniale e non;
- per i protocolli di *"nuova generazione"* è prevista la possibilità di introdurre la clausola risolutiva espressa di cui all'art. 1456 del c.c., connessa ad alcune tipologie di reati, secondo lo schema-tipo di cui all'allegato C delle "Prime linee guida per l'avvio di un circuito collaborativo tra ANAC-Prefetture-UTG ed enti locali per la prevenzione dei fenomeni di corruzione e l'attuazione della trasparenza amministrativa" (cfr. protocollo A.N.AC. - Ministero dell'interno del 15 luglio 2014).;
- la legge n. 190/2012 e s.m.i. ha introdotto un nuovo comma (comma 16 ter) nell'ambito dell'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. per contenere il rischio di situazioni di corruzione connesse all'impiego del dipendente successivamente alla cessazione del rapporto di lavoro. Il rischio valutato dalla norma, e contro il quale intervenire, è che durante il periodo di servizio il dipendente possa artatamente preconstituirsì delle situazioni lavorative vantaggiose e così sfruttare, a proprio fine, la sua posizione e il suo potere all'interno dell'Amministrazione per ottenere un lavoro per lui attraente presso l'impresa o il soggetto privato con cui entra in contatto.¹
- il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (P.T.P.C.T.) 2017-2019 della Giunta regionale, approvato con Deliberazione della Giunta Regionale n. 71 del 14 febbraio 2017,

¹ Al fine attuare il divieto di che trattasi, giusta quanto all'uopo programmato dal P.T.P.C.T. 2015 – 2017, è stata adottata una circolare sull'argomento (Circolare n. 4/2015 del R.P.C.), trasmessa poi a tutte le Direzioni Generali al fine di esplicitare quelli che sono gli obblighi derivanti dall'art. 53, comma 16 ter, del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.

prevede come misure anticorruptive il Patto di Integrità e l'attuazione del comma 16 dell'art. 53 D. Lgs. 165/2001 ss. mm. e ii. (*cd. divieto di pantouflage o revolving door*).

L'approvazione del presente Patto di Integrità manifesta la volontà della Regione Basilicata di:

- > contrastare, nel settore dei contratti pubblici, con una misura preventiva di natura pattizia pratiche corruttive e/o concussive e tentativi di infiltrazione della criminalità, nonché di garantire la sicurezza dei luoghi di lavoro e dei lavoratori;
- > disporre che il Patto di integrità si applichi alle procedure di affidamento di cui alle determinazioni a contrarre ex art. 32, c. 2 del D.lgs. n. 50 del 2016 e ss.mm.ii., e costituisca, con la sua accettazione, condizione di ammissibilità ovvero di esclusione nelle medesime procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture, o di annullamento/revoca dell'aggiudicazione, di risoluzione del contratto e di escussione della polizza;
- > stabilire di tenere comportamenti improntati a buona fede diligenza correttezza e rispetto della trasparenza e concorrenza nelle fasi della procedura ad evidenza pubblica, nella sottoscrizione del contratto e nella esecuzione del contratto

Il Patto di integrità è costituito dai seguenti articoli:

Articolo 1 – Finalità

Articolo 2 - Definizioni e ambito di applicazione

Articolo 3 - Obblighi degli operatori economici nei confronti della Regione Basilicata - Stazione Unica Appaltante

Articolo 4 - Obblighi dell'aggiudicatario nel caso dell'art. 2 co. 2.1

Articolo 5- Obblighi della Regione Basilicata - Stazione Unica Appaltante

Articolo 6 - Violazione del Patto di Integrità e comminatorie di sanzioni

Articolo 7 - Efficacia del Patto di Integrità

Articolo 1

Finalità

1. Il presente Patto di Integrità in materia di procedure di affidamento degli appalti pubblici svolte dal Dip.to SUA-RB della Regione Basilicata testimonia la volontà di dare un segnale di cambiamento sinergico condiviso tra la Regione Basilicata e gli operatori economici che partecipano alle gare e stipulano i contratti pubblici di lavori servizi e forniture per combattere la corruzione, che in quanto tale altera l'integrità del sistema della cosa pubblica, impoverisce il paese privandolo di risorse, opportunità e prospettive.
2. Il Patto di Integrità costituisce un nuovo strumento della strategia della lotta alla corruzione, parallelo alla repressione penale ed ad altre forme di prevenzione, attraverso il quale si previene ed si elimina la tenuta dei comportamenti corruttivi con la finalità di ripristinare e rafforzare la fiducia dei cittadini nella pubblica amministrazione, di presentare la p.a. come attrice dell'azione di contrasto alla corruzione attraverso il monitoraggio dei propri procedimenti e la repressione dei comportamenti violativi dei precetti anticorrittivi dalla stessa posti.
3. Il Patto di Integrità stabilisce inoltre che ogni attore della procedura ad evidenza pubblica si comporta secondo buona fede correttezza e diligenza a pena dell'applicazione delle sanzioni previste dal medesimo Patto o dagli atti di gara.

Articolo 2

Definizioni e ambito di applicazione

1. DEFINIZIONI:

- Stazione Unica Appaltante si individua il Dip.to SUA-RB Stazione Unica Appaltante della Regione Basilicata
- Ente obbligato (o aderente) ad avvalersi della SUA-RB per gli approvvigionamenti di lavori, beni servizi e forniture o Committente è la p.a. per la quale viene svolta la gara e che sottoscrive il contratto,
- Operatore economico è il soggetto che partecipa alla gara,
- Aggiudicatario è l'o.e. che si è aggiudicato la gara,
- Patto di Integrità è il Patto di Integrità e le sue ss. mm. e ii. - successive modifiche ed integrazioni
- Per ogni ulteriore definizione valgono quelle contenute nell'art. 3 del D. Lgs. 50/2016 ss. mm. e ii..

2. AMBITO DI APPLICAZIONE

Il presente Patto di Integrità disciplina i comportamenti ai quali devono uniformarsi gli operatori economici (ma anche altri soggetti legati all'imprenditore ad es: ausiliari consulenti collaboratori) e richiama quelli che i dipendenti (ma anche altri soggetti legati alla p.a. ad es: ausiliari consulenti collaboratori) della Stazione Unica Appaltante della Regione Basilicata SUA RB i quali sono tenuti ad

**PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI BROKERAGGIO ASSICURATIVO
A FAVORE DELLE AZIENDE DEL SERVIZIO SANITARIO REGIONALE, DELLA REGIONE BASILICATA E
DEL CONSORZIO DI BONIFICA DI BASILICATA
Elaborato I - PATTO DI INTEGRITÀ**

osservare, in quanto destinatari, i Codici etici nell'ambito delle procedure di affidamento degli appalti di lavori, servizi e forniture.

L'ambito di applicazione del presente P.I. è diverso a seconda che la Stazione Unica Appaltante espleti la gara:

- 2.1 per conto degli uffici del Dip.to Giunta, trova applicazione sino alla completa esecuzione del contratto di appalto;
 - 2.2 per conto degli altri committenti, le prescrizioni del P.I. sono efficaci solo per le fasi della procedura di gara dall'avvio alla aggiudicazione, e, ricorrendone l'ipotesi, alla conclusione dell'Accordo quadro o convenzione ex art. 26 L 488/99 ss. mm. e ii.²
- 3 Il presente Patto di Integrità è da considerarsi in maniera inequivoca allegato alla documentazione di gara costituendone parte integrante e sostanziale.
- 4 Il presente Patto di Integrità stabilisce la reciproca e formale obbligazione della Stazione Unica Appaltante da una parte e gli operatori economici, come definiti dall'art. 3 del D.lgs. n. 50 del 2016 e s.m.i. "Codice dei contratti pubblici", dall'altra ad assumere condotte conformi ai principi ed alle fattispecie individuati nel codice civile e nel Codice di comportamento dei dipendenti della Giunta regionale adottato con DGR 30 luglio 2014 n. 953, nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione della Regione Basilicata e nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 -Regolamento recante Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 ss mm e ii., ed in particolare negli artt. 2, co.3, 8 e 14.
- 5 L'espressa accettazione dello stesso da parte dell'o.e. costituisce condizione di ammissione a tutte le procedure di gara di competenza del Dip.to SUA RB. Ai fini della partecipazione alla procedura di affidamento, è richiesta, nei modi previsti nella *lex specialis* di gara, la produzione insieme alla documentazione di gara di una apposita dichiarazione di accettazione del presente Patto di Integrità da parte del legale rappresentante dell'operatore economico concorrente, resa ai sensi del DPR n. 445/2000 e s.m.i..

Articolo 3

Obblighi degli operatori economici nei confronti della Stazione Unica Appaltante

1. Con l'accettazione del presente Patto di Integrità l'o.e.:

² Per le fasi successive (conclusione del contratto ed esecuzione) trova applicazione, se esistente, il Patto di Integrità adottato dall'ente committente, in tal caso agli atti di gara viene allegata apposita dichiarazione di accettazione.

nell'ipotesi di cui al precedente art. 2, co. 2.1 si obbliga nelle diverse fasi della partecipazione alla gara, della aggiudicazione, ad osservare il presente Patto di Integrità assumendo condotte conformi ai principi ed alle fattispecie individuati nel codice civile e nel Codice di comportamento dei dipendenti della Giunta regionale adottato con DGR 30 luglio 2014 n. 953, nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione della Regione Basilicata e nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 -Regolamento recante Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 ss mm e ii., ed in particolare negli artt. 2, co.3, 8 e 14. La dichiarazione di accettazione viene assunta dall'o.e. nella consapevolezza che la violazione del presente patto viene censurata con le previsioni sanzionatorie contenute al successivo art. 6.

Diversamente nell'ipotesi di cui al precedente art. 2, co. 2.2 si obbliga nelle diverse fasi della partecipazione alla gara e della aggiudicazione, e, ricorrendone l'ipotesi, della conclusione dell'Accordo quadro o convenzione ex art. 26 L 488/99 ss. mm. e ii. ad osservare il presente Patto di Integrità assumendo condotte conformi ai principi ed alle fattispecie individuati nel codice civile e nel Codice di comportamento dei dipendenti della Giunta regionale, adottato con DGR 30 luglio 2014 n. 953, nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione della Regione Basilicata e nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 - Regolamento recante Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 ss mm e ii., ed in particolare negli artt. 2, co.3, 8 e 14. La dichiarazione di accettazione viene assunta nella consapevolezza che la violazione del presente patto viene censurata con le previsioni sanzionatorie contenute al successivo art. 6.

3. In particolare, senza escludere altre condotte inadempienti:

3.1 si obbliga a non ricorrere ad alcuna mediazione o altra opera di terzi finalizzata all'aggiudicazione e/o gestione del contratto;

3.2 si obbliga a non influenzare il procedimento amministrativo diretto a stabilire il contenuto del bando o di altro atto equipollente al fine di condizionare le modalità di scelta del contraente da parte della Stazione Unica Appaltante;

3.3 si obbliga a non corrispondere né promettere di corrispondere ad alcuno, direttamente o tramite terzi, ivi compresi i soggetti collegati o controllati dalla Regione Basilicata, somme di denaro o altra utilità per sé e per terzi finalizzate a facilitare l'aggiudicazione e/o gestione del contratto;

3.4 si impegna a segnalare tempestivamente alla Stazione Unica Appaltante la perpetrazione o il tentativo di ogni illecito, di cui sia diretto o indiretto destinatario o testimone, posto in essere dai dipendenti della medesima Stazione/Regione o terzi di turbare o distorcere le fasi di svolgimento della procedura di affidamento;

3.5 si impegna a segnalare tempestivamente alla Stazione Unica Appaltante qualsiasi illecita richiesta o pretesa (ad esempio di denaro o di altra utilità per sé o per terzi) proveniente dai dipendenti della

medesima Stazione o da chiunque possa influenzare le decisioni relative alla procedura di affidamento o della conclusione dell'Accordo quadro o convenzione ex art. 26 L 488/99 nell'ipotesi ex art. 2, co. 2.2.

3.6 si impegna, altresì, a denunciare all'autorità giudiziaria ogni condotta o il tentativo di corruzione, estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale [*ad esempio richieste di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di subappalti a determinate imprese, danneggiamenti/furti di beni personali o in cantiere, etc*] e a prestare fattiva collaborazione per consentire la punizione dei colpevoli;

4. L'operatore economico si obbliga, altresì, per i propri dipendenti e collaboratori consulenti ausiliari del cui operato risponde e si impegna a portare a conoscenza degli stessi, anche tramite le rappresentanze sindacali, il presente Patto di Integrità e ss. mm. e ii.. Si impegna a rendere noti alla Stazione Appaltante e all'ente committente i provvedimenti assunti nei confronti dei dipendenti che si siano resi colpevoli dei comportamenti violativi del presente Patto di Integrità e laddove siano enti forniti di personalità giuridica o abbiano la forma di società o associazioni, anche prive di personalità giuridica, sono tenuti alla comunicazione alla Stazione appaltante e all'ente committente oltre che della adozione dei provvedimenti nei confronti dei colpevoli, anche alla intervenuta sottoposizione degli stessi enti alle misure di cui all'art. 7 del D. Lgs. 231/2001 ss. mm. e ii..

5. L'operatore economico ai sensi e per gli effetti dell' art 53 comma 16-ter del D. Lgs. n. 165/2001 ss. mm e ii. (*cd. divieto di pantouflage o revolving doors*) si impegna a non concludere contratti di lavoro subordinato o autonomo ed a non attribuire incarichi ad ex dipendenti della p.a. che hanno esercitato poteri autorizzativi o negoziali per conto della stessa (dirigenti, funzionari titolari di funzioni dirigenziali, responsabili di procedimento ex art. 31 del Codice dei Contratti ss. mm. e ii) per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro.

Nell'ipotesi in cui emergesse, per effetto dei controlli effettuati dalla Stazione Unica Appaltante l'evidenza della conclusione dei rapporti di cui sopra, sarà disposta l'immediata esclusione dalla procedura di gara di cui trattasi.

6. L'operatore economico è consapevole che i contratti eventualmente conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dall'art 53 comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 ss. mm e ii. sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni, con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.

Articolo 4

Obblighi dell'aggiudicatario nel caso dell'art. 2 co. 2.1

1. Nel caso di cui all' art. 2 co. 2.1 l'aggiudicatario si obbliga anche nelle fasi della conclusione del contratto e sino alla sua esecuzione, ad osservare il presente Patto di Integrità assumendo condotte conformi ai principi ed alle fattispecie individuati nel codice civile e nel Codice di comportamento dei dipendenti della Giunta regionale adottato con DGR 30 luglio 2014 n. 953,

nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione della Regione Basilicata e nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 -Regolamento recante Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 ss mm e ii., ed in particolare negli artt. 2, co.3, 8 e 14. La dichiarazione di accettazione viene assunta dall'o.e. nella consapevolezza che la violazione del presente patto viene censurata con le previsioni sanzionatorie contenute al successivo art. 6

2. L'aggiudicatario si obbliga ad acquisire, con le stesse modalità e gli stessi adempimenti previsti dalla normativa vigente in materia di subappalto, preventiva autorizzazione da parte del competente ufficio della Regione Basilicata anche per i sub affidamenti relativi alle categorie di cui al c. 53, dell'art. 1, della Legge 190/2012 ss. mm. e ii. e precisamente:

- a) trasporto di materiali a scarica per conto di terzi;
- b) trasporto, anche transfrontaliero, e smaltimento di rifiuti per conto di terzi;
- c) estrazione, fornitura e trasporto di terra e materiali inerti;
- d) confezionamento, fornitura e trasporto di calcestruzzo e di bitume;
- e) noli a freddo di macchinari;
- f) fornitura di ferro lavorato;
- g) noli a caldo;
- h) autotrasporti per conto di terzi;
- i) guardiania dei cantieri.

3. Successivamente alla sottoscrizione del contratto, gli obblighi di cui ai precedenti numeri si intendono riferiti all'aggiudicatario il quale avrà l'onere di pretenderne il rispetto anche dai propri subcontraenti. A tal fine, la clausola che prevede il rispetto degli obblighi di cui al presente patto dovrà essere inserita nei contratti stipulati dall'appaltatore con i propri subcontraenti. L'aggiudicatario si obbliga a trasmettere il contratto al competente ufficio della Regione Basilicata entro 10 gg dalla sottoscrizione a pena dell'incameramento della cauzione definitiva.

4.³ Il contraente appaltatore si impegna a dare comunicazione tempestiva al competente ufficio della Regione Basilicata e alla Prefettura, di tentativi di concussione che si siano, in qualsiasi modo, manifestati nei confronti dell'imprenditore, degli organi sociali o dei dirigenti di impresa.

³ Previsione conforme Allegato C delle "Prime linee guida per l'avvio di un circuito collaborativo tra ANAC-Prefetture-UTG ed enti locali per la prevenzione dei fenomeni di corruzione e l'attuazione della trasparenza amministrativa" (cfr. protocollo A.N.AC. - Ministero dell'interno del 15 luglio 2014)

Il predetto adempimento ha natura essenziale ai fini della esecuzione del contratto e il relativo inadempimento darà luogo alla risoluzione espressa del contratto stesso, ai sensi dell'art. 1456 del c.c., ogni qualvolta nei confronti di pubblici amministratori che abbiano esercitato funzioni relative alla stipula ed esecuzione del contratto, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per il delitto previsto dall'art. 317 del c.p..

Articolo 5

Obblighi della Regione Basilicata/ Stazione Unica Appaltante

1. La Regione Basilicata si obbliga:

1.1 **nell'ipotesi di cui al precedente art. 2, co. 2.1** nelle diverse fasi della partecipazione alla gara, della aggiudicazione, della sottoscrizione del contratto ed esecuzione dello stesso a che i propri dipendenti collaboratori o consulenti, titolari di incarichi negli uffici di diretta collaborazione delle autorità politiche ad osservare il presente Patto di Integrità assumendo condotte conformi ai principi ed alle fattispecie individuati nel codice civile e nel Codice di comportamento dei dipendenti della Giunta regionale adottato con DGR 30 luglio 2014 n. 953, nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione della Regione Basilicata e nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 -Regolamento recante Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 ss mm e ii., ed in particolare negli artt. 2, co.3, 8 e 14;

1.2 **diversamente nell'ipotesi di cui al precedente art. 2 ,co. 2. 2** si obbliga nelle diverse fasi della partecipazione alla gara, della aggiudicazione e, ricorrendone l'ipotesi, della conclusione dell'Accordo quadro o convenzione ex art. 26 L 488/99 ss. mm. e ii, a che i propri dipendenti collaboratori o consulenti, titolari di incarichi negli uffici di diretta collaborazione delle autorità politiche ad osservare il presente Patto di Integrità assumendo condotte conformi ai principi ed alle fattispecie individuati nel codice civile e nel Codice di comportamento dei dipendenti della Giunta regionale adottato con DGR 30 luglio 2014 n. 953, nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione della Regione Basilicata e nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 -Regolamento recante Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 ss mm e ii., ed in particolare negli artt. 2, co.3, 8 e 14.

2. Il competente Ufficio della Regione Basilicata provvede a rendere noti i provvedimenti assunti nei confronti dei soggetti ex art. 2 del Codice di Comportamento dei dipendenti della giunta regionale ex DGR 953/2014 che si siano resi colpevoli delle violazioni di cui al presente Patto di Integrità.

3. Ai sensi dell'art 53 comma 16-ter del D. Lgs. n. 165/2001 ss. mm e ii. il competente Ufficio della Regione Basilicata procede a rendere note le cessazioni dal servizio dei dipendenti della Regione Basilicata che abbiano svolto funzioni afferenti alla conclusione di contratti pubblici.

Articolo 6

Violazione del Patto di Integrità e comminatorie di sanzioni

1. La violazione del presente Patto di Integrità è dichiarata all'esito del relativo procedimento di verifica nel corso del quale viene garantito il contraddittorio con l'operatore economico interessato.
2. La Regione Basilicata adotta il provvedimento amministrativo applicativo della sanzione irrogata ai sensi del presente P.I. se la violazione si è verificata nella fase della predisposizione dell'offerta, dello svolgimento della gara, e nel caso di cui al precedente art. 2 co. 2.1 anche della sottoscrizione del contratto e sino alla sua esecuzione.
3. Nel caso di violazione da parte dell'operatore economico o aggiudicatario di uno degli impegni assunti con l'accettazione del presente patto di integrità, sono applicate le seguenti sanzioni:

- ✓ *l'esclusione dalla procedura* di affidamento con incameramento della cauzione provvisoria nel caso di mancata produzione unitamente agli atti di gara di apposita dichiarazione di sottoscrizione/accettazione del presente patto nonché per le violazioni al medesimo patto commesse ed accertate sino alla aggiudicazione;
- ✓ *nel caso di cui al precedente art. 2, co. 2.1 la revoca dell'aggiudicazione*, la risoluzione di diritto del contratto eventualmente sottoscritto ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del codice civile e l'incameramento della cauzione definitiva.

La Regione Basilicata⁴ procede ad avvalersi della clausola risolutiva espressa, di cui all'art. 1456c.c., ogni qualvolta nei confronti dell'imprenditore o dei componenti la compagine sociale, o dei dirigenti dell'impresa, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti indicati alla lett. b) del co. 1 dell'art. 80 D. Lgs. 50/2016 ss. mm. e ii.

L'esercizio della potestà risolutoria da parte della Regione Basilicata è subordinato alla previa intesa con l'Autorità Nazionale Anticorruzione. A tal fine, la Prefettura competente, avuta comunicazione da parte della Regione Basilicata della volontà di quest'ultima di avvalersi della clausola risolutiva espressa di cui all'art. 1456c.c., ne darà comunicazione all'Autorità Nazionale Anticorruzione che potrà valutare se, in alternativa all'ipotesi risolutoria, ricorrano i presupposti per la prosecuzione del rapporto contrattuale tra Stazione appaltante ed impresa aggiudicataria.

⁴ Previsione conforme Allegato C delle "Prime linee guida per l'avvio di un circuito collaborativo tra ANAC-Prefetture-UTG ed enti locali per la prevenzione dei fenomeni di corruzione e l'attuazione della trasparenza amministrativa" (cfr. protocollo A.N.AC. - Ministero dell'interno del 15 luglio 2014)

- E' fatto salvo, in ogni caso, l'eventuale diritto al risarcimento del danno se di ammontare superiore alla cauzione, provvisoria o definitiva.
4. In ogni caso alla dichiarazione di violazione consegue *la segnalazione del fatto all'Autorità Nazionale Anticorruzione* ed alle altre competenti autorità.
 5. Ulteriori sanzioni possono essere previste nel disciplinare di gara.

Articolo 7

Efficacia del Patto di Integrità

1. Il presente Patto di Integrità per gli affidamenti di lavori, per la fornitura di beni e di servizi produce i suoi effetti: a) fino alla completa esecuzione del contratto nel caso di cui al precedente art 2 co. 2.1 e, b) ricorrendone l'ipotesi, sino alla conclusione dell'Accordo quadro o convenzione ex art. 26 L 488/99 ss. mm. e ii. nella fattispecie di cui all'art. 2 co. 2.2.
2. Ogni controversia relativa all'interpretazione, ed esecuzione del presente patto d'integrità fra la Regione Basilicata/Stazione Unica Appaltante e gli operatori economici/aggiudicatari è di competenza dell'autorità giudiziaria competente del foro di Potenza.
3. Costituiscono parte integrante del presente Patto di Integrità il Codice di comportamento dei dipendenti della Giunta regionale adottato con DGR 30 luglio 2014 n. 953 il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione della Regione Basilicata ed il Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 -Regolamento recante Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 ss mm e ii., ed in particolare negli artt. 2, co.3, 8 e 14.
4. Il presente Patto di Integrità è rinvenibile al seguente link [www http://www.regione.basilicata.it/giunta/site/giunta/departments.jsp?dep=2976768](http://www.regione.basilicata.it/giunta/site/giunta/departments.jsp?dep=2976768).
5. Si allega schema di dichiarazione di accettazione del Patto di integrità.
6. Entra in vigore il quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione sul BUR.

Allegato al Patto di Integrità

DICHIARAZIONE ACCETTAZIONE PATTO DI INTEGRITA'

OGGETTO: Procedura telematica aperta per l'affidamento del servizio di brokeraggio assicurativo a favore delle aziende del servizio sanitario regionale, della Regione Basilicata e del Consorzio di bonifica di Basilicata. – n. gara SIMOG: 7020179

DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE DEL PATTO DI INTEGRITÀ
(ai sensi dell'art. 47 DPR n. 445/2000 e ss. mm. ii.)

Il sottoscritto _____ Codice Fiscale _____
_____ nato a _____ il _____ residente a _____
_____ in via _____ n. _____ in qualità di _____
_____ della Ditta _____ con sede in _____
_____ via/piazza _____ Partita I.V.A. _____
n. _____ tel. _____ fax _____ e-mail _____
PEC _____.

Ai sensi dell'articolo 47 del DPR 445/2000 e ss. mm. ii., consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 e ss. mm. ii., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate;

Visto l'art. 1, comma 17, Legge 6 novembre 2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" e ss. mm. ii.;

DICHIARA

di aver preso visione del "Patto di Integrità", di cui alla Deliberazione della Giunta Regionale della Basilicata n. 1347 dell'11/12/2017 (allegato alla documentazione di gara ed, altresì, reperibile sul sito www.basilicatanet.it), e di impegnarsi a rispettarne integralmente i contenuti, nell'ambito dei rapporti derivanti dalla partecipazione alla gara in oggetto.

Il sottoscritto dichiara, altresì, che gli amministratori, il personale, i consulenti ed i collaboratori impiegati ad ogni livello nell'espletamento della gara, sono a conoscenza del presente "Patto di integrità" e delle relative sanzioni previste.

Il Patto di integrità viene restituito debitamente timbrato e sottoscritto su ogni pagina.

_____ , _____

IL DICHIARANTE

Allegato n. 1 Fotocopia documento d'identità

ELABORATO L

**SCHEMA DI MPEGNO A RILASCIARE LA GARANZIA
FIDEIUSSORIA DEFINITIVA**

**PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL
SERVIZIO DI BROKERAGGIO ASSICURATIVO
A FAVORE DELLE AZIENDE DEL SERVIZIO SANITARIO REGIONALE, DELLA REGIONE
BASILICATA E DEL CONSORZIO DI BONIFICA DI BASILICATA**

Simog gara n. 7020179

SERVIZIO DI BROKERAGGIO ASSICURATIVO
A FAVORE DELLE AZIENDE DEL SERVIZIO SANITARIO REGIONALE,
DELLA REGIONE BASILICATA E DEL CONSORZIO DI BONIFICA DI BASILICATA

Alla REGIONE BASILICATA
Dipartimento Stazione Unica Appaltante SUA-
RB
Ufficio Appalti di Servizi e Forniture
85100 – POTENZA

OGGETTO: PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI
BROKERAGGIO ASSICURATIVO A FAVORE DELLE AZIENDE DEL SERVIZIO SANITARIO
REGIONALE, DELLA REGIONE BASILICATA E DEL CONSORZIO DI BONIFICA DI
BASILICATA.

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a il _____ a _____
nella propria qualità di _____
della Compagnia Assicurativa/Banca _____

SI IMPEGNA

ai sensi dell’art. 93, comma 8 del D.Lgs. n. 50/2016, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l’esecuzione del
contratto di cui all’art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016 qualora¹ _____
risultasse affidatario/a.

Data _____

In fede
IL DICHIARANTE

¹ Specificare il nominativo del soggetto partecipante alla procedura di gara.

ELABORATO M

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA RESA AI FINI DEL RILASCIO
DELLA INFORMAZIONE ANTIMAFIA**

**PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI BROKERAGGIO ASSICURATIVO
A FAVORE DELLE AZIENDE DEL SERVIZIO SANITARIO REGIONALE, DELLA REGIONE BASILICATA E DEL
CONSORZIO DI BONIFICA DI BASILICATA**

SIMOG GARA n. 7020179

REGIONE BASILICATA
Stazione Unica Appaltante
Via Vincenzo Verrastro, 4 – 85100 Potenza

Il/La sottoscritto/a

nato/a a

il

residente a

via

nella sua qualità di legale rappresentante di

D I C H I A R A

quanto segue:

DENOMINAZIONE (Istruzioni punto 1)

COGNOME E NOME

FORMA GIURIDICA

SEDE/RESIDENZA

CODICE FISCALE

PARTITA IVA

DATA DI COSTITUZIONE

SEDI SECONDARIE E UNITA' LOCALI

OGGETTO SOCIALE

TITOLARI DI CARICHE O QUALIFICHE (Istruzioni – punto 2)
(D. Lgs. 6/9/2011 n. 159 Art. 85, commi 1, 2, 2 bis, 2 ter e 2 quater)

COGNOME	NOME	LUOGO DI NASCITA	DATA DI NASCITA	RESIDENZA	INDIRIZZO	CODICE FISCALE	CARICA

DIRETTORI TECNICI (Istruzioni – punto 3)

(D. Lgs. 6/9/2011 n. 159 Art. 85, commi 1, 2)

NOME	LUOGO DI NASCITA	DATA DI NASCITA	RESIDENZA	INDIRIZZO	CODICE FISCALE

COLLEGIO SINDACALE (Istruzioni – punto 4)

(D. Lgs. 6/9/2011 n. 159 Art. 85, commi 2, e 2 bis)

COGNOME	NOME	LUOGO DI NASCITA	DATA DI NASCITA	RESIDENZA	INDIRIZZO	CODICE FISCALE	CARICA

SOCI E TITOLARI DI DIRITTI SU QUOTE E AZIONI/PROPRIETARI (Istruzioni – punto 5)

(D. Lgs. 6/9/2011 n. 159 Art. 85, commi 2, let. c)

COGNOME	NOME	LUOGO DI NASCITA	DATA DI NASCITA	RESIDENZA/SEDE	INDIRIZZO	CODICE FISCALE	QUOTA PARTECIPAZIONE

FAMILIARI CONVIVENTI (Istruzioni – punto 6)

(D. Lgs. 6/9/2011 n. 159 Art. 85, comma 3)

REGIONE BASILICATA
Stazione Unica Appaltante
Via Vincenzo Verrastro, 4 – 85100 Potenza

COGNOME	NOME	LUOGO DI NASCITA	DATA DI NASCITA	RESIDENZA	CODICE FISCALE	FAMILIARE CONVIVENTE (es. figlio di Mario Rossi)

ISTRUZIONI

- (1) Per i raggruppamenti temporanei di imprese compilare le schede per ciascuna impresa facente parte del raggruppamento anche se avente sede all'estero.

Per i consorzi compilare le schede per ciascuno dei consorziati che detenga una partecipazione superiore al 10 per cento oppure che detenga una partecipazione inferiore al 10 per cento e che abbia stipulato un patto parasociale riferibile a una partecipazione pari o superiore al 10 per cento, e dei soci o consorziati per conto dei quali le società consortili o i consorzi operino in modo esclusivo nei confronti della pubblica amministrazione.

(2) Se si tratta di imprese individuali, indicare i dati del titolare e del direttore tecnico, ove previsto.

Se si tratta di associazioni, imprese, società, consorzi e raggruppamenti temporanei di imprese indicare i dati, oltre che del direttore tecnico, ove previsto:

- a) per le associazioni, di chi ne ha la legale rappresentanza;
- b) per le società di capitali anche consortili ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile, per le società cooperative, di consorzi cooperativi, per i consorzi di cui al libro V, titolo X, capo II, sezione II, del codice civile, del legale rappresentante e degli eventuali altri componenti l'organo di amministrazione, nonché, per ciascuno dei consorziati che nei consorzi e nelle società consortili detenga una partecipazione superiore al 10 per cento oppure detenga una partecipazione inferiore al 10 per cento e che abbia stipulato un patto parasociale riferibile a una partecipazione pari o superiore al 10 per cento, e dei soci o consorziati per conto dei quali le società consortili o i consorzi operino in modo esclusivo nei confronti della pubblica amministrazione;
- c) per le società di capitali, anche del socio di maggioranza in caso di società con un numero di soci pari o inferiore a quattro, ovvero del socio in caso di società con socio unico;
- d) per i consorzi di cui all'articolo 2602 del codice civile e per i gruppi europei di interesse economico, di chi ne ha la rappresentanza e degli imprenditori o società consorziate;
- e) per le società semplice e in nome collettivo, di tutti i soci;
- f) per le società in accomandita semplice, dei soci accomandatari;
- g) per le società di cui all'articolo 2508 del codice civile, di coloro che le rappresentano stabilmente nel territorio dello Stato;
- h) per le società personali dei soci persone fisiche delle società personali o di capitali che ne siano socie.
- i) per le società di capitali di cui alle lettere b) e c), concessionarie nel settore dei giochi pubblici, oltre a quanto previsto nelle medesime lettere, dei soci persone fisiche che detengono, anche indirettamente, una partecipazione al capitale o al patrimonio superiore al 2 per cento, nonché dei direttori generali e dei soggetti responsabili delle sedi secondarie o delle stabili organizzazioni in Italia di soggetti non residenti.

Nell'ipotesi in cui i soci persone fisiche detengano la partecipazione superiore alla predetta soglia mediante altre società di capitali, indicare i dati del legale rappresentante e degli eventuali componenti dell'organo di amministrazione della società socia, delle persone fisiche che, direttamente o indirettamente, controllano tale società, nonché dei direttori generali e dei soggetti responsabili delle sedi secondarie o delle stabili organizzazioni in Italia di soggetti non residenti.

I dati di cui al periodo precedente devono essere indicati anche per il coniuge non separato.

- (3) Ove previsto.
- (4) Indicare i membri del collegio sindacale o, nei casi contemplati dall'articolo 2477 del codice civile, del sindaco, nonché dei soggetti che svolgono i compiti di vigilanza di cui all'articolo 6, comma 1, lettera b) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231.
- (5) Per le società di capitali indicare i dati del socio di maggioranza in caso di società con un numero di soci pari o inferiore a quattro, ovvero del socio in caso di società con socio unico.
- (6) Indicare i familiari conviventi di **tutti** i soggetti indicati nelle schede.



REGIONE BASILICATA

PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI BROKERAGGIO ASSICURATIVO A FAVORE DELLE AZIENDE DEL SERVIZIO SANITARIO REGIONALE, DELLA REGIONE BASILICATA E DEL CONSORZIO DI BONIFICA DI BASILICATA

SIMOG GARA N. 7020179

ELABORATO N

SCHEMA DI CONTRATTO

SCHEMA DI CONTRATTO

**PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL
SERVIZIO DI BROKERAGGIO ASSICURATIVO A FAVORE DELLE AZIENDE DEL SERVIZIO SANITARIO REGIONALE, DELLA REGIONE BASILICATA E DEL
CONSORZIO DI BONIFICA DI BASILICATA**

Schema di Contratto

TRA

La _____ con sede in _____ (nel seguito per brevità “**AMMINISTRAZIONE**”)

E

- _____, sede legale in _____, Via _____, capitale sociale Euro _____, iscritta al Registro delle Imprese di _____ al n. _____, P. IVA _____, domiciliata ai fini del presente atto in _____, Via _____, in persona del _____ e legale _____

rappresentante Dott. _____, giusta poteri allo stesso conferiti da _____, [in caso di RTI, nella sua qualità di impresa mandataria capo-gruppo del Raggruppamento Temporaneo tra, oltre alla stessa, la mandante _____, sede legale in _____, Via _____, capitale sociale Euro _____, iscritta al Registro delle Imprese di _____ al n. _____, P. IVA _____, domiciliata ai fini del presente atto in _____, via _____, e la mandante _____, sede legale in _____, Via _____, capitale sociale Euro _____, iscritta al Registro delle Imprese di _____ al n. _____, P. IVA _____, domiciliata ai fini del presente atto in _____, via _____, giusta mandato collettivo speciale con rappresentanza autenticato dal notaio in _____, dott. _____, repertorio n. _____] (nel seguito per brevità anche “**Aggiudicatario**”)

PREMESSO

- che con D.D. n. _____ del _____, si è proceduto all'affidamento del “servizio di brokeraggio assicurativo a favore delle aziende del servizio sanitario regionale, della Regione Basilicata e del Consorzio di bonifica di Basilicata” Lotto _____ denominato _____ all'operatore economico _____;

Ciò premesso, tra le parti come in epigrafe rappresentate e domiciliate si conviene e si stipula quanto segue:

ART. 1

Oggetto dell'appalto, tempi e durata di svolgimento del servizio

Oggetto dell'appalto è il servizio di brokeraggio assicurativo suddiviso in due lotti: (indicare alternativamente)

- Lotto 1 servizio di brokeraggio assicurativo per le aziende del Servizio Sanitario Regionale;

SCHEMA DI CONTRATTO

PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL

- Lotto 2 servizio di brokeraggio assicurativo del Consorzio di Bonifica di Basilicata e la Regione Basilicata;

Il broker sarà tenuto all'espletamento delle attività di seguito indicate a puro titolo esemplificativo e non esaustivo:

1. l'individuazione, l'analisi e la valutazione dei rischi attinenti l'intera attività dell'**Azienda o Ente** con l'elaborazione e l'attuazione di correlati progetti assicurativi;
2. il monitoraggio e la riclassificazione dei contratti assicurativi esistenti con indicazioni di eventuali adeguamenti necessari/opportuni;
3. lo studio e la progettazione delle forme contrattuali più adeguate alle esigenze di protezione Aziendale per la rinegoziazione con il mercato assicurativo;
4. l'assistenza e la consulenza per l'espletamento delle procedure concorsuali finalizzate all'affidamento del servizio assicurativo sia per la predisposizione degli atti necessari all'indizione delle gare che per la valutazione delle offerte pervenute;
5. l'assistenza e consulenza nella gestione delle polizze dell'**Azienda o Ente** e il loro allineamento temporale con segnalazione tempestiva, e comunque almeno nei 30 (trenta) giorni antecedenti, delle scadenze dei relativi premi;
6. l'assistenza e consulenza nella gestione dei contratti assicurativi con il relativo completo controllo tecnico, amministrativo e contabile;
7. l'assistenza e la gestione, per conto e nell'interesse dell'**Azienda o Ente**, dei sinistri attivi e passivi verificatisi durante il periodo contrattuale anche con l'eventuale individuazione di strutture professionali esterne per eventuali esigenze di consulenza specifica (legale-peritale) e compresa l'attività di reportistica periodica con le valutazioni tecniche e le proposte inerenti;
8. (solo Lotto 1) la partecipazione alle riunioni del **CVS** (Comitato di Valutazione dei Sinistri) della **Azienda o Ente**, fornendo il proprio contributo tecnico-professionale nella valutazione e definizione dei sinistri ed in particolare quelli di Responsabilità Civile;
9. (solo Lotto 1) la partecipazione alle riunioni del **DIGS**, fornendo il proprio contributo tecnico-professionale nella valutazione e definizione dei sinistri ed in particolare quelli di Responsabilità Civile;
10. l'aggiornamento in ordine alle problematiche sulle garanzie da richiedere ai fornitori di beni e servizi ed agli appaltatori di lavori pubblici per conto dell'**Azienda o Ente**;
11. l'elaborazione di un rapporto annuale sullo stato del programma assicurativo che riepiloghi gli interventi effettuati;
12. la collaborazione nella gestione amministrativa e tecnica dei contratti assicurativi già in corso alla data dell'incarico e degli eventuali sinistri pregressi non ancora definiti alla data del predetto incarico;
13. l'assistenza nei rapporti contrattuali con i fornitori dell'**Azienda o Ente** per quanto concerne le richieste assicurative agli stessi (fidejussioni, etc.);
14. Resa di pareri scritti su implicazioni di tipo assicurativo presenti in capitolati, contratti, convenzioni, regolamenti; l'attività potrà avere ad oggetto sia la creazione di linee guida da seguire che l'esame di casi particolari;
15. la consulenza in materia assicurativa in generale;
16. (solo Lotto 1) la fornitura, senza ulteriori costi per la committenza, di un sistema informativo sulla gestione dei sinistri, ivi compreso il sistema informativo relativo ai sinistri in RCT, tanto

SCHEMA DI CONTRATTO

PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL

nella parte relativa alla copertura garantita da compagnie assicurative, quanto nella parte relativa ai sinistri gestiti in auto assicurazione attraverso, in particolare, la fornitura di un SW con caratteristiche simili a quelle attualmente in uso nelle aziende sanitarie, denominato BASIX, quest'ultimo in uso esclusivo di personale delle aziende stesse,

17. ogni altro servizio aggiuntivo indicato nell'offerta tecnica presentata in gara.

Tutto ciò premesso, l'**Azienda** o Ente affida in via esclusiva al **Broker** che accetta, il servizio di assistenza e consulenza per la gestione tecnica ed amministrativa del programma assicurativo globale Aziendale, dalla data di sottoscrizione del Contratto e per cinque anni.

Alla scadenza dell'incarico il **Broker** aggiudicatario dell'appalto si obbliga, a garantire la continuità del servizio, agli stessi prezzi, patti e condizioni di aggiudicazione nelle more di individuazione del nuovo broker, al fine di consentire il graduale passaggio di competenze e nel pieno rispetto della continuità di copertura assicurativa per il periodo strettamente necessario all'espletamento del nuovo affidamento.

ART. 2

Organizzazione del servizio

Il **Broker**, per l'espletamento del servizio, dovrà avvalersi di mezzi e organizzazione propri e dovrà assicurare un costante e rapido collegamento, anche simultaneo, con le aziende del servizio sanitario regionale e degli altri enti, anche dietro semplice richiesta telefonica o via mail, con modalità e struttura aventi dimensioni adeguate alla consistenza territoriale delle aziende sanitarie ed altri enti, impegnandosi ad attivare prima della stipulazione del contratto una sede operativa in Basilicata.

Il broker dovrà designare un referente per ciascuna azienda o ente e agirà avvalendosi esclusivamente del proprio personale professionalmente qualificato. In ogni caso dovrà essere assicurato il rispetto della normativa legislativa e contrattuale di riferimento sia dal punto di vista retributivo che contributivo..

Il numero, i requisiti minimi professionali garantiti per tutta la durata del rapporto contrattuale ed i compiti affidati a ciascuna persona, nonché la struttura organizzativa, dovranno essere indicati in sede di gara. In corso d'appalto è prevista la possibilità di sostituzione di persone incluse nell'organigramma dedicato, a condizione che il broker dimostri che il sostituto possieda requisiti professionali e d'esperienza adeguati allo svolgimento del servizio. Eventuali modifiche delle mansioni assegnate a ciascuna persona individuata in organigramma dedicato saranno possibili solo previa informazione alle Aziende/Enti.

ART. 3

Oneri ed obblighi delle parti

Sono di esclusiva e insindacabile competenza delle Aziende/Enti:

- Le valutazioni e le decisioni relative alle proposte formulate dal broker nell'ambito dell'appalto

SCHEMA DI CONTRATTO

PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL

con particolare riferimento ai contenuti dei capitolati dei servizi assicurativi;

- La scelta dei contraenti nell'ambito delle procedure per l'affidamento dei servizi assicurativi;
- la sottoscrizione dei contratti d'assicurazione ed ogni altro documento di perfezionamento delle polizze così come altri atti modificativi o estintivi di obbligazioni contrattuali precedentemente assunte;
- Fermo quanto precede, le aziende autorizzano il broker a trattare nel loro interesse con tutte le compagnie assicuratrici e coassicuratrici, nel rispetto di quanto previsto dal presente capitolato, dal contratto che sarà sottoscritto con l'aggiudicatario e dai principi civilistici in materia di mandato senza rappresentanza e di trattative precontrattuali.

Il Broker provvederà in nome e per conto dell'**Azienda/Ente** ad espletare i servizi indicati all'art.1. Resta inteso, peraltro, che qualsiasi iniziativa relativa ai contratti di assicurazione dell'**Azienda/Ente** da parte di Compagnie di Assicurazione, loro Agenti e/o intermediari sarà devoluta per competenza al **Broker**.

Il **Broker** si impegna a non assumere iniziative che non siano state preventivamente concordate con l'**Azienda/Ente** e dalla stessa formalmente approvate, il **Broker** si impegna a garantire in ogni momento la trasparenza dei rapporti con le compagnie di assicurazione obbligandosi a depositare presso l'**Azienda/Ente** ogni documentazione relativa alla gestione dei rapporti assicurativi. Il **Broker** si impegna a garantire il rispetto degli scopi perseguiti dall'**Azienda/Ente** assicurando la tutela degli interessi della stessa.

Nell'ipotesi in cui l'**Azienda/Ente** intenda stipulare e/o rinnovare contratti di assicurazione senza ricorso a formale procedimento ad evidenza pubblica, il Broker metterà a disposizione della stessa **Azienda/Ente** le risultanze dell'indagine di mercato appositamente esperite, con una relazione contenente le notizie di ordine tecnico ed economico necessarie per le determinazioni di competenza dell'**Azienda/Ente**.

L'**Azienda/Ente** si impegna a corrispondere al **Broker**, nei termini contrattualmente previsti, i premi relativi alle polizze, che dovranno essere versati in nome e per conto dell'**Azienda/Ente** stessa alle competenti Compagnie Assicuratrici.

Il **Broker** contestualmente al versamento dei premi, rilascerà all'**Azienda/Ente** le polizze e/o appendici e/o ricevute emesse dalle Compagnie Assicuratrici debitamente quietanzate.

ART. 4

Valore economico del servizio e sua gratuità per le Aziende e gli Enti

Il servizio di brokeraggio assicurativo non comporta oneri diretti per l'**Azienda/Ente**, in quanto l'attività del **Broker** sarà remunerata, secondo consuetudine di mercato, confermata dalla giurisprudenza, esclusivamente da parte delle Compagnie di Assicurazione con le quali saranno stipulate le polizze.

La misura del compenso spettante al **Broker**, sotto forma di una parte dell'unitaria provvigione predestinata dalle Direzioni di Compagnia alle proprie reti di vendita locali, viene determinata, nelle

SCHEMA DI CONTRATTO

PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL

SERVIZIO DI BROKERAGGIO ASSICURATIVO A FAVORE DELLE AZIENDE DEL SERVIZIO SANITARIO REGIONALE, DELLA REGIONE BASILICATA E DEL
CONSORZIO DI BONIFICA DI BASILICATA

seguenti percentuali da applicarsi annualmente sui premi assicurativi imponibili dei contratti che si andranno a stipulare con la assistenza del **Broker**:

- coperture RCA **5 % (cinque per cento)**
- coperture ARD /Kasko **11 % (undici per cento)**
- tutte le altre coperture assicurative escluso i rami RCA – ARD - Kasko: **11 % (undici per cento)**

Tali provvigioni sono valide sia per il Lotto 1 che per il Lotto 2. Al fine di garantire trasparenza e parità di condizioni tra le Compagnie Assicuratrici interessate ai futuri appalti dell'**Azienda/Ente** gestiti con l'assistenza del **Broker**, l'entità di detto compenso dovrà essere sempre indicata in sede di gara per l'affidamento dei servizi assicurativi, ed in ogni caso dovrà essere indicata in tutte le polizze stipulate dall'**Azienda** con l'assistenza del **Broker**.

Il valore economico del servizio di Brokeraggio non soggetto a ribasso in quanto la valutazione delle offerte riguarderà esclusivamente l'offerta tecnica, è determinato sull'ammontare complessivo annuo dei premi assicurativi in capo alle Aziende o Enti.

Al **Broker** non verrà liquidato direttamente alcun compenso da parte delle **Aziende o dagli Enti**, né alcun rimborso spese per la gestione del sistema assicurativo dell'**Aziende o Enti**. Allo stesso modo non competerà alcun corrispettivo per l'analisi di nuovi rischi, per l'elaborazione di ulteriori proposte di garanzie assicurative o per l'esecuzione di qualsiasi altra prestazione offerta ai fini dell'aggiudicazione, intendendosi incluso il compenso per dette attività nelle medesime provvigioni.

Nessun compenso potrà essere richiesto all'**Azienda/Ente** nel caso si ritenga di non procedere alla stipula delle polizze o non si produca il buon esito delle gare relative.

ART. 6

Clausola di integrità e Riservatezza

Fatto salvo quanto disposto dal patto di integrità che il broker si impegnerà a sottoscrivere Il **Broker**, espressamente ed irrevocabilmente:

- a) dichiara che non vi è stata mediazione od altra opera di terzi per la conclusione del presente atto;
- b) dichiara di non aver corrisposto né promesso di corrispondere a nessuno, direttamente o indirettamente, somme, e/o altri corrispettivi a titolo di intermediazione o simili comunque volte a facilitare la conclusione del presente atto;
- c) si obbliga a non versare ad alcuno, a nessun titolo, somme finalizzate a facilitare e/o rendere meno onerosa l'esecuzione e/o gestione degli atti derivanti dagli obblighi assunti né a compiere azioni comunque volte agli stessi fini.

Nel caso in cui risultasse non rispettata anche una sola delle dichiarazioni rese ai sensi dei punti precedenti, ovvero il **Broker** non rispettasse gli impegni e gli obblighi assunti per tutta la durata del presente atto, gli stessi si intenderanno automaticamente risolti ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 Cod. Civ., per fatto e colpa del **Broker** con conseguente incameramento, a titolo di penalità, dell'intero

deposito cauzionale definitivo e obbligo di risarcimento di tutti i danni derivanti dalla risoluzione contrattuale,

Il **Broker**, nell'adempimento del mandato ricevuto e nell'esecuzione dei servizi oggetto dell'appalto, manterrà da parte propria e dei propri dipendenti e consulenti l'assoluta segretezza relativamente ai dati e/o alle notizie e/o ai documenti di cui si viene o si è già in possesso nello svolgimento dei servizi oggetto dell'appalto; ad effettuare il trattamento dei predetti dati e documenti nel rispetto del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e s. m. e i. e a non cedere, divulgare e/o rendere disponibili, in qualsiasi modo e a qualsiasi titolo, a terzi, informazioni acquisite nell'ambito dello svolgimento del servizio oggetto dell'appalto senza l'espressa autorizzazione dell'**Azienda/Ente**. Tale obbligazione è condizione essenziale del rapporto fiduciario, ed il suo inadempimento potrà comportare la risoluzione del medesimo, l'incameramento del deposito cauzionale definitivo a titolo penitenziale, oltre al risarcimento di ogni eventuale danno, diretto ed indiretto, arrecato all'**Azienda/Ente**.

ART. 8

Revoca

L'incarico potrà essere revocato, previa adozione di motivato provvedimento dell'**Azienda/Ente** affidante e comunicato con raccomandata AR (o altro mezzo valido quale PEC ecc.) al **Broker**, nel caso in cui si dimostri che al **Broker** officiato, in ogni fase di gara o nel corso della vigenza contrattuale, abbia reso dichiarazioni mendaci ovvero in caso di violazione degli obblighi contrattuali e di legge in materia di tutela della privacy ovvero non abbia stipulato annualmente la polizza di assicurazione per responsabilità civile per negligenze, errori professionali o altra inadempienza, ovvero in ipotesi di aumento dei costi del programma assicurativo senza accettabile o giustificabile motivazione, ovvero in caso di cessione e/o subappalto dell'incarico, ovvero in caso di modifica del raggruppamento temporaneo d'impresa rispetto a quello risultante dall'impegno presentato in sede di gara, ovvero per violazione della vigente normativa in materia di assunzioni del personale o mancata assicurazione del personale medesimo presso gli Enti previdenziali e/o assistenziali, ovvero a fronte di gravi e/o reiterate inadempienze del **Broker** affidatario nel fornire in tutto o in parte il servizio alle condizioni del presente Contratto di Incarico o del Capitolato di Gara o del progetto tecnico presentato in gara e negli altri casi previsti dalla legge o dalla speciale normativa in fattispecie.

La revoca avrà efficacia dal termine indicato nella predetta comunicazione (non inferiore a 15 gg. dalla data di ricevimento della raccomandata) e comporterà l'immediata risoluzione del rapporto contrattuale, per causa imputabile all'affidatario del servizio, prima della scadenza ed al verificarsi di una delle circostanze di cui al precedente comma, con oneri tutti a carico del broker e l'incameramento dell'intera cauzione definitiva versata a titolo penitenziale fermo restando il diritto al risarcimento del maggior danno eventualmente subito, il contratto si intenderà automaticamente risolto nei casi previsti dalla normativa in materia.

SCHEMA DI CONTRATTO

PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL

In caso di perdita dell'iscrizione al RUI di cui al D. Lgs. 209/2005 o di fallimento ovvero di altri requisiti di abilitazione all'esercizio dell'incarico da parte della Società affidataria del servizio come pure nel caso in cui si dovessero verificare variazioni nella rappresentanza del **Broker** affidatario e/o in altre circostanze che possano incidere sulla volontà dell'**Azienda/Ente** di proseguire nel rapporto contrattuale così come costituitosi all'atto dell'affidamento dell'incarico stesso, ferma restando la normativa specifica in materia, l'**Azienda/Ente** affidante potrà, a suo insindacabile giudizio, dichiarare, con atto amministrativo e con immediato effetto giuridico, la propria volontà inappellabile di risolvere il rapporto contrattuale.

Il **Broker** affidatario ha il dovere di comunicare immediatamente all'**Azienda/Ente** eventuali variazioni della propria ragione sociale o trasformazione della medesima, nonché ogni mutamento inerente il **Broker** affidatario e/o rappresentanza del medesimo, fermo restando in tali ipotesi la facoltà della stazione appaltante di risolvere il contratto con atto amministrativo e comunicazione al **Broker** a mezzo raccomandata AR (o altro mezzo valido quale PEC ecc.).

E' vietata qualsiasi modificazione della composizione del raggruppamento temporaneo d'impresa rispetto a quello risultante dall'impegno presentato in gara,

Per tutte le fattispecie di cui al presente articolo è espressamente fatta salva ogni ulteriore azione dell'**Azienda/Ente** per il risarcimento di eventuali danni,

ART. 9

Responsabilità

Il **Broker** affidatario è responsabile del contenuto dei contratti Aziendali che ha contribuito a determinare ed a far stipulare, modificare od integrare, nonché nei casi in cui non segnali tempestivamente e non dimostri di aver esperito ogni azione necessaria alla modificazione di condizioni contrattuali che comportino responsabilità amministrativa degli organi Aziendali competenti. Risponde, inoltre, dei danni causati anche se rilevati dopo la scadenza dell'affidamento in esame.

Art. 10

Responsabile del servizio

L'aggiudicatario ha l'onere di nominare, entro 10 (dieci) giorni dalla stipula del presente atto, un Responsabile del Servizio, con incarico di essere il referente responsabile nei confronti della Amministrazione per l'esecuzione del presente Contratto. Il Responsabile dell'esecuzione del contratto per l'amministrazione è _____”.

Art. 11

Divieto di cessione del contratto e subappalto

E' fatto assoluto divieto a all'aggiudicatario di cedere, a qualsiasi titolo, la Contratto, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 105, co. 1 del Codice.

In caso di inadempimento da parte del prestatore del servizio degli obblighi di cui al presente articolo, la SUA-RB e le Amministrazioni contraenti, ciascuna per la propria parte, e fermo restando il diritto al risarcimento del danno, hanno facoltà di dichiarare risolti di diritto, rispettivamente, il Contratto.

E' ammesso il subappalto, così come indicato al medesimo art. 8 del capitolato speciale, con i limiti e condizioni previsti dall'art. 105 del D.lgs. 50/2016 entro la percentuale del 30% dell'importo complessivo del contratto e per le seguenti parti del servizio

.....
.....,
come indicato dall'aggiudicatario in sede di gara.

L'affidamento in subappalto è, inoltre, sottoposto alle seguenti condizioni:

1. che l'affidatario provveda al deposito del contratto di subappalto presso la stazione appaltante almeno venti giorni prima della data di effettivo inizio dell'esecuzione delle relative prestazioni;
2. che al momento del deposito del contratto di subappalto presso la stazione appaltante l'affidatario trasmetta altresì la certificazione attestante il possesso da parte del subappaltatore dei requisiti di qualificazione prescritti dal codice in relazione alla prestazione subappaltata e la dichiarazione del subappaltatore attestante l'assenza in capo ai subappaltatori dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80. Il contratto di subappalto, corredato della documentazione tecnica, amministrativa e grafica direttamente derivata dagli atti del contratto affidato, indica puntualmente l'ambito operativo del subappalto sia in termini prestazionali che economici.

In ogni caso il contraente principale è responsabile in via esclusiva nei confronti della stazione appaltante. L'aggiudicatario è responsabile in solido con il subappaltatore in relazione agli obblighi retributivi e contributivi, ai sensi dell'articolo 29 del decreto legislativo 10 settembre 2003, n. 276. Nelle ipotesi di cui al comma 13, lettere a) e c), l'appaltatore è liberato dalla responsabilità solidale di cui al primo periodo.

Art. 12

Foro competente

Per tutte le questioni relative ai rapporti tra l'Amministrazione e l'aggiudicatario, sarà competente in via esclusiva il Foro di Potenza.

SCHEMA DI CONTRATTO

Art. 13

Trattamento dei dati personali

Le parti dichiarano di essersi reciprocamente comunicate - oralmente e prima della sottoscrizione del presente Contratto - le informazioni di cui all'articolo 13 del D.Lgs. n. 196/2003 recante "Codice in materia di protezione dei dati personali" circa il trattamento dei dati personali conferiti per la sottoscrizione e l'esecuzione del Contratto stesso e di essere a conoscenza dei diritti che spettano loro in virtù dell'art. 7 della citata normativa.

L'Amministrazione tratta i dati relativi al Contratto ed all'esecuzione dello stesso in ottemperanza agli obblighi di legge, per fini di studio e statistici ed in particolare per le finalità legate al monitoraggio dei consumi ed al controllo della spesa, per il controllo della spesa totale nonché per l'analisi degli ulteriori risparmi di spesa ottenibili.

L'aggiudicatario acconsente espressamente al trattamento ed all'invio dei dati relativi alla fatturazione, rendicontazione e monitoraggio per le finalità connesse all'esecuzione della Contratto.

Le Parti si impegnano ad improntare il trattamento dei dati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza nel pieno rispetto del citato D.Lgs. n. 196/2003 con particolare attenzione a quanto prescritto riguardo alle misure minime di sicurezza da adottare.

Le parti dichiarano che i dati personali forniti con il presente atto sono esatti e corrispondono al vero esonerandosi reciprocamente da qualsivoglia responsabilità per errori materiali di compilazione ovvero per errori derivanti da un'inesatta imputazione dei dati stessi negli archivi elettronici e cartacei.

Art. 14

Tracciabilità dei flussi finanziari ed ulteriori clausole risolutive espresse

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 8, della Legge 13 agosto 2010 n. 136, l'aggiudicatario si impegna a rispettare puntualmente quanto previsto dalla predetta disposizione in ordine agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

Fermo restando le ulteriori ipotesi di risoluzione previste nel presente Contratto, si conviene che, in ogni caso, la Amministrazione, in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 3, comma 8, 2° periodo, della Legge 13 agosto 2010 n. 136, senza bisogno di assegnare previamente alcun termine per l'adempimento, risolveranno di diritto il contratto, ai sensi dell'art. 1456 cod. civ., nonché ai sensi dell'art. 1360 cod. civ., previa dichiarazione da comunicarsi all'aggiudicatario con raccomandata a.r., , nell'ipotesi in cui le transazioni siano eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste italiane ai sensi della Legge 13 agosto 2010 n. 136.

Art. 15

Clausola finale

Il presente Contratto ed i suoi Allegati costituiscono manifestazione integrale della volontà negoziale delle parti che hanno altresì preso piena conoscenza di tutte le relative clausole, avendone negoziato il contenuto, che dichiarano quindi di approvare specificamente singolarmente nonché nel loro insieme e, comunque, qualunque modifica al presente atto ed ai suoi Allegati non potrà aver luogo e non potrà essere provata che mediante atto scritto; inoltre, l'eventuale invalidità o l'inefficacia di una delle clausole della Contratto non comporta l'invalidità o inefficacia dei medesimi atti nel loro complesso. Qualsiasi omissione o ritardo nella richiesta di adempimento del Contratto da parte della Amministrazione non costituisce in nessun caso rinuncia ai diritti loro spettanti che le medesime Parti si riservano comunque di far valere nei limiti della prescrizione.

AMMINISTRAZIONE

DITTA AGGIUDICATARIA

Potenza, li ____/ ____/ _____

SCHEMA DI CONTRATTO