

DELIBERAZIONE N° 559

SEDUTA DEL 6 AGO. 2020

STAZIONE UNICA APPALTANTE
SUA-RB

DIPARTIMENTO

OGGETTO Direttiva per l'utilizzo della piattaforma telematica SUA-RB procurement da parte degli uffici del Consiglio e degli altri Dipartimenti della Giunta nello svolgimento di procedure di cui al Codice dei Contratti Pubblici non rientranti nella competenza della SUA-RB ai sensi dell'art. 32 della L.R. n. 18/2013 e ss. mm. e ii.

Relatore **PRESIDENTE**

La Giunta, riunitasi il giorno 6 AGO. 2020 alle ore 11,50 nella sede dell'Ente,

		Presente	Assente
1.	Vito BARDI Presidente	X	
2.	Francesco FANELLI Vice Presidente	X	
3.	Francesco CUPPARO Componente	X	
4.	Rocco Luigi LEONE Componente	X	
5.	Donatella MERRA Componente	X	
6.	Gianni ROSA Componente	X	

Segretario: ARCH. DONATELLA MERRA

ha deciso in merito all'argomento in oggetto,
secondo quanto riportato nelle pagine successive.

L'atto si compone di N° 7 pagine compreso il frontespizio
e di N° 1 allegati

UFFICIO RAGIONERIA GENERALE

☐ Prenotazione di impegno N° _____ Missione.Programma _____ Cap. _____ per € _____

☐ Assunto impegno contabile N° _____ Missione.Programma _____ Cap. _____

Esercizio _____ per € _____

IL DIRIGENTE

Atto soggetto a pubblicazione ☐ integrale ☐ integrale senza allegati ☐ per oggetto ☒ per oggetto e dispositivo
sul Bollettino Ufficiale della Regione Basilicata

VISTO	il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i. recante: <i>"Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Pubbliche Amministrazioni"</i> ;
VISTA	la Legge Regionale 02 marzo 1996, n. 12 e successive modificazioni e integrazioni, recante: <i>"Riforma dell'organizzazione amministrativa regionale"</i> ;
VISTA	la Legge Regionale 25 ottobre 2010, n. 31 recante: <i>"Disposizioni di adeguamento della normativa regionale al decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 – Modifica art. 73 della Legge Regionale 30 dicembre 2009, n. 42 – Modifiche della Legge Regionale 9 febbraio 2001, n. 7 – Modifica art. 10 Legge Regionale 2 febbraio 1998, n. 8 e s.m.i."</i> , come modificata e integrata dall'art. 1 della L.R. 41/2015 nonché dall'art. 33 della L.R. 39/2017;
VISTO	l'art. 24 della Legge Regionale 16 aprile 2013, n. 7 che ha istituito il Ruolo Unico del Personale della regione Basilicata;
VISTA	la deliberazione della Giunta regionale 13 gennaio 1998, n.11 <i>"Individuazione degli atti di competenza della Giunta"</i> ;
VISTE	le deliberazioni della Giunta regionale: 02 giugno 1998, n.1697 <i>"DGR n. 162/98 – Modifiche in ordine alle determinazioni dirigenziali che non comportano impegni di spesa"</i> e 03 maggio 2006 n. 637 <i>"Modifica della D.G.R. n. 2903 del 13.12.2004: Disciplina dell'iter procedurale delle proposte di deliberazione della Giunta regionale e dei provvedimenti di impegno e liquidazione della spesa"</i> , come modificata dalla D.G.R. 23 aprile 2008, n. 539 recante <i>"Modifica della DGR n. 637 del 3.5.2006: Disciplina dell'iter procedurale delle determinazioni e disposizioni dirigenziali della Giunta regionale. Avvio del Sistema Informativo di Gestione dei provvedimenti Amministrativi"</i> e, da ultimo, dalla DGR 11 dicembre 2017, n. 1340 recante <i>"Modifica della DGR 539 del 23 aprile 2008. Disciplina dell'iter procedurale delle determinazioni e delle disposizioni dirigenziali della Giunta regionale"</i> ;
VISTA	la Legge Regionale 08 agosto 2013, n. 18 recante: <i>"Assessment del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2013 e del bilancio pluriennale 2013/2015 della Regione Basilicata"</i> e, in particolare, l'articolo 32 rubricato <i>"Stazione Unica Appaltante della Regione Basilicata"</i> e sue successive modifiche e integrazioni;
VISTA	la deliberazione della Giunta regionale 19 febbraio 2014, n. 227 <i>"Denominazione e configurazione dei Dipartimenti Regionali relativi alle aree istituzionali Presidenza della Giunta e Giunta Regionale"</i> ;
VISTA	la deliberazione della Giunta regionale 10 giugno 2014, n. 693 <i>"Ridefinizione numero e configurazione dei Dipartimenti Regionali relativi alle aree istituzionali "Presidenza della Giunta" e "Giunta Regionale". Modifica parziale D.G.R. n. 227/14"</i> ;
VISTA	la deliberazione della Giunta regionale 10 giugno 2014, n. 694 <i>"Dimensionamento ed articolazione delle strutture e delle posizioni dirigenziali delle aree istituzionali della Presidenza della Giunta e della Giunta regionale. Individuazione delle strutture e delle posizioni dirigenziali individuali e declaratorie dei compiti loro assegnati"</i> ;
VISTA	la deliberazione della Giunta regionale 07 novembre 2014, n. 1314 <i>"Stazione Unica Appaltante della Regione Basilicata – Provvedimenti organizzativi. Modifica parziale D.G.R. n. 693/14"</i> ;
VISTA	la deliberazione della Giunta regionale 22 maggio 2015, n. 689 <i>"Dimensionamento ed articolazione delle strutture e delle posizioni dirigenziali delle aree istituzionali della Presidenza della Giunta e della Giunta regionale. Modifica alla DGR n. 694/14"</i> e quelle di modifica di alcune declaratorie DGR n. 771/15, n. 1142/15 e n. 75/2016, nonché la D.G.R. 30 settembre 2015, n. 1259 <i>"Dipartimento Stazione Unica Appaltante Regione Basilicata – SUA-RB. Determinazioni organizzative"</i> ;

VISTA	altresi, la deliberazione della Giunta regionale 07 giugno 2016, n. 624 <i>"Dimensionamento ed articolazione delle strutture e delle posizioni dirigenziali delle aree istituzionali della Presidenza della Giunta e della Giunta regionale. Modifiche alla DGR n. 689/15"</i> ;
VISTO	l'art. 51 della L.R. 26/2014 e la deliberazione della Giunta regionale 09 giugno 2015, n. 770 <i>"Art. 2 L.R. 31/2010 come modificato dall'art. 51 della L.R. n. 26/2014. Disciplina del ruolo unico della dirigenza regionale"</i> ;
VISTE	altresi, le deliberazioni della Giunta regionale n.ri 147/2014, 235/2014, 267/2014, 695/2014, 696/2014, 976/2014, 1080/2014, 1267/2014, 480/2015, 691/2015, 771/2015, 889/2015, 1139/2015, 1140/2015, 1260/2015, 1374/2015, 1417/2015, 1549/2015, 42/2016, 649/2016, 820/2016, 853/2016, 896/2016, 900/2016, 1333/2016, 20/2017, 355/2017, 674/2017, 826/2017, 1200/2017, 234/2018, 437/2018, 588/2018, 758/2018, 572/2019, 680/2019, 862/2019, 863/2019, 864/2019 e 867/2019 relative al conferimento degli incarichi dirigenziali e le deliberazioni della Giunta regionale dal n. 229 al n. 234 del 2014 e n. 418 del 2015, nonché le D.G.R. n. 122/2017, 483/2017, 818/2017, 819/2017, 434/2018, 884/2018, 885/2018 e 524/2019 tutte relative al conferimento degli incarichi di dirigente generale dei Dipartimenti regionali;
VISTA	la Legge Regionale 06 settembre 2001, n. 34 recante: <i>"Nuovo ordinamento contabile della Regione Basilicata"</i> ;
VISTA	la Legge Regionale 20 marzo 2020, n. 10 recante: <i>"Legge di Stabilità regionale 2020"</i> ;
VISTA	la Legge Regionale 20 marzo 2020, n. 11 recante: <i>"Bilancio di Previsione pluriennale per il triennio 2020-2022"</i> ;
VISTA	la Legge Regionale 20 marzo 2020, n. 12 recante: <i>"Collegato alla legge di stabilità regionale 2020"</i> ;
VISTA	la D.G.R. n. 188 del 20/03/2020, recante: <i>"Approvazione del Documento Tecnico di Accompagnamento al Bilancio di Previsione pluriennale per il triennio 2020-2022, ai sensi dell'art. 39, c. 10 del D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e ss.mm.ii."</i> ;
VISTA	la DGR n. 189 del 20/03/2020 recante: <i>"Approvazione del Bilancio finanziario gestionale per il triennio 2020-2022, ai sensi dell'art. 39, c. 10 del D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e ss.mm.ii."</i> ;
VISTA	la DGR n. 214 del 27/03/2020 recante: <i>"Prima variazione al bilancio di previsione 2020/2022, ai sensi dell'art.51 del D. Lgs. n.118/2011 e ss.mm.ii."</i> ;
VISTA	la DGR n. 236 del 09/04/2020 recante: <i>"Seconda variazione al bilancio di previsione 2020/2022, ai sensi dell'art.51 del D. Lgs. n.118/2011 e ss.mm.ii."</i> ;
VISTA	la DGR n. 272 del 21/04/2020 recante: <i>"Terza variazione al bilancio di previsione 2020/2022, ai sensi dell'art.51 del D. Lgs. n.118/2011 e ss.mm.ii."</i> ;
VISTO	il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. recante: <i>"Codice dei Contratti Pubblici"</i> ;
VISTI	i commi 1 e 2 dell'art. 32 della L.R. n. 18/2013, come sostituiti dal comma 2 dell'art. 10 della L.R. 18/8/2014, n. 26 e, da ultimo, dal comma 1 dell'art. 77 della L.R. 4/3/2016 n. 5 che prevedono: <i>"1. Al fine di assicurare il contenimento delle spese e l'economicità della gestione è istituita la Stazione Unica Appaltante della Regione Basilicata per l'affidamento dei lavori di importo pari o superiore ad euro 1.000.000,00, servizi e forniture di importo pari o superiore a quello previsto dalla normativa vigente per i contratti pubblici di rilevanza comunitaria"</i> ;

"2. La Stazione Unica Appaltante della Regione Basilicata funge altresì da "Centrale di Committenza" degli enti e delle aziende del Servizio Sanitario Regionale per lavori di importo pari o superiore ad euro 1.000.000,00 servizi e forniture di importo pari o superiore a quello previsto dalla normativa vigente per i contratti pubblici di rilevanza comunitaria";

- VISTO** l'art. 10, comma 3 della predetta Legge Regionale n. 26/2014, secondo cui: *"La Stazione Unica Appaltante (SUA-RB) è altresì individuata, ai sensi dell'art. 9, comma 5, del D.L. 24.04.2014, n. 66 convertito con legge 23.06.2014, n. 89 quale soggetto aggregatore della Regione Basilicata."*;
- VISTA** la Deliberazione ANAC 781 del 4 settembre 2019 di aggiornamento dell'elenco dei Soggetti Aggregatori, attualmente in numero complessivo di 32, tra i quali è ricompresa la Stazione Unica Appaltante della Regione Basilicata;
- VISTE** le disposizioni del DPCM 30/6/2011 tra le quali, in particolare, quelle di cui all'art. 4 che impongono l'adozione di una convenzione attraverso la quale disciplinare i rapporti tra la Stazione Unica Appaltante ed i soggetti aderenti;
- VISTA** la DGR n. 164 del 02/03/2017 avente ad oggetto *"Direttiva per la tenuta dei rapporti tra gli uffici del Dipartimento Stazione Unica Appaltante- Regione Basilicata e gli uffici del Consiglio e degli altri Dipartimenti della Giunta nello svolgimento delle attività del Dip.to SUA- RB ex 1° co. dell'art. 32 L.R. 18/2013 e ss. mm. e ii. ed ex combinato disposto art. 9 del DL66/2014 convertito, con modificazioni, nella L 89/2014, e 3° co. dell'art. 10 della L.R. 26/2014 s.m. e i."*;
- PRESO ATTO** della D.G.R. n. 401 del 17/06/2020 avente ad oggetto *"Indirizzi operativi per l'attuazione di un programma di interventi per il ripristino dell'ufficiosità dei corsi d'acqua regionali"*;
- VISTA** la richiesta di utilizzo della piattaforma digitale della SUA-RB pervenuta da parte del Dipartimento Ambiente e Energia, al fine di espletare una procedura di gara per lavori, in attuazione della citata DGR 401/2020, avente importo a base di gara inferiore ad € 1.000.000,00, la cui competenza non è, pertanto, del Dipartimento SUA-RB;
- VISTO** l'art. 40 del Codice dei Contratti Pubblici che impone l'obbligo dell'uso di mezzi di comunicazione elettronici per le comunicazioni e gli scambi di informazioni nell'ambito delle procedure di cui al medesimo Codice svolte da tutte le stazioni appaltanti;
- DATO ATTO** che il Dipartimento SUA-RB, nella sua triplice funzione di Stazione Unica Appaltante, Centrale di Committenza e Soggetto Aggregatore, si è dotato di una piattaforma per la gestione delle procedure di gara in modalità telematica, denominata *"SUA-RB procurement"*;
- che la piattaforma telematica di cui sopra consente di predisporre una procedura telematica e di gestirne le diverse fasi fino all'aggiudicazione definitiva, con modalità idonee a garantire e tutelare il principio di segretezza delle offerte (documenti e dati), così come disposto dal D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e, in particolare, dall'art. 52, comma 5, utilizzando esclusivamente mezzi elettronici per le comunicazioni e gli scambi di informazioni, ai sensi dell'art. 40 del Codice dei Contratti Pubblici;
- che, nella sua attuale configurazione, la piattaforma consente l'utilizzo solo da parte degli Uffici della SUA-RB e una sua eventuale evoluzione per consentirne l'uso da parte anche di altri Uffici regionali richiede tempi al momento non preventivabili, atteso che, tra l'altro, non è ancora stato possibile, nel rispetto dello *stand-still*, stipulare il contratto con la società che dovrà curare la manutenzione evolutiva della

piattaforma, alla quale detto servizio è stato aggiudicato con DD 20AC.2020/D.00150 del 13/7/2020;

che la Piattaforma telematica *SUA-RB procurement* rappresenta, al momento, l'unica piattaforma regionale attiva per la gestione di gare con modalità telematiche;

che il Dipartimento SUA-RB, per *"garantire la riservatezza, l'integrità e la disponibilità delle informazioni gestite e trattate nell'ambito dei servizi svolti attraverso la Piattaforma telematica SUA-RB"* ha avviato un processo di certificazione ai sensi della norma ISO 27001, redigendo e approvando, con DD n. 20A2.2020/D.00141 del 29/6/2020, i documenti che integrano il Sistema di Gestione della Sicurezza delle Informazioni (SGSI) gestite e trattate nell'ambito dei servizi svolti attraverso la suddetta Piattaforma telematica;

RITENUTO nelle more di una evoluzione della piattaforma che ne consenta l'utilizzo anche da parte di altri Uffici regionali, di dover adottare modalità organizzative che consentano di dare riscontro il più rapidamente possibile alla richiesta del Dipartimento Ambiente;

che tali modalità organizzative debbano disciplinare, più in generale, tutti i casi in cui altri Uffici regionali si trovino nella necessità di espletare una procedura di gara che, ai sensi dei commi 1 e 2 del già citato art. 32 della L.R. 18/2013 e ss. mm. e ii., non rientri nelle competenze della SUA-RB e per le quali non sia possibile ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);

che le modalità organizzative di cui sopra dovranno comunque salvaguardare il Sistema di Gestione della Sicurezza delle Informazioni del quale il Dipartimento SUA-RB si è già dotato, e per il quale lo stesso ha in corso la certificazione ai sensi della norma ISO 27001;

che, a tale scopo, è necessario che il soggetto che sia autorizzato ad utilizzare la piattaforma telematica *SUA-RB procurement* per gare che non sono di competenza della SUA-RB sia adeguatamente formato sul SGSI e sul modulo Portale Appalti;

che, allo scopo di documentare il rispetto delle procedure richiamate nel SGSI, ciascun Dirigente dell'Ufficio che espleta la gara debba rilasciare le attestazioni richieste dal SGSI in merito alla corretta applicazione delle norme ivi richiamate, secondo modalità e tempistiche da determinarsi a cura della SUA-RB;

VISTO il comma 4 dell'art. 32 LR 18/2013 e ss. mm. e ii. il quale, relativamente alla SUA-RB, attribuisce alla Giunta regionale il potere di adottare atti organizzativi;

CONSIDERATO che, pertanto, rientra nelle competenze della Giunta regionale disciplinare i rapporti tra gli Uffici della SUA-RB e gli Uffici del Consiglio regionale e/o dei Dipartimenti della Giunta regionale, per l'espletamento di procedure di gara di cui al Codice dei Contratti Pubblici che non rientrano nella competenza della SUA-RB, con specifico riferimento all'utilizzo della piattaforma telematica *SUA-RB procurement*;

VISTO il documento predisposto dal Dirigente Generale del Dipartimento SUA-RB recante *"Direttiva per l'utilizzo della piattaforma SUA-RB procurement degli uffici del Consiglio e degli altri Dipartimenti della Giunta nello svolgimento di procedure di cui al Codice dei Contratti Pubblici non rientranti nella competenza della SUA-RB ai sensi dell'art. 32 della L.R. 18/2013 e ss. mm. e ii."*;

RITENUTO che il medesimo sia meritevole di approvazione;

Ad unanimità di voti espressi come per legge

DELIBERA

- 1) di **approvare** il documento *“Direttiva per l'utilizzo della piattaforma SUA-RB procurement degli uffici del Consiglio e degli altri Dipartimenti della Giunta nello svolgimento di procedure di cui al Codice dei Contratti Pubblici non rientranti nella competenza della SUA-RB ai sensi dell'art. 32 della L.R. 18/2013 e ss. mm. e ii.”* allegato alla presente deliberazione per formarne parte integrante e sostanziale;
- 2) di **stabilire** che, nelle more della evoluzione della piattaforma telematica SUA-RB procurement o comunque della implementazione di una piattaforma telematica ad uso esclusivo degli uffici del Consiglio e degli altri Dipartimenti della Giunta regionale, l'utilizzo della piattaforma telematica SUA-RB procurement sia subordinata al rispetto della Direttiva di cui al precedente punto 1;
- 3) di **disporre** la trasmissione della presente deliberazione al Dirigente Generale del Consiglio regionale e ai Dirigenti Generali dei Dipartimenti della Giunta regionale;
- 4) di **disporre** la pubblicazione della presente deliberazione sul B.U.R. di Basilicata per oggetto e dispositivo.

L'ISTRUTTORE _____

Firmato digitalmente da

Guido Cirigliano

IL RESPONSABILE P.O. _____

(Guido Cirigliano)

Firmato digitalmente da

Liliana Santoro

IL DIRIGENTE GENERALE _____

(Liliana Santoro)

In ossequio a quanto previsto dal D.Lgs. 33/2013 la presente deliberazione è pubblicata sul portale istituzionale nella sezione Amministrazione Trasparente:		
Tipologia atto	Altro	
Pubblicazione allegati	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Allegati non presenti <input type="checkbox"/>
Note	Fare clic qui per immettere testo.	
Tutti gli atti ai quali è fatto riferimento nella premessa o nel dispositivo della deliberazione sono depositati presso la struttura proponente, che ne curerà la conservazione nei termini di legge.		



REGIONE BASILICATA

ALLEGATO

DIRETTIVA

per l'utilizzo della piattaforma telematica *SUA-RB procurement* da parte degli uffici del Consiglio e degli altri Dipartimenti della Giunta regionale nello svolgimento di procedure di cui al Codice dei Contratti Pubblici non rientranti nella competenza della SUA-RB ai sensi dell'art. 32 della L.R. n. 18/2013 e ss. mm. e ii.



REGIONE BASILICATA

Art. 1

FINALITA'

Finalità della presente direttiva è quella di disciplinare i rapporti tra il Dipartimento SUA-RB e gli uffici del Consiglio e degli altri Dipartimenti della Giunta regionale per consentire a questi ultimi di utilizzare la piattaforma telematica *SUA-RB procurement* nello svolgimento di procedure di cui al Codice dei Contratti Pubblici non rientranti nella competenza della SUA-RB ai sensi dell'art. 32 della L.R. n. 18/2013 e ss. mm. e ii.

Art. 2

RICHIESTA DI UTILIZZO

La richiesta di utilizzo della piattaforma telematica *SUA-RB procurement*, a firma del Dirigente Generale del Dipartimento cui afferisce la gara da espletare, dovrà specificare se trattasi di gara di servizi, forniture o lavori e dovrà recare l'oggetto della gara, l'importo e il nominativo del RUP (Responsabile Unico del Procedimento).

Art. 3

AUTORIZZAZIONE ALL'UTILIZZO

Il Dirigente Generale del Dipartimento SUA-RB, nel termine di cinque giorni dalla richiesta, informerà il Dirigente Generale del Dipartimento richiedente, l'Ufficio che espleta la gara, il RUP e l'amministratore di sistema del Portale SUA-RB, dell'accoglimento della richiesta, indicando, altresì i soggetti incaricati della formazione.

La formazione sarà rivolta al Dirigente dell'Ufficio che espleta la gara e al RUP e avrà ad oggetto:

- la conoscenza del Sistema di gestione della Sicurezza delle Informazioni in uso presso la SUA-RB;
- la conoscenza del funzionamento della piattaforma telematica *SUA-RB procurement*.

I soggetti incaricati della formazione concorderanno con il RUP e il Dirigente dell'Ufficio che espleta la gara tempi e modalità della formazione, che potrà essere effettuata presso la sede della SUA-RB o in modalità da remoto.

Al termine della formazione il RUP e il Dirigente dell'Ufficio che espleta la gara rilasceranno apposita dichiarazione, redatta secondo il modello allegato (Allegato 1), di avvenuta formazione e di



REGIONE BASILICATA

conoscenza del funzionamento della piattaforma telematica *SUA-RB procurement* e del Sistema di Gestione della Sicurezza delle Informazioni in uso presso la SUA-RB.

Il RUP e il Dirigente dell'Ufficio che espleta la gara rilasceranno, inoltre, una dichiarazione, redatta sempre secondo il modello allegato (Allegato 1), dalla quale si evinca che la procedura di gara non può essere espletata sul MEPA.

L'autorizzazione rilasciata ai sensi del presente articolo sarà espressamente condizionata alla sottoscrizione delle dichiarazioni sopra citate.

Art. 4

PROFILAZIONE DEL RUP

L'amministratore di sistema della piattaforma telematica *SUA-RB procurement*, sulla scorta dell'autorizzazione e delle dichiarazioni di cui al precedente art. 3, profilerà il RUP, consentendone l'accesso alla piattaforma medesima, utilizzando le medesime credenziali già utilizzate per accedere agli altri servizi regionali ad accesso riservato.

Tale profilazione, attesa l'attuale configurazione della piattaforma telematica, permetterà di accedere come utente dell'Ufficio Appalti di Servizi e Forniture oppure come Appalti di Lavori, a seconda del tipo di procedura per la quale è stata formulata la richiesta, al solo scopo dell'utilizzo della piattaforma telematica, senza generare alcun tipo di rapporto funzionale con i suddetti Uffici.

La profilazione per l'utilizzo della piattaforma telematica non autorizza il RUP a profilarsi come appartenente all'Ufficio di Servizi e Forniture o Appalti di Lavori nei rapporti con l'ANAC.

ART. 5

RICHIAMO DELLA DIRETTIVA NEGLI ATTI DI GARA

Per le procedure di gara espletate ai sensi della presente direttiva dovrà darsi evidenza negli atti gara della circostanza che la procedura di gara non rientra nella competenza della SUA-RB ai sensi dell'art. 32 della L.R. 18/2013 e ss. mm. e ii., specificando che l'utilizzo della piattaforma telematica *SUA-RB procurement* si è resa necessaria esclusivamente per garantire il rispetto delle previsioni dell'art. 40 del Codice dei Contratti Pubblici in materia di procedure telematiche.



REGIONE BASILICATA

La DGR di approvazione della presente direttiva dovrà essere pubblicata sulla piattaforma telematica *SUA-RB procurement* all'interno della "scheda" di ciascuna procedura di gara e dovrà essere espressamente richiamata negli atti di gara.

Gli atti di gara dovranno recare l'intestazione del Dipartimento e dell'Ufficio che espleta la gara e non della SUA-RB.

ART. 6

COMPETENZE E OBBLIGHI

La profilazione del RUP per procedure di gara non di competenza SUA-RB, secondo quanto disciplinato dalla presente direttiva, consentirà di utilizzare la PEC dell'Ufficio della SUA-RB per conto del quale lo stesso è stato profilato, esclusivamente ai fini della gestione delle sole comunicazioni gestite all'interno della piattaforma, per le quali non sia necessaria la firma del Dirigente.

Tutte le altre comunicazioni sono escluse dall'applicazione della presente direttiva.

Restano nella competenza esclusiva dell'Ufficio regionale che espleta la procedura di gara, o del Dipartimento di appartenenza, a seconda del riparto di competenze:

- la redazione e l'approvazione degli schemi di atti di gara, la pubblicazione dei bandi e degli avvisi sulla GURI e sui quotidiani, ove previsto, e la liquidazione delle spese relative, ivi inclusi i contributi ANAC, ove previsti;
- i provvedimenti afferenti alle singole fasi della procedura di gara, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, i provvedimenti di ammissione/esclusione dei concorrenti, di nomina delle commissioni giudicatrici, di aggiudicazione, di dichiarazione di efficacia e di secondo grado;
- la gestione del contenzioso, ivi comprese le decisioni in merito all'instaurazione di giudizi e alla resistenza alle liti;
- la generazione del CIG, da attestarsi all'Ufficio che espleta la procedura di gara, e l'assolvimento degli obblighi informativi verso l'ANAC di cui all'articolo 213, comma 9 del Codice dei Contratti Pubblici.



REGIONE BASILICATA

Restano, inoltre, in capo al Dirigente dell'Ufficio che espleta la gara, il monitoraggio sul rispetto degli obblighi in capo al RUP, ai componenti dei seggi di gara e ai componenti di eventuali commissioni giudicatrici relativamente alla normativa sulla trasparenza e sull'anticorruzione, alla gestione dei dati riservati, alla gestione degli accessi alla sede dipartimentale, all'accesso alla rete informatica regionale e all'uso di componenti *hardware*, secondo modalità e tempistiche che saranno indicati dal Dipartimento SUA-RB, anche ai fini del rispetto delle procedure di cui alla norma ISO 27001, per la quale è in corso la certificazione in favore della SUA-RB.

ART. 7

DISPOSIZIONI FINALI

Il mancato rispetto della presente direttiva comporterà la revoca delle autorizzazioni.

Al Dipartimento Stazione Unica Appaltante
della Regione Basilicata

Oggetto: procedura di gara per – dichiarazione di
cui alla direttiva approvata con DGR n. ____ del ____.

Ai fini dell'utilizzo della piattaforma SUA-RB come disciplinato dalla deliberazione di
Giunta Regionale n. ____ del _____, il sottoscritto _____,
nato a _____ il _____, dipendente in servizio
presso l'Ufficio _____, nella qualità di

- ☐ responsabile unico del procedimento per la procedura di gara indicata in oggetto,
espletata dall'Ufficio _____
- ☐ dirigente dell'Ufficio _____

DICHIARA

consapevole delle conseguenze penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.
445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci

- di aver rispettato la normativa statale sugli strumenti di acquisto e di negoziazione
del Programma di razionalizzazione degli acquisti della Pubblica Amministrazione
mediante la preliminare verifica in ordine alla non disponibilità di iniziative sul
Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.);
- di essere stato adeguatamente formato e di essere quindi a conoscenza del
funzionamento del portale e del Sistema di Gestione della Sicurezza delle
Informazioni;
- di essere a conoscenza della direttiva approvata con DGR n. ____ del ____ e di
impegnarsi a rispettarla in ogni sua parte.

SI IMPEGNA, ALTRESÌ,

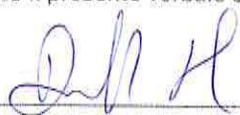
nello svolgimento della procedura di gara, a garantire il rispetto dei principi in tema di
sicurezza di cui al d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, e Regolamento UE 2016/679 denominato
"Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali" (GDPR).

____/____/____

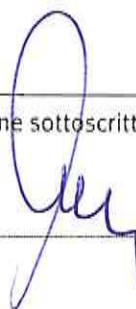
In fede

Del che è redatto il presente verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto come segue:

IL SEGRETARIO



IL PRESIDENTE



Si attesta che copia conforme della presente deliberazione è stata trasmessa in data 1. 08. 2020
al Dipartimento interessato ☐ al Consiglio regionale ☒

L'IMPIEGATO ADDETTO

